	UNIVERSIDAD DE SUCRE	CÓDIGO: FOR-AD-010
	ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ CURRICULAR DEL PROGRAMA DE LENGUAS EXTRANJERAS	VERSIÓN: 1.0
	ACTA No.12 DEL 24 DE SEPTIEMBRE DE 2018	Página 1 de 5

<u>LUGAR</u>	<u>FECHA</u>	<u>HORA INICIO</u>	<u>HORA FIN</u>
Sala de juntas del Consejo de la Facultad de Educación y Ciencias	Lunes 24 de septiembre de 2018	10:00 a.m	12:00 m

VERIFICACIÓN DE QUÓRUM INTEGRANTES DEL COMITÉ CURRICULAR DEL PROGRAMA DE LENGUAS EXTRANJERAS

<u>CARGO</u>	<u>NOMBRE</u>	<u>ASISTIÓ</u>	<u>NO ASISTIÓ</u>	<u>PRESENTÓ EXCUSA</u>
Presidente	CLAUDIA ARRUBLA HOYOS	X		
Representante de los estudiantes del Programa	JHONY JAVIER JULIO GONZÁLEZ		X	
Representante de los egresados Programa	DANIELA FLOREZ SEQUEDA	X		
Representante de los profesores del área profesional	MIRYAM NIÑO PUELLO	X		

ASISTENTES INVITADOS

<u>NOMBRE</u>	<u>DEPENDENCIA O CARGO</u>
ALEJANDRO TORO CRIOLLO	Invitado, docente planta Departamento de Lenguas (NO ASISTIÓ) Presentó excusa-Permiso para asistir a un congreso en otra ciudad.
XIMENA BUENDIA ARIAS	Invitada, docente planta Departamento de Lenguas (ASISTIÓ)
ADOLFO ARRIETA CARRASCAL	Docente planta Departamento de Lenguas (ASISTIÓ)
LILIANA REYES FERNÁNDEZ	Invitada (Aspirante a representante de los profesores del área socio humanística-Secretaria Ad-hoc de la sesión) (ASISTIÓ)

ORDEN DEL DÍA


1. Verificación del quórum, aprobación del orden del día y designación del (a) Secretario(a) Ad-hoc.
2. Socialización documentos segundo proceso de auto evaluación y asignación de tareas
3. Propositiones y varios

DESARROLLO

1. Verificación del quórum y aprobación del orden del día.

La Presidente solicitó a los miembros del Comité Curricular la designación de la Secretaria Ad-hoc, para la reunión. Los miembros escogieron de forma democrática a LILIANA REYES FERNANDEZ Seguidamente, La Presidente solicitó verificar el quórum, verificado éste, se procedió con la lectura del orden del día, y se sometió a consideración de los miembros del Comité Curricular, quienes decidieron modificar el orden del día agregando a proposiciones y varios, los siguientes untos a tratar:

- a. Licencia de maternidad estudiante Daniela Fajardo. (IX semestre)
- b. Dificultades evidenciadas durante la clase del diplomado el día viernes 21 de septiembre por la docente Liliana Reyes
- c. Estudiante Eliana Torres Álvarez de práctica docente II sin asesoría por parte del docente Alejandro del Toro.
- d. Proceso de consejería académica, Intervención por la docente Ximena Buendía.

	UNIVERSIDAD DE SUCRE	CÓDIGO: FOR-AD-010
	ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ CURRICULAR DEL PROGRAMA DE LENGUAS EXTRANJERAS	VERSIÓN: 1.0
	ACTA No.12 DEL 24 DE SEPTIEMBRE DE 2018	Página 2 de 5

MODIFICACIÓN AL ORDEN DEL DÍA: SI NO

NUEVO ORDEN DEL DÍA APROBADO

1. Verificación del quórum, aprobación del orden del día y designación del (a) Secretario(a) Ad-hoc.
2. Socialización documentos segundo proceso de auto evaluación y asignación de tareas
3. Proposiciones y varios
 - a. Licencia de maternidad estudiante Daniela Fajardo. (IX semestre)
 - b. Dificultades evidenciadas durante la clase del diplomado el día viernes 21 de septiembre por la docente Liliana Reyes
 - c. Estudiante Eliana Torres Álvarez de práctica docente II sin asesoría por parte del docente Alejandro del Toro.
 - d. Proceso de consejería académica, Intervención por la docente Ximena Buendía.

2. Socialización documentos segundo proceso de autoevaluación y asignación de tareas

La presidente del comité, sugiere que se creen subgrupos de trabajo para revisar los lineamientos y los factores de evaluación del programa de Licenciatura de Lenguas Extranjeras. El trabajo consistirá en la revisión de los lineamientos para la autoevaluación de programas pertenecientes a la Universidad de Sucre con fines de renovación de registro calificado y acreditación.

