

	UNIVERSIDAD DE SUCRE	CÓDIGO: FOR-AD-010
	ACTA DE SESIÓN DEL COMITÉ CURRICULAR DEL PROGRAMA DE DERECHO ACTA No. 03 DE 8 DE ABRIL DE 2022	VERSIÓN: 3.0
		FECHA: 12/12/2018
		Página 1 de 3

LUGAR	FECHA	HORA INICIO	HORA FIN
Domicilios de los integrantes, por Pandemia COVID-19 – Plataforma ZOOM.	<u>08 de abril de 2022</u>	<u>8:30 a.m.</u>	<u>09:30 a.m.</u>

VERIFICACIÓN DE QUÓRUM INTEGRANTES DEL COMITÉ CURRICULAR PROGRAMA DE DERECHO				
CARGO	NOMBRE	ASISTIÓ	NO ASISTIÓ	PRESENTÓ EXCUSA
Presidente	CARLOS IVAN PAYARES	x		
Representante de los estudiantes	ANDREA BARRETO RIVERA		x	
Representante Docente Área Socio humanística	EVELIN GUERRA MORALES	x		
Representante Docente Área Ciencias Básicas	EDMUNDO ALVIS GONZALEZ		x	
Representante Docentes Área Profesional	KAREN CATALINA LEAL ACOSTA	x		

ASISTENTE INVITADO	
NOMBRE	DEPENDENCIA O CARGO

ORDEN DEL DÍA
<ol style="list-style-type: none"> 1. Verificación del Quórum 2. Designación de Secretario 3. Homologación curso de inglés estudiante JOSE RODRIGO HERNANDEZ AVILA 4. Plan de trabajo saber pro y examen habilitante para abogados- Universidad de Sucre- Programa de Derecho. 5. Otros.

<u>DESARROLLO</u> <u>MODIFICACIÓN AL ORDEN DEL DÍA: SI NO x</u> <u>NUEVO ORDEN DEL DÍA APROBADO</u>
--

DESARROLLO
<ol style="list-style-type: none"> 1. Verificación del Quórum Verificación del quórum, aprobación del orden del día y designación de secretario Ad-hoc. Habiéndose verificados el quórum y aprobado el orden del día, el Comité Curricular del Programa de Derecho procede a adelantar lo planteado en la agenda del mismo. Seguidamente, se procedió con la lectura del orden del día. 2. Designación de Secretario. El Jefe del Departamento de Derecho solicitó a los miembros del Comité Curricular la designación del(a) Secretaria(o) Ad-hoc, para la reunión. Los miembros escogieron de forma democrática al representante de los docentes del área profesional, la docente KAREN CATALINA LEAL ACOSTA. Seguidamente, se procedió con la lectura del orden del día.



3. **Homologación curso de inglés estudiante JOSE RODRIGO HERNANDEZ AVILA** el estudiante realizó los cursos de inglés en el Universidad de Norte en los niveles I, II, III, IV y V.

Teniendo en cuenta las certificaciones y calificaciones aprobatorias emitidas por la Universidad del Norte y las recomendaciones del Centro de Lenguas de la Universidad de Sucre se avaló la aprobación de homologación según se muestra en la tabla siguiente:

Asignaturas aprobadas en el Instituto de Idiomas de la Universidad del Norte	Créditos	Nota Cualitativa	Asignaturas en el programa de DERECHO	Créditos	Nota Cualitativa
Inglés I	2	A	Inglés I	2	A
Inglés II	2	A	Inglés II	2	A
Inglés III	2	A	Inglés III	2	A
Inglés IV	2	A	Inglés IV	2	A
Inglés V	2	A	Inglés V	2	A

4. **Plan de Trabajo Saber Pro y examen habilitante para abogados - Universidad de Sucre- Programa de Derecho.**

La profesora **Darlys Velázquez** procede a explicar los cursos que pueden realizar los estudiantes para al momento de presentar el examen habilitante el cual lo hace el Consejo Superior de la Judicatura bajo el marco de la ley estableció el requisito para todos los profesionales la prueba Saber Pro la cual constituye un requisito de grado y una evaluación de todas las universidades y los programas con respecto a los estudiantes, en el programa de derecho ha tenido buenos resultados pero cuando van a seleccionar los mejores estudiantes lo hacen a través de los resultados de pruebas icfes, la idea es que al entrar al programa el estudiante sea mejor que al ingresar al nivel profesional; y eso se refleja en reforzar las competencias genéricas que el caso de las pruebas saber pro tiene varios énfasis, dentro de la propuesta para los estudiantes próximo a presentar la prueba, es identificar las falencias para saber cómo están quienes van a presentar la prueba, lo cual se hace a través de un simulacro, tips para la realización de la prueba y explicarles la importancia de tener una buena prueba por los beneficios que ella trae, se efectuarían talleres prácticos a través de preguntas icfes, capacitación a los docentes en la formulación de preguntas, análisis de lecturas y ensayos, para la adquisición de competencias comunicativas con la idea de que el estudiante puede hacer un análisis crítico de determinados autores a través del fomento de la escritura y lectura.

