

	UNIVERSIDAD DE SUCRE	CÓDIGO: FOR-AD-010
	ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS DE LA SALUD SESION ORDINARIA ACTA No. 001 de 2014	VERSIÓN: No.0
		Página 1 de 6

<u>LUGAR</u>	<u>FECHA</u>	<u>HORA INICIO</u>	<u>HORA FINAL</u>
Sala de Juntas Facultad Ciencias de la Salud	28 de enero de 2013	9:00 am	11.35 am

VERIFICACIÓN DE QUORUM INTEGRANTES DEL CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS DE LA SALUD				
<u>CARGO</u>	<u>NOMBRE</u>	<u>ASISTIÓ</u>	<u>NO ASISTIÓ</u>	<u>PRESENT Ó EXCUSA</u>
Presidente	MARIA LUCY HERNÁNDEZ CHADID	X		
Jefe Dpto. de Enfermería (e)	LEYDA SÁNCHEZ GÓMEZ	X		
Jefe Dpto. de Fonoaudiología	KARINA UCROS FUENMAYOR	X		
Jefe Dpto. de Medicina	SCARLETH TAMARA OLIVER	X		
Representante de los Egresados (S)	LAURA VANESSA PÉREZ VIDES	X		
Representante de los Estudiantes (S)	JHON TORRES VANEGAS	X		

ASISTENCIA INVITADOS	
<u>NOMBRE</u>	<u>DEPENDENCIA O ENTIDAD</u>
RINA MARTINEZ CARDEÑO	Coordinadora Programa Tecnología de Regencia en Farmacia.

ORDEN DEL DÍA
<ol style="list-style-type: none"> 1. Verificación del quórum, designación de Secretaria Ad- Hoc, lectura y aprobación del orden del día. 2. Estudio y aprobación de las Actas No. 029, 030, 031 y 032 de 2013 3. Estudio y aprobación de propuestas de trabajo de grado modalidad diplomado, monografía y pasantía. 4. Estudio de solicitudes de evaluaciones de trabajo de grado modalidad investigativo y pasantía. 5. Correspondencia 6. Propositiones y varios

MODIFICACIÓN AL ORDEN DEL DÍA: SI <u>X</u> NO
<u>NUEVO ORDEN DEL DÍA APROBADO</u>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Verificación del quórum, designación de Secretaria Ad- Hoc, lectura y aprobación del orden del día. 2. Estudio y aprobación de las Actas No. 029, 030, 031 y 032 de 2013 3. Estudio y aval de novedad de Carga Académica de los Programas de Enfermería, Medicina y Regencia de Farmacia. 4. Estudio y aprobación de propuestas de trabajo de grado modalidad diplomado, monografía y pasantía. 5. Estudio de solicitudes de evaluaciones de trabajo de grado modalidad investigativo y pasantía. 6. Correspondencia 7. Propositiones y varios

<u>DESARROLLO</u>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Verificación del quórum, designación de Secretaria Ad- Hoc, lectura y aprobación del orden del día. Luego de verificarse el quórum, se designa como secretaria ad-hoc a la Jefe del Departamento de Medicina. Seguidamente hace lectura del orden del día y propone modificación de este en cuanto a incluir como punto tres el estudio y aval de novedades de carga académica de los programas de enfermería, medicina y regencia de farmacia y continuando con los puntos propuestos. Los miembros del Consejo aprueban el orden del día con las modificaciones. 2. Estudio y aprobación de las Actas No. 029, 030, 031 y 032 de 2013 <ul style="list-style-type: none"> ◆ Acta N° 029 de 2013. Leída el acta los miembros del Consejo de Facultad la aprobaron, sin ninguna modificación. ◆ Acta N° 030 de 2013. Leída el acta los miembros del Consejo de Facultad la aprobaron, sin ninguna modificación. ◆ Acta N° 031 de 2013. Leída el acta los miembros del Consejo de Facultad la aprobaron, sin ninguna modificación. ◆ Acta N° 032 de 2013. Se aplaza por no estar lista.