Se designa la fecha para enviar el primer informe: viernes 5 de octubre. Una vez se envíe esta información se recibirá el plan de mejoramiento. Se siguen las sugerencias de Karen Barraza, quien en conversaciones previas a este encuentro ha estado dirigiendo este proceso y dando a conocer las pautas a través de la Jefe Claudia Arrubla. Dentro de las sugerencias dadas, se pide que la información que se envíe se menos detallada, más puntual y breve. La entrega de Distribución de Factores para que los docentes eligieran trabajar en cada uno de ellos se realiza de manera voluntaria y otras por designación de la presidenta. Tal distribución queda asignada de la siguiente manera:

1. **FACTOR MISIÓN, PROYECTO INSTITUCIONAL Y DE PROGRAMA:** Docente Liliana Reyes Fernández
2. **FACTOR ESTUDIANTES:** Docente Miryam Niño Puello
3. **FACTOR PROFESORES :** Claudia Arrubla
4. **FACTOR PROCESOS ACADÉMICOS:** Docente Ximena Buendía
5. **FACTOR VISIBILIDAD NACIONAL E INTERNACIONAL:** Docente Adolfo Arrieta
6. **FACTOR INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y CREACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL:** Docente Adolfo Arrieta
7. **FACTOR BIENESTAR INSTITUCIONAL:** Estudiantes Paula Romero y Jhonny Julio bajo la supervisión y responsabilidad del docente Alejandro del Toro
8. **FACTOR ORGANIZACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN:** Claudia Arrubla
9. **FACTOR IMPACTO DE LOS EGRESADOS EN EL MEDIO:** Docente y egresada Daniela Flórez
10. **FACTOR RECURSOS FÍSICOS Y FINANCIEROS:** Docente Alejandro del Toro.

Una vez se distribuyeron las anteriores responsabilidades, se procede a acordar las fechas para adelantar, entregar y revisar el trabajo asignado.

Sesión de trabajo de 1 de octubre para trabajar en equipo, resolver las dudas entre todos.

Lunes 8 de octubre: Entrega de compromisos


Intervención del plan de mejoramiento 2 semanas. Para entregar 31 de Octubre.

La profesora Ximena Buendía sugiere que las fechas de entrega del informe, teniendo en cuenta las intervenciones que se deben entregar, deberían ser extendidas.

3. Proposiciones y varios

a. Licencia de maternidad estudiante Daniela Fajardo:

El docente Adolfo Arrieta comenta el caso de la visita realizada a esta estudiante en su domicilio. Es un riesgo que después de una cirugía como una cesárea, se le exigiera a la estudiante que se reintegre a sus responsabilidades con la práctica docente II.

	UNIVERSIDAD DE SUCRE	CÓDIGO: FOR-AD-010
	ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ CURRICULAR DEL PROGRAMA DE LENGUAS EXTRANJERAS	VERSIÓN: 1.0
	ACTA No.12 DEL 24 DE SEPTIEMBRE DE 2018	Página 3 de 5

La docente Liliana Reyes quien es a su vez, la asesora de la estudiante, manifiesta que luego de dicha visita, se le pidió a la estudiante que diera a conocer su valoración médica, epicrisis y demás reporte médico para conocer el criterio de las condiciones físicas de la estudiante, teniendo en cuenta que la voluntad de la estudiante es volver a cumplir con sus responsabilidades.

La jefe de departamento Claudia Arrubla señala que esta es una situación especial, y para la cual se debería dar la opción a la estudiante de continuar con las práctica, pero de una manera más flexible. De la misma manera dice que es pertinente conocer las condiciones a las cuales le tocaría enfrentarse teniendo en cuenta la complejidad de la cirugía a la que fue sometida.

En su segunda intervención el profesor Adolfo Arrieta manifiesta que la estudiante tuvo una buena práctica docente I y para esta segunda alcanzó a realizar un 45 por ciento. Dentro de las propuestas que él tiene manifiesta: Que la estudiante no vuelva a su práctica docente y se le evalúe conforme a lo realizado, también que ella podría trabajar en su proyección social y ayudantías cooperándole a las compañeras que se encuentran en la misma institución.

b. Dificultades evidenciadas durante la clase del diplomado el día viernes 21 de septiembre por la docente Liliana Reyes

1. La docente Liliana Reyes manifiesta la incomodidad de haber trabajado en el aula de clases que se encontraba sucia.
2. Segundo el horario de clases establecido para los días viernes es de 6 a 10 de la noche y las 9: 30 de la noche, el señor encargado de las llaves se dirigió al aula a informar que las palancas de la energía serían bajadas.
3. Por otra parte, las clases de los días sábados, según el horario establecido, deben iniciar a las 7 de la mañana, lo cual no fue así porque los estudiantes mencionaron que en sábados pasados ellos llegaban y no había quien les abriera la puerta. Y por lo tanto ellos llegarían a las 8 de la mañana.
4. Finalmente muestra descontento debido a la informalidad en la que se dijo que debía aplicar un formato de evaluación a los estudiantes acerca de la evaluación de la docente que trabajó con estos estudiantes las dos sesiones anteriores. La molestia radica en considerar que no es pertinente que haya tenido que llevar esta información tan confidencial a casa durante todo el fin de semana. Considerando también que no es pertinente que haya sido ella, la que aplicara dicho formato de evaluación. Considera que no es de su competencia.

