



UNIVERSIDAD DE SUCRE

CÓDIGO: FOR-AD-010

ACTA DE SESIÓN DEL COMITÉ CURRICULAR  
PROGRAMA INGENIERIA  
ACTA No. 08

VERSIÓN: 3.0

FECHA: 12/12/2018

Página 1 de 5

LUGAR	FECHA	HORA INICIO	HORA FIN
Sala de juntas Facultad de Ingeniería	17 de Mayo 2019	9:00 am	10:00 am

VERIFICACIÓN DE QUÓRUM INTEGRANTES DEL COMITÉ CURRICULAR

CARGO	NOMBRE	ASISTIÓ	NO ASISTIÓ	PRESENTÓ EXCUSA
Rep. Área Profesional	Liliana Polo Corrales	x		
Rep. Área ciencias básicas	Julián Ortega Ramos	x		
Rep. Área Sociohumanística				
Rep. de los Egresados	Luis Enrique Ruiz Meneses	x		
Rep. de los Estudiantes	Eliobeth Pérez Novoa	x		
Presidenta	María José Tavera Quiroz	x		

ASISTENTE INVITADO

NOMBRE	DEPENDENCIA O CARGO
--------	---------------------

ORDEN DEL DÍA

- 1) Verificación del quórum.
- 2) Elección del secretario de la sesión.
- 3) Seguimiento plan de mejoramiento y plan de acción del programa
- 4) Varios
- 5) Clausura

DESARROLLO

**1. Verificación del quórum.**

La presidenta del Comité y Jefa del Departamento de Ingeniería Agroindustrial, verificó el quórum asistiendo 5 de los 6 miembros. Se da inicio a la sesión siendo las 9:00 am.

**2. Elección del secretario de la sesión.**

Los miembros del comité eligen como secretario de la sesión al Representante del Área Profesional Liliana Polo Corrales.

**3. Seguimiento plan de mejoramiento y plan de acción del programa**

Se realizó un chequeo al plan de mejoramiento y al plan de acción del programa identificando los siguientes aspectos y responsables de la ejecución de las siguientes actividades:

Universidad de Sucre  
*Visible para todos**Oficina de Aseguramiento de la Calidad  
Académica*

## LISTA DE CHEQUEO PARA PREPARACIÓN RENOVACIÓN DE REGISTRO CALIFICADO

Programa:	Ingeniería Agroindustrial
Para que fecha debo tener listo el documento de Renovación de Registro Calificado?	Vigencia de la Acreditación de Alta Calidad (Res. 18794 de 2017): hasta 18 de septiembre de 2021 Vigencia del Registro Calificado: 18 de Septiembre de 2024

La presente lista pretende ser una guía rápida de condiciones que se deben cumplir para incrementar las posibilidades de éxito en el proceso de renovación de registro calificado; sin embargo, tener en cuenta que el documento de renovación debe visibilizar el Desarrollo del Programa en por lo menos los últimos 5 años en todas las condiciones de calidad.

ITEM	Comentario
<b>Proceso de autoevaluación 1</b>	
1 Documento Autoevaluación 1	Primera autoevaluación, para Re Acreditación y eventualmente para Registro Calificado: se estima para Septiembre de 2020
2 Plan de Mejoramiento Autoevaluación 1	Entrega del informe de Autoevaluación para Re Acreditación: 18 de marzo de 2021
3 Seguimiento Plan de Mejoramiento 1 (cierre)	% de Cumplimiento: 60%
<b>Proceso de autoevaluación 2 (realizado con 2 años de separación del anterior)</b>	
4 Documento Autoevaluación 2	Segunda Autoevaluación para Registro Calificado (eventual): Septiembre de 2022 # Entrega (eventual) del segundo informe de Autoevaluación para





