



UNIVERSIDAD DE SUCRE

CÓDIGO:
FOR-AD-010

ACTA DE REUNIÓN DE COMITÉ CURRICULAR
PROGRAMA DE INGENIERÍA AGROINDUSTRIAL
No 11-2014

VERSIÓN:
No.0

Página 1 de 3

<u>LUGAR</u>	<u>FECHA</u>	<u>HORA INICIO</u>	<u>HORA FIN</u>
Sala de juntas de la Facultad de Ingeniería	5 de Septiembre de 2014	9:00 a.m.	12:00 p.m.

VERIFICACIÓN DE QUORUM INTEGRANTES DEL COMITÉ CURRICULAR

<u>CARGO</u>	<u>NOMBRE</u>	<u>ASISTIÓ</u>	<u>NO ASISTIÓ</u>	<u>PRESENTÓ EXCUSA</u>
Jefe dpto. de Ingeniería Agroindustrial	Tulia Inés Pérez De La Ossa	X		
Rep. área Ciencias Básicas de Ingeniería	Jairo Salcedo Mendoza	X		
Rep. área de Ciencias Básicas	Olga Perna Manrique	X		
Rep. Área de Ingeniería Aplicada	Jorge Emilio Hernández	X		
Rep. Principal de los Estudiantes	Vacante			
Rep. Egresados	Vacante			

ASISTENTES INVITADOS

<u>NOMBRE</u>	<u>DEPENDENCIA O ENTIDAD</u>
Luis Enrique Ruíz Meneses	Docente Ocasional Programa Ing. Agroindustrial
José Serpa Fajardo	Docente de planta Programa Ing. Agroindustrial
Elvis Judith Hernández Ramos	Docente de planta Programa Ing. Agroindustrial
Carlos García Mogollón	Docente de planta Programa Ing. Agroindustrial
Daniel Otero Meza	Ex-representante de los estudiantes

ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del quórum
2. Elección del Secretario de la Sesión
3. Aprobación de Acta N° 9 y 10
4. Correspondencia (Tesis de grado, especialización y Reuniones)
5. Aprobación Reglamento Interno Semilleros de Investigación
6. Evaluación Docente (cronograma reservar sala de cómputo)
7. Varios (Docente Luis Enrique Grupo GIMAC, Fernando Hernández área sociohumanística)
8. Clausura

MODIFICACIÓN AL ORDEN DEL DÍA: SI__ NO: X

NUEVO ORDEN DL DÍA APROBADO

DESARROLLO

- 1. Verificación del quórum**
Se verificó la asistencia de la mayoría de los miembros del Comité y se inició la sesión siendo las 9:30 a.m.
- 2. Elección del Secretario de la sesión.**
Se eligió al Representante del área de Básicas de Ingeniería, Jairo Salcedo Mendoza, como secretario de esta sesión.
- 3. Aprobación de Acta N° 9 y 10**
Se decidió aplazar la aprobación de las actas para la próxima sesión debido a que toca hacerles



cambios de forma.

4. Correspondencia (Tesis de grado, especialización y Reuniones)

- La presidenta del comité curricular lee oficio enviado por el Comité de Autoevaluación y Acreditación donde se le solicita a todos los directores de trabajos de grado modalidad investigativa que se comprometan a enviar un artículo relacionado con el proyecto a una revista indexada para su publicación.

Los docentes del programa aprueban la solicitud.

- La presidenta del comité curricular lee oficio enviado por el Rector (oficio 300-308/14) donde solicita realizar reuniones periódicas con docentes y estudiantes cada 8 o 15 días para analizar conjuntamente la evolución de cada período académico.

Los miembros del comité curricular se dan por enterados. La reunión de los docentes se programa para el viernes 26 de Septiembre a las 10:00 a.m. y con los estudiantes para el lunes 22 de septiembre a las 10:00 a.m.

- La presidenta del comité curricular lee oficio enviado por el Rector (oficio 300-306/14) donde solicita se hagan llegar propuestas de nuevos programas académicos (especializaciones o de articulación).

Los miembros del comité curricular enviarán la propuesta para la especialización en Sistemas Integrados de Gestión debido a que en las encuestas del 2013 este programa fue el de mayor aceptación. De igual manera, se enviará la propuesta de maestría en Ingeniería Agroindustrial y especialización en Ciencia y Tecnología de Alimentos con la Universidad Nacional de Medellín.

5. Aprobación Reglamento Interno Semilleros de Investigación

Los miembros del comité curricular deciden que cada semillero manejará su Reglamento Interno, elaborado y aprobado por los mismos estudiantes del semillero. El semillero de Investigación del grupo GIMAC debe enviar su Reglamento Interno de trabajo ya que es el único semillero que no lo ha presentado.

6. Evaluación Docente (cronograma reservar sala de cómputo)

Los miembros del comité curricular decidieron que los docentes, al menos los de planta, se harán responsables de llevar a los estudiantes a la Sala de cómputo para realizar la evaluación docente para garantizar el desarrollo de la misma. La jefa del Dpto solicitará a los docentes un horario para realizar la evaluación y se encargará de reservar la sala de cómputo, en la fecha establecida en el calendario Académico.

7. Varios (Docente Luis Enrique Grupo GIMAC, Fernando Hernández área sociohumanística)

- Se firma oficio para enviar a Secretaria General solicitando el nombramiento oficial de los nuevos representantes del área de Ciencias Básicas y para el área de sociohumanística (en común acuerdo).
- Se propone traer cuatro (4) pasantes para el proyecto del grupo PADES, así: un pasante de centro américa (Agrícola/Agrónomo), dos pasantes de la Universidad de Vicosá (Alimentos) y un pasante de la Universidad de Lavras (Alimentos), con el fin de realizar movilidad internacional d doble vía.

8. Clausura

Siendo las 12:00 p.m. se terminó la sesión.

CONTROL DE TAREAS O COMPROMISOS

<u>TAREA O COMPROMISO</u>	<u>RESPONSABLE</u>	<u>FECHA DE ENTREGA</u>	<u>FECHA DE VERIFICACIÓN</u>



UNIVERSIDAD DE SUCRE

CÓDIGO:
FOR-AD-010

ACTA DE REUNIÓN DE COMITÉ CURRICULAR
PROGRAMA DE INGENIERÍA AGROINDUSTRIAL
No 11-2014

VERSIÓN:
No.0

Página 3 de 3

DECISIONES TOMADAS POR EL COMITÉ CURRICULAR

<u>Decisión</u>		<u>RESPONSABLE DE DIVULGARLA</u>	<u>FECHA DE CUPLIMIENTO</u>
<u>PRÓXIMA REUNIÓN</u>	<u>FECHA</u>	<u>HORA</u>	<u>LUGAR</u>
	19 de Septiembre de 2014	10:00	Sala de Juntas Facultad de Ingeniería

Como constancia de lo anterior firman:

<u>PRESIDENTE</u>	<u>SECRETARIO</u>
NOMBRE: Tulia Inés Pérez De La Ossa	NOMBRE: Jairo Salcedo Mendoza
FIRMA: Original firmado por: Tulia Inés Pérez De La Ossa	FIRMA: Original firmado por: Jairo Salcedo Mendoza

La Presidenta del Comité Curricular de Ingeniería Agroindustrial hace constar que la presente Acta fue aprobada en sesión del Comité Curricular el día (19) de septiembre de 2014.

Tulia Pérez De La Ossa