C. Estudiante Eliana Torres Álvarez de práctica docente II sin asesoría por parte del docente Alejandro del Toro.


El coordinador de la práctica docente, Adolfo Arrieta expone el caso de la estudiante Eliana Torres quien está realizando su práctica en Francés en el Colegio Militar Decroly y a la fecha no ha recibido orientaciones de su docente supervisor Alejandro Del Toro.

Los docentes asistentes sugieren que el docente le pida a la practicante que grabe sus clases y dependiendo de eso, él pueda hacer sus orientaciones pertinentes en caso de no poder cumplir con el horario establecido de visitas a las instituciones.

Otra opción es asignar trabajo a los estudiantes de la universidad mientras él se dirige a hacer las respectivas observaciones. Se propone por parte del docente Adolfo Arrieta que el docente Alejandro del Toro puede revisar una clase grabada y la otra clase asistir y observar directamente, de tal modo que se alternen.

d. Proceso de consejería académica, Intervención por la docente Ximena Buendía.

De manera precisa la docente Ximena Buendía describió el proceso que se está llevando a cabo con los estudiantes en la Consejería académica. Manifiesta que ha sido una oportunidad valiosa para que los estudiantes tengan el espacio de expresar algunas inconformidades y también conversar acerca de su aprendizaje autónomo.

	UNIVERSIDAD DE SUCRE	CÓDIGO: FOR-AD-010
	ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ CURRICULAR DEL PROGRAMA DE LENGUAS EXTRANJERAS	VERSIÓN: 1.0
	ACTA No.12 DEL 24 DE SEPTIEMBRE DE 2018	Página 4 de 5

La presidenta agradeció a los asistentes a este encuentro y recordó los compromisos asumidos en el mismo. Se da por terminada la sesión del día siendo las 12: 10 M

--


DECISIONES TOMADAS POR EL COMITÉ CURRICULAR

<u>DECISIÓN</u>	<u>RESPONSABLE DE DIVULGARLA</u>	<u>FECHA DE COMUNICACIÓN</u>

CONTROL DE TAREAS O COMPROMISOS

<u>TAREA O COMPROMISO</u>	<u>RESPONSABLES</u>	<u>FECHA DE CUMPLIMIENTO</u>
Reunión: Con el fin de incentivar a los estudiantes para que aporten con las acciones del plan de mejoramiento.	Jefe de departamento Comité de estudiantes Representantes de salón	28 de septiembre
Reunión de trabajo.	Docentes asistentes a la sesión del día de hoy	1 de octubre
Entrega de avances.	Docentes asistentes a la sesión del día de hoy	8 de Octubre
1. Reunión con docentes socialización del PEP. 2. Socialización de propuestas investigativas PPI-3 3. Investigación- Adolfo	1. Claudia Arrubla 2. Ximena Buendía 3. Adolfo Arrieta	9 de octubre: 2 sesiones de trabajo Matinal 10:12 AM Vespertina: 4:00- 6:00 PM
Acciones- Intervenciones pan de mejoramiento.	Docentes asistentes a la sesión del día de hoy	15 de octubre-9 noviembre
Reunión con docentes socialización del PEP.		19 de Octubre
Correo instrumento de evaluación electrónica que complementa la prestación de servicio. Seleccionar a los docente de prestación de servicio	Jefe Claudia Arrubla	Del 10 al 12 de octubre

<u>PRÓXIMA REUNIÓN</u>	<u>FECHA</u>	<u>HORA</u>	<u>LUGAR</u>
	Lunes 01 de Octubre de 2018	10:00-12:00 M	Sala

	UNIVERSIDAD DE SUCRE	CÓDIGO: FOR-AD-010
	ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ CURRICULAR DEL PROGRAMA DE LENGUAS EXTRANJERAS	VERSIÓN: 1.0
	ACTA No.12 DEL 24 DE SEPTIEMBRE DE 2018	Página 5 de 5

Como constancia de lo anterior, firman La Presidente y el Secretario Ad-hoc del Comité Curricular del programa de Lenguas Extranjeras.

<u>PRESIDENTE</u>	<u>SECRETARIO AD-HOC</u>
NOMBRE: CLAUDIA MARCELA ARRUBLA HOYOS	NOMBRE: LILIANA REYES FERNANDEZ
FIRMA: Original firmado por CLAUDIA MARCELA ARRUBLA HOYOS	FIRMA: Original firmado por LILIANA REYES FERNANDEZ

El Secretario Ad-hoc hace constar que la presente Acta fue revisada por los 6 participantes y aprobada en sesión 13 del 22 de octubre de 2018.