

**UNIVERSIDAD DE SUCRE****CÓDIGO:
FOR-AD-010****ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS DE LA
SALUD
SESION ORDINARIA
ACTA No. 016 de 2013****VERSIÓN:
No.0****Página 1 de 6**

<u>LUGAR</u>	<u>FECHA</u>	<u>HORA INICIO</u>	<u>HORA FINAL</u>
Sala de Juntas Facultad Ciencias de la Salud	27 de mayo de 2013	8:30 am	1:10 pm

VERIFICACIÓN DE QUORUM INTEGRANTES DEL CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS DE LA SALUD				
<u>CARGO</u>	<u>NOMBRE</u>	<u>ASISTIÓ</u>	<u>NO ASISTIÓ</u>	<u>PRESENTÓ EXCUSA</u>
Presidente	GLADYS ÁLVAREZ SAMPAYO	x		
Jefe Departamento de Enfermería	CLARYBEL MIRANDA MELLADO	x		
Jefe Departamento de Fonoaudiología	KARINA UCROS FUENMAYOR	x		
Jefe Departamento de Medicina	SCARLETH TAMARA OLIVER	x		
Representante de los Docentes	MARÍA LUCY HERNÁNDEZ CHADID	x		
Representante de los Egresados(P)	MARÍA MARGARITA AGUAS		x	
Representante de los Estudiantes (S)	CARMEN RANGEL MEZA	x		

ASISTENTES INVITADOS	
<u>NOMBRE</u>	<u>DEPENDENCIA O ENTIDAD</u>
RINA MARTÍNEZ CARDEÑO	Coordinadora Programa Tecnología de Regencia en Farmacia
MARA OSORNO NAVARRO	Docente Programa de Enfermería

ORDEN DEL DÍA
<ol style="list-style-type: none">1. Verificación del quórum, designación de Secretaria Ad- Hoc, lectura y aprobación del orden del día.2. Aprobación de actas 012 (11 y 16 de abril de 2013) y 014 (7 y 14 de mayo de 2013)3. Presentación del Programa de Extensión y Proyección Social del Programa de Enfermería4. Escogencia de 6 candidatos para la designación del Decano de la Facultad de Ciencias de la Salud- Unisucre5. Estudio de propuesta de ajustes del Reglamento de Prácticas Formativas del Programa de Fonoaudiología.6. Estudio de solicitudes de trabajo de grado en varias modalidades7. Estudio de Solicitud de transferencia al Programa de Medicina8. Estudio de solicitud de cancelación voluntaria de matrícula9. Estudio de solicitudes de homologaciones10. Correspondencia11. Propositiones y varios
MODIFICACIÓN AL ORDEN DEL DÍA: SI NO X_
<u>NUEVO ORDEN DEL DÍA APROBADO</u>

DESARROLLO
<ol style="list-style-type: none">1. Verificación del quórum, designación de Secretaria Ad- Hoc, lectura y aprobación del orden del día. <p>Verificado el quórum se designa como Secretaria ad- hoc a la fonoaudióloga Karina Ucrós Fuenmayor. No asiste la representante de los egresados y no presenta excusas.</p>



2. Aprobación de actas 012 (11 y 16 de abril de 2013) y 014 (7 y 14 de mayo de 2013).

2.1. Acta 012 queda pendiente por aprobar

2.2. Acta 014 se lee y aprueba con algunas modificaciones de forma.

3. Presentación del Programa de Extensión y Proyección Social del Programa de Enfermería.

3.1 Oficio recibido el 23 de mayo de 2013, remitido por la Jefe del Departamento de Enfermería enviando la propuesta del Programa de Extensión y Proyección Social del Programa de Enfermería.

La profesora Mara Osorno realiza la presentación de la propuesta haciendo referencia a los propósitos, rol social de la enfermería, principios, abordaje de la extensión y la proyección social en el programa de Enfermería, desde los Proyectos de Intervención a la familia y comunidad, Atención Materna e Infantil (MAMI), Salud Escolar, Salud del Adulto Mayor e Intervención al joven; además, los objetivos y acciones a realizar en cada uno de los subprogramas que la propuesta aborda.

