	<b>UNIVERSIDAD DE SUCRE</b>	<b>CÓDIGO: FOR-AD-010</b>
	<b>ACTA DE SESIÓN VIRTUAL EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ CURRICULAR PROGRAMA DE LICENCIATURA EN LENGUAS EXTRANJERAS ACTA N°014 DE 26 de julio de 2023</b>	<b>VERSIÓN: 3.0</b>
		<b>FECHA: 12/12/2018</b>
		<b>Página 1 de</b>

LUGAR	FECHA	HORA INICIO	HORA FIN
Sala de investigación Biblioteca	Julio 25 de 2023	3:00 pm	4:00 pm

**VERIFICACIÓN DE QUÓRUM INTEGRANTES DEL COMITÉ CURRICULAR PROGRAMA DE LICENCIATURA DE LENGUAS EXTRANJERAS**


CARGO	NOMBRE	ASISTIÓ	NO ASISTIÓ	PRESENTÓ EXCUSA
Jefe del Departamento de Lenguas	CLAUDIA ARRUBLA HOYOS	X		
Representante Docentes Área profesional	ALEJANDRO TORO		X	
Representante Área socio-Humanísticas	ADA LUZ ARRIETA	X		
Representante Área de ciencias Básicas	ILIANA PATERNINA ORTEGA	X		
Representante de los Estudiantes	YEFRI RUIZ		X	
Representante de los Egresados	MARIANA DÍAZ	X		

**INVITADOS:**

XIMENA BUENDÍA **Presente**  
 Docente planta  
 ADOLFO ARRIETA **Presente**  
 Docente planta  
 MIRYAM NIÑO **Presente**  
 Docente planta  
 DANIELA FLÓREZ  
 HELMUTH TORRES  
 EMILY GARCÉS  
 MELISSA ARIAS  
 FABIÁN HINCAPIÉ  
 MIGUEL MUÑOZ  
 CARLOS HERNÁNDEZ  
 MARSOLAIRE BONILLA  
 ÁLVARO RUIZ  
 MARÍA ZAFRA **Presente**  
 DIANETH ZABALETA  
 MIGUEL ACEVEDO  
 MARÍA JULIANA PÉREZ  
 LIBARDO HERRERA  
 ROGER ROMERO  
 DAIZ BARRETO **Presente**  
 JEAN PAUL OVIEDO **Presente**  
 LILIANA REYES  
 JOSÉ BERTEL **Presente**  
 ABIGAIL BENÍTEZ  
 LUISA DÍAZ

**ORDEN DEL DÍA**

1. Lista y Verificación del Quórum
2. Designación del Secretario Ad. Hoc
3. Solicitud estudio propuesta presentada por los representantes de la plataforma Rosetta Stone, para compra de software para laboratorio de Lenguas del Programa de Licenciatura

	<b>UNIVERSIDAD DE SUCRE</b>	<b>CÓDIGO: FOR-AD-010</b>
	<b>ACTA DE SESIÓN VIRTUAL EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ CURRICULAR PROGRAMA DE LICENCIATURA EN LENGUAS EXTRANJERAS ACTA N°014 DE 26 de julio de 2023</b>	<b>VERSIÓN: 3.0</b>
		<b>FECHA: 12/12/2018</b>
		<b>Página 2 de</b>

en Lenguas Extranjeras.

Link de propuesta Rosetta Stone: <https://presentations.yesware.com/79447e01557eaedf553d12b158c8b032d7d169ce/22eb965ede1db8d8899744b364c1cd16/1a045718d20862868984f85c27d8de05>

4. Planeación y organización del III Congreso CAEL.
5. Solicitud apertura nueva cohorte Diplomado en Inclusión y Flexibilidad Curricular para el período 2023-2.
6. Solicitud estudio caso estudiantes: **VALENTINA ROMERO PÉREZ, KATHERIN PAOLA GARCIA SINNING Y FRANK DOUGLAS CHACÓN SORACÁ** quienes matricularon y están cursando DIPLOMADO EN EDUCACION INCLUSIVA Y FLEXIBILIDAD CURRICULAR en el período 2023-1 sin haber tenido los requisitos.
7. Propositiones y varios.

**Tema:** Designación de jurados para concurso de méritos docente 2023-1

## DESARROLLO

1. Verificación del quórum y aprobación del orden del día. Habiendo quorum y aprobado el orden del día se da inicio a la sesión 014 del Comité Curricular.

2. Designación del secretario(a) Ad. Hoc. Se designa como secretario al representante de Docentes Del Área Profesional ILIANA PATERNINA ORTEGA.

3. Solicitud estudio propuesta presentada por los representantes de la plataforma Rosetta Stone, para compra de software para laboratorio de Lenguas del Programa de Licenciatura en Lenguas Extranjeras.