**3. Estudio y aval de novedad de Carga Académica de los Programas de Enfermería, Medicina y Regencia de Farmacia.**

- 3.1** Oficio recibido el 28 de enero de 2014, remitido por la Jefe (E) del Departamento de Enfermería Leyda Sánchez Gómez, enviando las novedades de cargas académicas de las docentes de planta Carmen Cecilia Alviz, Adriana Contreras y Mara Osorno. De los docentes ocasionales Judith Martínez y Denis Paternina y de los docentes catedráticos Álvaro Hernández, Mariela Mendoza y Lucy Coronel. Se adjunta documento.

La Jefe encargada manifiesta que la novedad de las profesoras Carmen Cecilia Alviz y Adriana Contreras obedece a las descargas académica por la aprobación del Proyecto de Investigación titulado "Necesidades de los familiares de pacientes hospitalizados en la UCI Neonatal", presentado en la convocatoria interna de la Universidad. El Consejo de Facultad después de un análisis de las cargas presentadas acuerda contratar a la Enfermera Lucy Coronel por COP para desarrollar 64 horas de la asignatura Salud Ocupacional, avalar el resto de carga presentada y enviarla a Vicerrectoría Académica.

- 3.2** Oficio recibido el 28 de enero del 2014, remitido por la jefe del Departamento de Medicina, enviando la novedad de carga académica del Profesor de Regencia José Luis Macareno Barvo y del Profesor de Medicina Roviro Munive Rodelo quien asume la carga aprobada como recurso por definir. Se adjunta documento.

El Consejo de Facultad decide avalar la Carga Académica y enviarla a Vicerrectoría Académica.

4. Estudio y aprobación de propuestas de trabajo de grado modalidad diplomado, monografía y pasantía.Modalidad Diplomado:

- 4.1** Comunicación recibida el 22 de enero del 2014, remitida por la estudiante KATERINE PAOLA ORTEGA ORTEGA del programa de Tecnología en Regencia de Farmacia solicitando la aprobación del diplomado como opción de trabajo de grado Gestión de la Calidad de los Servicios Farmacéuticos.
- 4.2** Comunicación recibida el 22 de enero del 2014, remitida por el estudiante OSCAR DE JESÚS GUEVARA OTERO del programa de Tecnología en Regencia de Farmacia solicitando la aprobación del diplomado como opción de trabajo de grado Gestión de la Calidad de los Servicios Farmacéuticos.
- 4.3** Comunicación recibida el 22 de enero del 2014, remitida por el estudiante JULIO ALBERTO HERNÁNDEZ NISPERUZA del programa de Tecnología en Regencia de Farmacia solicitando la aprobación del diplomado como opción de trabajo de grado Gestión de la Calidad de los Servicios Farmacéuticos.
- 4.4** Comunicación recibida el 24 de enero del 2014, remitida por el estudiante JAIME LUIS ALVARADO PETANO del programa de Tecnología en Regencia de Farmacia solicitando la aprobación del diplomado como opción de trabajo de grado Gestión de la Calidad de los Servicios Farmacéuticos.
- 4.5** Comunicación recibida el 24 de enero del 2014, remitida por los estudiantes KATERINE HERNÁNDEZ VILLAMIZAR Y MILEIDY PATRICIA BELTRÁN PEÑATES del programa de Tecnología en Regencia de Farmacia solicitando la aprobación del diplomado como opción de trabajo de grado Gestión de la Calidad de los Servicios Farmacéuticos.
- 4.6** Comunicación recibida el 24 de enero del 2014, remitida por el estudiante LIBARDO ENRIQUE MIRANDA BOLAÑO del programa de Tecnología en Regencia de Farmacia solicitando la aprobación del diplomado como opción de trabajo de grado Gestión de la Calidad de los Servicios Farmacéuticos.
- 4.7** Comunicación recibida el 27 de enero del 2014, remitida por la estudiante YENICE DEL CARMEN JASSAN CAMPUZANO del programa de Tecnología en Regencia de Farmacia solicitando la aprobación del diplomado como opción de trabajo de grado Gestión de la Calidad de los Servicios Farmacéuticos.
- 4.8** Comunicación recibida el 27 de enero del 2014, remitida por los estudiantes MARTIN ELIAS GÓMEZ ARRIETA Y LUIS ALBERTO PADILLA DOMÍNGUEZ del programa de Tecnología en Regencia de Farmacia solicitando la aprobación del diplomado como opción de trabajo de grado Gestión de la Calidad de los Servicios Farmacéuticos.