El doctor Carlos Iván Payares Jefe del Departamento de Derecho plantea la necesidad de mejorar los resultados en competencias genéricas para subir los estándares a nivel nacional en comparación con otras instituciones. El doctor Luis Pérez Cervantes Director del Consultorio Jurídico del programa de Derecho argumenta la necesidad de preparar a los docentes en la parte pedagógica en cuanto a la formulación de preguntas que sirvan de análisis para los estudiantes para argumentar mejor, al igual sirva para poder ganar el examen habilitante para el ejercicio profesional, lo cual va beneficiar al programa que en la actualidad se encuentra bien ubicado dentro de las pruebas presentadas a nivel regional y nacional.

La Profesora Evelyn Guerra plantea en el desarrollo de sus clases a llevado a cabo este tipo de actividades para ver como están los estudiantes en cuanto a la comprensión de lectura y detecta que algunos estudiantes necesitan reformar la parte de metacognición para mejorar el rendimiento académico y sepan cuáles son sus falencias, al igual encontró que los estudiantes tiene problemas de atención y es un problema que dificulta la comprensión, al igual que desconocen los procesos de lectura y de comprensión aspectos que trabajo en clases para ayudarlos en esta parte de su proceso académico, la profesora deja por sentado que viene desarrollando este tipo de actividades como producto de su formación profesional, el uso de normas APA en la redacción de textos que son ventajosas para los estudiantes en sus trabajos investigativos.

Por último, la profesora Karen Leal Acosta resalta la importancia de este tipo de formación para fortalecer las habilidades de comprensión de lectura y redacción de los estudiantes al igual los docentes del programa para la trasmisión del conocimiento.



UNIVERSIDAD DE SUCRE	CÓDIGO: FOR-AD-010
ACTA DE SESIÓN DEL COMITÉ CURRICULAR DEL PROGRAMA DE DERECHO ACTA No. 03 DE 8 DE ABRIL DE 2022	VERSIÓN: 3.0
	FECHA: 12/12/2018
	Página 3 de 3

5. **Varios:** Dentro del Plan de Mejoramiento del Programa de Derecho tenemos unos factores, a la actualización del PEP, para determinar la actualización, dentro de los cuales encuentran actualizados en cuanto a los contenidos, propósitos, objetivos de las asignaturas en lo que respecta al estudio de pertinencia del Programa de Derecho, estamos trabajando para ver el impacto del programa en los egresados, en cuanto a la formación docente el programa se encuentra capacitando a los docentes, también estamos trabajando en la creación del centro de conciliación, el fortalecimiento de los libros para el programa de derecho, dentro de la parte investigativa tenemos dos proyectos de investigación aprobados presentados por las docentes Margarita Irene Jaimes Velázquez y la docente Twiggy Malagón, al igual con los egresados se han hecho encuentros virtuales con el fin de saber su situación actual en el campo laboral, por último el Departamento sigue trabajando para fortalecer las competencias dentro del programa y los estudiantes.

Nota: La reunión se llevó a cabo por medio de la plataforma virtual Teams con el enlace:

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_YzA3OWViMWEtYjFkZC00OGE0LWE5NmQtYWNmMTkxNWJkYzYw%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22c63fea76-c596-44da-9896-c12768315e01%22%2c%22Oid%22%3a%22d406bc05-ec41-4855-aaaf-8a1fb216f96a%22%7d

DECISIONES TOMADAS POR EL COMITÉ CURRICULAR DE DERECHO

DECISIÓN	RESPONSABLE DE DIVULGARLA	FECHA DE COMUNICACIÓN
Aprobada la solicitud de Homologación curso de inglés del estudiante JOSE RODRIGO HERNANDEZ AVILA el estudiante realizó los cursos de inglés en el Universidad de Norte en los niveles I, II, III, IV y V, se	Secretaria Ad hoc	

CONTROL DE TAREAS O COMPROMISOS

TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLES	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Enviar por medio de oficio a Consejo de Facultad, la homologación del Estudiante José Rodrigo Hernández Ávila de los Cursos de Inglés I, II, III, IV y V	Secretaria Ad hoc	19 de abril de 2022

PRÓXIMA REUNIÓN	FECHA	HORA	LUGAR

Como constancia de lo anterior, firman el (la) Presidente y (el) (la) Secretario(a) Ad-hoc del Comité Curricular

PRESIDENTE	SECRETARIO(A) AD-HOC
NOMBRE: CARLOS PAYARES TAPIA	NOMBRE: KAREN CATALINA LEAL ACOSTA
FIRMA: Original firmado por: CARLOS PAYARES TAPIA	FIRMA: Original firmado por: KAREN CATALINA LEAL ACOSTA

El (la) Secretario(a) Ad-hoc hace constar que la presente Acta fue revisada por los miembros participantes y aprobada en sesión # del día (08) del mes de abril de 2022