Link de propuesta Rosetta Stone: <https://presentations.yesware.com/79447e01557eaedf553d12b158c8b032d7d169ce/22eb965ede1db8d8899744b364c1cd16/1a045718d20862868984f85c27d8de05>

**Decisión:** Se avala la propuesta de compra del software plataforma Rosetta Stone, para laboratorio de Lenguas del Programa de Licenciatura en Lenguas Extranjeras. Además, el Comité y todos los invitados consideran pertinente la adecuación de un aula inteligente para este laboratorio (con buena acústica, dos aires acondicionados, adecuada iluminación, 2 cámaras de vigilancia) que este dotada de los siguientes recursos:

- ✓ 30 computadores + 1 computador servidor

Con las especificaciones abajo mencionadas:

**Marcas: Dell - HP – Lenovo u otras que cumplan las características abajo** (en función a los pc que se vienen usando de marcas similares en la universidad)

**Procesadores:** Intel Core i5 de generación 11/12 (puede ser de otra marca, pero mismo poder de función)


**Memoria RAM: 16gb** (Se espera mantener estos computadores por muchos años, cada vez los requerimientos de los programas son más altos así que este es un nivel estándar. El software que se piensa utilizar sugiere esta cantidad también)

**Discos duro:** SSD 512 o 1000 gb M.2 NVMe PCIe X4

**Board:** Recomendada **Gygabite H510 o similares con las siguientes características**

Que soporte Procesadores de 11ª/12ª Generación Intel® Core™

- Soporta memoria DDR4 (3200 11ª Gen. Intel)3000/2933/2666/2400/2133 hasta 32GB (por si se desea futura actualización)
- 1 PCIe 3.0 x16, 2 PCIe 3.0 x1
- Opciones de salida gráficos: HDMI, VGA

	<b>UNIVERSIDAD DE SUCRE</b>	<b>CÓDIGO: FOR-AD-010</b>
	<b>ACTA DE SESIÓN VIRTUAL EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ CURRICULAR PROGRAMA DE LICENCIATURA EN LENGUAS EXTRANJERAS ACTA N°014 DE 26 de julio de 2023</b>	<b>VERSIÓN: 3.0</b>
		<b>FECHA: 12/12/2018</b>
		<b>Página 3 de</b>

- Audio 8 canales HD (Realtek ALC887 Audio Codec), Capacitadores de audio ELNA (teniendo en cuenta que el software a usar requiere un excelente componente de sonido)
- 4 SATA 6Gb/s, 1 x M.2 connector
- 4 USB 3.2 Gen1 (1 Type-C, 2 Frontales, 2 Traseros)
- Realtek® GbE LAN chip (1 Gbit/100 Mbit)

- ✓ 1 tablero inteligente
- ✓ 31 diademas especializadas para un laboratorio de lenguas
- ✓ Mesas y sillas para los 31 computadores
- ✓ Acceso garantizado a red de internet en el aula

Lo anterior, teniendo en cuenta que:

- el espacio actual ubicado frente a la coordinación del CLEUS Bloque 2 tercer piso, siempre le ha pertenecido al CLEUS.
- Este espacio no es adecuado para el Programa
- Hablar con la coordinadora para saber su opinión y en lo posible que ella redacte un oficio donde justifique su necesidad de este espacio
- Fue un compromiso para la renovación

Se remite a Consejo de Facultad

Compromisos: Los profesores JEAN PAUL OVIEDO y DAIZ BARRETO enviarán los detalles y características de los recursos que contendrá el aula inteligente.

#### 4. Planeación y organización del III Congreso CAEL.

Se mostró un preliminar del cronograma del evento, se mostraron los posibles candidatos a ponentes y se quedaron con compromisos de hacer ajustes a la logística del evento porque CECAR también participará como organizador y no se especificaron los compromisos de cada universidad.

#### 5. Solicitud apertura nueva cohorte Diplomado en Inclusión y Flexibilidad Curricular para el período 2023-2.

#### 6. Solicitud estudio caso estudiantes: **VALENTINA ROMERO PÉREZ, KATHERIN PAOLA GARCIA SINNING Y FRANK DOUGLAS CHACÓN SORACÁ** quienes matricularon y están cursando DIPLOMADO EN EDUCACION INCLUSIVA Y FLEXIBILIDAD CURRICULAR en el período 2023-1 sin haber tenido los requisitos.

El Comité decide aplazar la comunicación 5 y 6.


#### 7. Propositiones y varios.

**Tema:** Designación de jurados para concurso de méritos docente 2023-1

**Aclaraciones:**

1. La jefa del Departamento de Lenguas CLAUDIA ARRUBLA se aparta de este punto y se retira de la sesión.
2. El docente ALEJANDRO TORO no se presentó a esta sesión de Comité Curricular para evitar conflicto de interés.

**Asunto:** Solicitud de información para la selección y asignación de jurados del concurso docente


	<b>UNIVERSIDAD DE SUCRE</b>	<b>CÓDIGO: FOR-AD-010</b>
	<b>ACTA DE SESIÓN VIRTUAL EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ CURRICULAR PROGRAMA DE LICENCIATURA EN LENGUAS EXTRANJERAS</b> <b>ACTA N°014 DE 26 de julio de 2023</b>	<b>VERSIÓN: 3.0</b>
		<b>FECHA: 12/12/2018</b>
		<b>Página 4 de</b>

2023 del Programa de Licenciatura en Lenguas Extranjeras.