4.9 Comunicación recibida el 27 de enero del 2014, remitida por la estudiante JUDY PAOLA ROMERO SALAZAR del programa de Tecnología en Regencia de Farmacia solicitando la aprobación del diplomado como opción de trabajo de grado Gestión de la Calidad de los Servicios Farmacéuticos.

4.10 Comunicación recibida el 27 de enero del 2014, remitida por la estudiante YIRLENA BALDOVINO MERCADO del programa de Tecnología en Regencia de Farmacia solicitando la aprobación del diplomado como opción de trabajo de grado Gestión de la Calidad de los Servicios Farmacéuticos.

4.11 Comunicación recibida el 27 de enero del 2014, remitida por la estudiante JAMITH MONTOYA LÓPEZ del programa de Tecnología en Regencia de Farmacia solicitando la aprobación del diplomado como opción de trabajo de grado Gestión de la Calidad de los Servicios Farmacéuticos.

El Consejo de Facultad luego de revisar la documentación, los recibos de inscripción, los contenidos de los módulos y la normatividad pertinente, decide aprobar la realización de Diplomado a los anteriores estudiantes como opción de trabajo de grado.

Modalidad Monografía:

4.12 Comunicación recibida el 21 de enero del 2014, enviada por la estudiante GINA PAOLA MARTÍNEZ CONTRERAS del Programa de Tecnología en Regencia de Farmacia, remitiendo la propuesta de trabajo de grado modalidad Monografía titulada "ELABORACION DE UNA GUÍA EDUCATIVA PARA EL MANEJO DE RESIDUOS DE MEDICAMENTOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS EN LOS HOGARES SINCELEJANOS" dirigida por la Química Farmacéutica Rina Martínez Cardeño, con el fin de ser evaluada.

El Consejo de Facultad después de un análisis de la propuesta decide enviarla a evaluación y asignan como jurados a los docentes Luz Elena Otero, Justiniano Arrazola y José Luis Macareno lo cual debe enviarlo a más tardar el día 11 de febrero del año en curso.

Modalidad Pasantía

4.13 Comunicación recibida 27 de enero de 2014, enviada por la estudiante MELISSA VERGARA SEHUANES del Programa de Fonoaudiología, quien remite formato de solicitud de pasantía como opción de trabajo de grado titulada título "VIGILANCIA AUDIOLÓGICA PARA TRABAJADORES EN LA SOCIEDAD LGM GESTION EMPRESARIAL S.A.S DE LA CIUDAD DE SINCELEJO" a realizarse en Sociedad LGM Gestión Empresarial S.A.S, con fecha de inicio 10 de febrero y finalización 19 de septiembre de 2014. Anexa carta del tutor Fonoaudiólogo Niver Castro Canchila y de aceptación de la gerente.

Luego de revisada la propuesta y documentos anexos según la normatividad vigente el Consejo de Facultad decide aprobar la pasantía y remitir oficio a la Coordinadora de Pasantía del Programa de Fonoaudiología para su seguimiento.

5. Estudio de solicitudes de evaluaciones de trabajo de grado modalidad investigativo y pasantía.

Modalidad Investigativa

5.1 Comunicación recibida el 17 de diciembre de 2013, remitido por los estudiantes JINETH ARRIETA SALGADO y FREDY VIZCAINO PERILLA del Programa de Enfermería, remitiendo el informe final del trabajo de grado modalidad Investigativa titulado "PERCEPCIÓN Y SENTIMIENTOS SOBRE MALTRATO INFANTIL EN ESTUDIANTES DE 6° EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SIMÓN ARAUJO SEDE PRINCIPAL, JORNADA VESPERTINA-SINCELEJO, 2013", dirigida por el docente José Cortina Guerrero, para su evaluación respectiva:

El Consejo de Facultad decide enviar el informe a los Jurados que evaluaron las propuestas docentes Hilda Prias Vanegas, Cindy Díaz Quiroz y Leslie Bravo y remitir un ejemplar a Biblioteca para la evaluación final la cual debe hacerlo llegar a la jefe del Departamento a más tardar el día 11 de febrero del año en curso.