Universidad de Sucre <i>Visible para todos</i>		Oficina de Aseguramiento de la Calidad Académica	
		Registro Calificado: 18 de septiembre de 2023 ✓	
5	Plan de Mejoramiento Autoevaluación 2		
6	Seguimiento Plan de Mejoramiento 2		% de Cumplimiento: ?
Desarrollo positivo de los siguientes indicadores. El análisis de los siguientes items debe determinar si el PROGRAMA se ha desarrollado, si ha mejorado en por lo menos los últimos 5 años, ya que esto en gran medida es lo que vienen a verificar los pares y la sala CONACES.			
7	Seguimiento a los estudiantes, buscando mejorar los indicadores de deserción	No	Bienestar Universitario ✗
8	Suficiencia y disponibilidad de profesores con maestría y doctorado	Si (resoluciones de concurso, carga académica, plan de cualificación docente).	El programa cuenta con 9 docentes de los cuales 5 tienen doctorado, 3 maestrías y 1 es candidato a doctor. En su mayoría los docentes de cátedra son egresados del programa y tienen maestría en las áreas de conocimiento en las cuales se desempeñan.
9	Estudio de impacto de graduados	Si (por actualizar)	Reestructurar documento con acompañamiento de la oficina de egresados
10	Grupos de investigación con líneas de investigación relacionadas con el programa	si	Documento de investigación del programa
11	Estudiantes participando activamente en Semilleros y Grupos de Investigación	si	Organización de eventos, participación de estudiantes en eventos de Red Colsi ✗
12	Producción incremental de los profesores (artículos indexados, libros, otros)	si	Documento de investigación del programa
13	Proyectos de investigación de los profesores con financiación interna y externa	si	Documento de investigación del programa
14	Proyectos de proyección social (Nota: proyectos, no el convenio)	si	Informe de extensión y proyección social, proyecto PNUD-ASOMUDEPAS y AMPY
15	Convenios de sitios de práctica empresarial y pasantías	Si	Relación de convenios oficina de rectoría.
16	Convenios de movilidad estudiantil	Si	Oficina de posgrados y relaciones internacionales
17	Estudiantes participando en actividades	Si	Oficina de bienestar universitario

Resp. Jefe  
Pedro  
Ayuda a los docentes Ana y Natalia  
→ Jefe  
OK  
Responsable → Representante de egresados  
Responsable Majo L  
Responsable Majo  
Responsable Majo  
Responsable Majo  
OK Majo  
Coordinador de pasantías  
Jefatura  
Jefe Bienestar





Universidad de Sucre  
Oficina de Aseguramiento de la Calidad Académica

de formación integral				
18	Investigación permeando el currículo (demostrable)	Si	Proceso de <u>renovación curricular</u> del programa, creación de electivas, propuesta de inserción de asignaturas.	Responsables → Todos los profesores
19	Mejoramiento de infraestructura física y tecnológica del PROGRAMA	Si	Adquisición de equipos por parte de grupos de investigación del programa. (✓)	(2017-2018) → (2018-2019) (2019-2020)
20	Análisis vigente del contexto del PROGRAMA	Si	Proceso de renovación curricular del programa	→ Majo (totur) jefe.
21	Actualizaciones curriculares a partir del contexto	Si	Proceso de renovación curricular del programa	→ Curricular ampliado y jefe
22	Resultados pruebas SABER PRO y plan de mejora	Si	Comité curricular-Consejo de facultad	→ " jefe
23	Movilidad docente y estudiantil, relacionamiento internacional	Si		→ Pasando y jefe
24	Currículo flexible, multidisciplinar e interdisciplinar (demostrable)	Si	Proceso de renovación curricular del programa	→ Curricular ampliado y jefe
25	Seguimiento al aprendizaje, logro de las competencias y perfil definido	No	Vice académico. (✓) ??	→ jefe Viceacadem - Calidad aca

Nota: El documento de renovación de registro calificado es diferente a los dos documentos de autoevaluación y se construye con base en esta información.

FOR-AD-010-3.0



UNIVERSIDAD DE SUCRE

CÓDIGO: FOR-AD-010

ACTA DE SESIÓN DEL COMITÉ CURRICULAR  
PROGRAMA INGENIERIA  
ACTA No. 08

VERSIÓN: 3.0

FECHA: 12/12/2018

Página 5 de 5

**DECISIONES TOMADAS POR EL COMITÉ CURRICULAR**

DECISIÓN	RESPONSABLE DE DIVULGARLA	FECHA DE COMUNICACIÓN

**CONTROL DE TAREAS O COMPROMISOS**

TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLES	FECHA DE CUMPLIMIENTO

PRÓXIMA REUNIÓN	FECHA	HORA	LUGAR

Como constancia de lo anterior, firman el (la) Presidente y (el) (la) Secretario(a) Ad-hoc

PRESIDENTE	SECRETARIO(A) AD-HOC
<b>NOMBRE: María José Tavera Quiroz</b>	<b>Liliana Polo Corrales</b>
<b>FIRMA: Original Firmando</b>	<b>FIRMA: Original Firmando</b>

El (la) Secretario(a) Ad-hoc hace constar que la presente Acta fue revisada por los miembros participantes y aprobada en sesión del día (13) del mes de junio de 2019.

Transcriptor: Liliana Polo Corrales  
Revisó: María José Tavera Quiroz