Los profesores de planta invitados a esta sesión de Comité Curricular solicitan a la decana encargada de la Facultad de Educación y Ciencias CAROLINA BUELVAS la información pertinente de los aspirantes que cumplieron con los requisitos mínimos en el concurso docente respectivo a las plazas vacantes del Programa de Licenciatura en Lenguas Extranjeras (los títulos de propuestas de investigación presentadas y la hoja de vida de cada uno de ellos) para hacer una selección adecuada de los jurados que evaluarán a dichos participantes, esto teniendo en cuenta lo estipulado en el acuerdo 14 de 2004 que reglamenta la selección y asignación de jurados para concurso docente en la Universidad de Sucre, es importante que los docentes de planta ( MIRYAM NIÑO, ADOLFO ARRIETA y XIMENA BUENDÍA) se hagan cargo de esta tarea debido a que la Jefa del Departamento y presidenta del Comité Curricular se declaró impedida para liderar este proceso.

**DECISIONES TOMADAS POR EL COMITÉ CURRICULAR DEL PROGRAMA DE LICENCIATURA EN LENGUAS EXTRAJERAS.**

<b>DECISIÓN</b>	<b>RESPONSABLE DE DIVULGARLA</b>	<b>FECHA DE COMUNICACIÓN</b>
<p>3. El comité Curricular en sesión N°014 de 25 de julio de 2023, en respuesta a solicitud de estudio propuesta presentada por los representantes de la plataforma Rosetta Stone, para compra de software para laboratorio de Lenguas del Programa de Licenciatura en Lenguas Extranjeras.</p> <p>Decide: avalar la propuesta de compra del software plataforma Rosetta Stone, para laboratorio de Lenguas del Programa de Licenciatura en Lenguas Extranjeras.</p>	Secretario Ad. Hoc.	29 de julio de 2023
<p>4.El Comité se da por enterado del cronograma, planeación y organización del III Congreso CAEL.</p>	Secretario Ad. Hoc.	
<p>Punto 5 y 6 se aplaza estudio para una próxima sesión de Comité Curricular.</p>	Secretario Ad. Hoc.	
<p>7.El Comité Curricular solicita a la decana encargada de la Facultad de Educación y Ciencias CAROLINA BUELVAS la información pertinente de los aspirantes que cumplieron con los requisitos mínimos en el concurso docente respectivo a las plazas vacantes del Programa de Licenciatura en Lenguas Extranjeras (los títulos de propuestas de investigación presentadas y la hoja de</p>	Secretario Ad. Hoc.	

	<b>UNIVERSIDAD DE SUCRE</b>	<b>CÓDIGO: FOR-AD-010</b>
	<b>ACTA DE SESIÓN VIRTUAL EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ CURRICULAR PROGRAMA DE LICENCIATURA EN LENGUAS EXTRANJERAS ACTA N°014 DE 26 de julio de 2023</b>	<b>VERSIÓN: 3.0</b>
		<b>FECHA: 12/12/2018</b>
		<b>Página 5 de</b>

vida de cada uno de ellos) para hacer una selección adecuada de los jurados que evaluarán a dichos participantes.		
---	--	--

<b>CONTROL DE TAREAS O COMPROMISOS</b>		
<b>TAREA O COMPROMISO</b>	<b>RESPONSABLES</b>	<b>FECHA DE CUMPLIMIENTO</b>
3. Generar un oficio para enviar a Consejo de Facultad para el trámite pertinente. 7. Generar oficio para enviar a la Decana de la Facultad de Educación y Ciencias.	Secretario Ad. Hoc.  Presidente del Comité Curricular	29 de julio de 2023

<b>PRÓXIMA REUNIÓN</b>	<b>FECHA</b>	<b>HORA</b>	<b>LUGAR</b>
	<b>Agosto 2023</b>	<b>3pm</b>	<b>Sala de investigación biblioteca</b>

Como constancia de lo anterior, firman el (la) Presidente y (el) (la) Secretario(a) Ad-hoc

<b>PRESIDENTE</b>	<b>SECRETARIO(A) AD-HOC</b>
<b>NOMBRE: CLAUDIA ARRUBLA</b>	<b>NOMBRE: ILIANA PATERNINA ORTEGA</b>
<b>FIRMA: <i>Original firmado</i></b>	<b>FIRMA: <i>Original firmado</i></b>

El (la) Secretario(a) Ad-hoc hace constar que la presente Acta fue revisada por los seis miembros participantes y aprobada en sesión 21 del día 7 del mes de noviembre de 2023.

Transcriptor: ILIANA PATERNINA ORTEGA  
C.C. 45560347  
Secretario Ad Hoc

Revisor: Miembros del Comité Curricular del Programa de Licenciatura en Lenguas Extranjeras