Modalidad Pasantía

5.2 Comunicación recibida el 22 de enero del 2014, remitida por la Coordinadora de pasantías del programa de Tecnología en Regencia de Farmacia, informando la nota de la Pasantía de la estudiante LIDA ROSA BARGUIL MUÑOZ la cual es 4.75.

El Consejo de Facultad decide aprobar la pasantía, realizar Acto resolutivo (Res. N°004 de 2014) y remitir a la oficina de Admisiones, Registro y Control Académico para su registro.



6. Correspondencia

- 6.1** Comunicación recibida el 19 de diciembre del 2013, enviada por la estudiante EYLIIN MÁRQUEZ HERAZO, solicitando se autorice validación por suficiencia de la asignatura Problema de Aprendizaje I. Luego de escuchar las explicaciones de la Jefe del Departamento de Fonoaudiología relacionadas con el estado académico de la estudiante, el Consejo de Facultad decide autorizar la validación por suficiencia y asignar como evaluadores a las docentes Liliana Hernández y Patricia Bertel y comunicar a la Jefe de Departamento.
- 6.2** Oficio CA/332 del Consejo Académico recibido el 16 de enero del 2014, solicitando a los Comités curriculares revisar y presentar una propuesta de reestructuración de los planes de estudio de los diferentes programas para que estén en concordancia con los planes de estudios de las Universidades nacionales e internacionales para poder cumplir con la movilidad estudiantil. Los miembros del Consejo de Facultad se dan por enterado.
- 6.3** Comunicación recibida el 22 de enero de 2014, remitida por el estudiante del Programa de Medicina NEVER JUNIOR VALETA MARTÍNEZ, solicitando homologación de las asignaturas Comunicación I, Comunicación II, Ética y Epidemiología cursadas en el Programa de Enfermería por el motivo de tener igual número de créditos y horas teóricas. Los miembros del Consejo de Facultad deciden remitir la solicitud al Comité Curricular del Programa de Medicina para su estudio.
- 6.4** Comunicación recibida el 22 de enero de 2014, remitida por la estudiante del Programa de Medicina JENNIFER BARRIOS ÁVILA, solicitando homologación de las asignaturas Ética y Epidemiología cursadas en el Programa de Enfermería por el motivo de tener igual número de créditos y horas teóricas. Los miembros del Consejo de Facultad deciden remitir la solicitud al Comité Curricular del Programa de Medicina para su estudio.
- 6.5** Comunicación recibida el 22 de enero de 2014, remitida por el estudiante del Programa de Medicina EDILBERTO POSADA LUNA, solicitando homologación de las asignaturas Ética y Epidemiología cursadas en el Programa de Enfermería por el motivo de tener igual número de créditos y horas teóricas. Los miembros del Consejo de Facultad deciden remitir la solicitud al Comité Curricular del Programa de Medicina para su estudio.
- 6.6** Oficio recibido el 24 de enero de 2014, remitido por la profesora Leyda Sánchez Jefe (E) del Departamento de Enfermería, donde comunica que la Profesora Mariela Mendoza informo que las estudiantes del Programa de Enfermería BEATRIZ EUGENIA MOGOLLÓN MORENO y MARÍA LUISA MENESES AGRESOTH presentaron el examen el 22 de enero de 2014 del módulo "Reanimación Cerebrocardiovascular Básica y Avanzado" del Diplomado que cursaban como opción de trabajo de grado. Además, remite las notas obtenidas por las estudiantes así: Beatriz Eugenia Mogollón Moreno promedio 4.40 y María Luisa Meneses Agresoth promedio 3.90, con el fin de legalizar el trámite respectivo. El Consejo de Facultad después de revisar las notas obtenidas por las estudiantes, y los requisitos exigidos en la normatividad vigente deciden emitir acto resolutorio (Res. N° 003 de 2014) y enviarlo a la oficina de Admisiones, Registro y Control académico para su registro.
- 6.7** Formatos de Solicitud de Adicción de Créditos Académicos de fecha 27 de enero de 2014, de 36 estudiantes del Programa de Medicina solicitando adición de dos créditos para complementar los 22 que tiene la asignatura Práctica Rotatoria I. EL Consejo de Facultad decide aprobar la solicitud a los estudiantes: Geraldine Álvarez Narváez, Sofía Esther Álvarez Pérez, Fernando Arnedo Arteaga, Martha Lucia Beltrán Avilez, Gyselle Vanesa Buelvas Vergara, Marcela Patricia Caldera Caballero, Lily Johana Camargo Pérez, Manuel Cañas Salcedo, Juan Carlos Farah Chamorro, Ibis Nadinme Farak Castillo, Oriana Carolina García Díaz, María Andrea González Ruz, Jessica María Gutiérrez Hernández, José Eduardo Iglesias González, Laura Marcela Jaraba Baloco, Emil Jiménez Berastegui, Leonardo Enrique Martínez Ramos, Yessica Paola Martínez Urieta, Julieth Paola Mejía de la Rosa, Yessy Marina Montiel Montiel, Sandy Milena Moreno Uparela, Michael Javier Muñoz Ortiz, Andrés Iván Ramírez Montes, Dairo Enrique Rodelo Barrios, Heiner José Rojas Moreno, Servio Moises Ruiz Ramos, Jorge Andrés Saavedra Ruiz, Lorena Estherly Salas Pérez, Eiver Eliecer Sanes Peña, Samuel Elias Sierra Buelvas, Daniel Alfonso Támara Támara, Irina Suley Tirado Pérez, Naiveth Lucia Tovar Ortíz Brian Rene Vargas Acosta, Luis Felipe Velásquez Vargas, Andrés Felipe Vidal Fuentes y Villamizar Vargas Victor Andres emitir acto resolutorio (Res. N° 002 de 2014) y enviar a la oficina de Admisiones, Registro y Control Académico.
- 6.8** Oficio recibido 28 de enero de 2014, remitido por la Jefe del Departamento de Medicina, enviando la nota de la asignatura prácticas rotatorias I y II del estudiantes LUIS CARLOS LOZANO RODELO, la cual corresponde a 4.50 con el fin de realizar los trámites para su graduación. El Consejo de Facultad teniendo en cuenta lo que en el documento que contiene la reestructuración del plan de estudio del Programa de Medicina que señala "las



prácticas rotatorias I y II reemplazan el trabajo de grado”, aprobadas por el Consejo Académico (Res. 57 de 2011); decidió emitir acto resolutivo (Res. 001 de 2014) de la nota aprobatoria del trabajo de grado del estudiante Luis Carlos Lozano Rodelo y enviarlo a la oficina de Admisiones, Registro y Control Académico para los trámites pertinentes.

- 6.9** Comunicación recibida el 28 de enero de 2014, remitida por la Docente del Programa de Enfermería Mara Osorno Navarro, solicitando exclusividad para el periodo 01 de 2014 con la asignatura Educación en Salud Comunitaria del Programa de Fonoaudiología. Los miembros del Consejo deciden aprobarla y que se incluya como novedad en la carga académica de Enfermería aprobada en el punto tres de este Consejo.

7. Proposiciones y varios

- 7.1** La Decana presentó la siguiente propuesta de cronograma de sesiones ordinarias del Consejo de Facultad para el año 2014 así: Febrero 4 y 18, marzo 4 y 18, abril 1 y 22, mayo 6 y 20, junio 3 y 17, julio 8 y 22, agosto 5 y 19, septiembre 9 y 23, octubre 7 y 21, noviembre 4 y 18 y diciembre 2 y 16. El Consejo de Facultad decidió aprobar el cronograma propuesto, sin modificación alguna.
- 7.2** La Decana hace lectura de la copia del oficio del CA 200-07/2014 remitido al Jefe de la División de Investigación en el que informa que para la aprobación de los proyectos de investigación que se presenten a convocatoria interna o externa es necesario que se le dé cumplimiento al procedimiento establecido en la Institución para ello, por lo que las mismas se deben presentar con ocho días hábiles de anticipación a fecha de cierre de la convocatoria a la DIUS quien deberá remitirla a rectoría para el aval respectivo. Los miembros Consejo de Facultad se dan por enterados.
- 7.3** La Decana hace lectura del oficio del CA 200-03/2014 remitido a los decanos donde solicitan de informe a los Jefes de Departamento que la coordinación de pasantías debe asignarse a docentes de planta y ocasionales de tiempo completo y medio tiempo dentro de la jornada académica. Los miembros Consejo de Facultad se dan por enterados.

CONTROL DE TAREAS O COMPROMISOS

<u>TAREAS O COMPROMISOS</u>	<u>RESPONSABLE</u>	<u>FECHA DE ENTREGA</u>	<u>FECHA DE VERIFICACIÓN</u>
Remitir novedades de carga académica a Vicerrectora Académica.	Secretaria Ad- Hoc	30 de enero del 2014	5 de febrero 2014
Remisión de oficios a estudiantes del programa de Tecnología en Regencia de Farmacia aprobando la solicitud de trabajo de grado Modalidad Diplomado.	Secretaria Ad- Hoc	30 de enero del 2014	5 de febrero 2014
Remisión propuesta de trabajo de grado modalidad monografía a los docentes Luz Elena Otero, Justiniano Arrazola y José Luis Macareno para su evaluación.	Secretaria Ad- Hoc	30 de enero del 2014	5 de febrero de 2014
Remitir oficio a la estudiante Melissa Vergara Sehuanes informándole de la aprobación de la pasantía.	Secretaria Ad- hoc	30 de enero del 2014	5 de febrero de 2014
Remisión de oficios al Comité curricular del programa de Medicina solicitando el estudio de homologación de tres estudiantes que se trasladaron del programa de Enfermería a Medicina	Secretaria Ad- Hoc	30 de enero de 2014	5 de febrero de 2014

DECISIONES TOMADAS POR EL CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS DE LA SALUD

<u>Decisión</u>	<u>RESPONSABLE DE DIVULGARLA</u>	<u>FECHA DE CUMPLIMIENTO</u>
Avalar las novedades de carga Académica de los programas de enfermería, medicina y regencia de farmacia.	Secretaria Ad- Hoc	30 de enero de 2014
Aprobar las solicitudes de un grupo de estudiantes para realizar el Diplomado Gestión de la Calidad de los Servicios Farmacéuticos como opción de trabajo de grado.	Secretaria Ad- Hoc	30 de enero de 2014

	UNIVERSIDAD DE SUCRE	CÓDIGO: FOR-AD-010
	ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS DE LA SALUD SESION ORDINARIA ACTA No. 001 de 2014	VERSIÓN: No.0
		Página 6 de 6

<u>PRÓXIMA REUNIÓN</u>	<u>FECHA</u>	<u>HORA</u>	<u>LUGAR</u>
	13 DE FEBRERO DE 2014	2:30 P.M.	Sala de Juntas FCS

Como constancia de lo anterior firman los siguientes miembros del Consejo de Facultad.

<u>PRESIDENTE</u>	<u>SECRETARIO</u>
NOMBRE	NOMBRE
MARÍA LUCY HERNÁNDEZ CHADID	SCARLETH TAMARA OLIVER
FIRMA	FIRMA

La suscrita Secretaria Ad-Hoc hace constar que la presenta Acta se aprueba en sesión del día 4 de marzo de 2014 (Acta 003 de 2014).

CLARYBEL MIRANDA MELLADO
Secretaria Ad-Hoc