Luego de la presentación, la Decana comenta que en su opinión hace falta incluir el proyecto de intervención familiar. Los miembros de Consejo de Facultad luego de escuchada la presentación concluyen y dan las siguientes recomendaciones:

- Introducción: Los referentes deben estar más orientados a la extensión y proyección social desde la Facultad y menos del programa general de la Universidad; sólo tomar lo más importante.
- Contenido: Hacer más énfasis en el Programa de Enfermería
- Incluir lo relacionado con las mediaciones que debe hacer el docente para el cumplimiento de los objetivos de los proyectos.
- Expresar las acciones en términos de competencias.

Realizados los ajustes sugeridos el Consejo decide hacer el acto resolutivo de aprobación del Programa de Extensión y Proyección Social del Programa de Enfermería.

4. Escogencia de 6 candidatos para la designación del decano de la Facultad de Ciencias de la Salud-Unisucre.

4.1 La Decana hace lectura del oficio R-132/13, de rectoría recibido el 17 de mayo del 2013, mediante el cual el Rector solicita presentar el sexteto de candidatos para designar al Decano de la Facultad Ciencias de la Salud y proceder acorde lo establece el Acuerdo 028 de 1994 en su artículo 34°, literal e.

La Decana ilustra acerca del Acuerdo 01 de 2012, "Por medio del cual se modifica el Manual de funciones, requisitos, equivalencias y competencias laborales para los empleos públicos de la planta de personal de la Universidad de Sucre" y hace énfasis especialmente al del Decano de Facultad, en lo referente a: propósito principal del cargo, descripción de funciones esenciales, criterios de desempeño, conocimientos básicos o esenciales (Formación), requisitos de estudio y experiencia y la equivalencia entre estudios y experiencia.

Una vez revisada la normatividad señalada, realizado un minucioso análisis de la planta docente de la facultad y de las consultas previas hechas con los docentes, el Consejo de Facultad propone el siguiente sexteto y además, remitir oficio al Rector, así:

- Scarleth Támara Oliver
- Rina Martínez Cardeño
- Helena Guerrero de Caballero
- Gloria Villarreal Amaris
- Marivel Montes Rótela
- Germán Otero Marrugo

5. Estudio de propuesta de ajustes del Reglamento de Prácticas Formativas del Programa de Fonoaudiología.

5.1 Oficio recibido el 6 de mayo del 2013, remitido por la Jefe del Departamento de Fonoaudiología enviando la propuesta de ajuste reglamento de prácticas formativas del Programa de Fonoaudiología.

La Jefe del Departamento de Fonoaudiología explica que el ajuste del reglamento de prácticas se relaciona con las exigencias de la normatividad nacional específicamente el Decreto 2376 de 2010 en lo referente a



funciones de los coordinadores y docentes y a la normatividad de práctica de acuerdo a la relación docencia servicio.

El Consejo de Facultad determina remitir a Consejo Académico para la correspondiente aprobación y acto resolutivo.

6. Estudio de solicitudes de trabajo de grado en varias modalidades

• Modalidad Pasantía:

6.1. Oficio recibido el 22 de mayo de 2013, remitido por la estudiante Miladis Elena Vergara Lizarazo, solicitando aprobación de la realización de trabajo de grado modalidad Pasantía titulada "OBSERVACION Y ENFATIZACION DE LOS DIFERENTES PROCESOS ESENCIALES DEL SERVICIO FARMACEUTICO EN LA CLÍNICA SANTA ISABEL LTDA."

Luego de revisada la documentación presentada, el Consejo decide solicitarle ajustar el cronograma incluyendo los días sábado para que pueda darle el tiempo estipulado en la normatividad (Resolución 13 de 2010); una vez hecho el ajuste se aprueba.

• Modalidad Investigativa

6.2 Oficio recibido el 14 de mayo de 2013, remitido por la profesora Gloria Villarreal Amaris, Directora del trabajo de grado y los estudiantes Sindy Torres Pérez, Anthony Ricard Sierra Villadiego, Elsa Yicelis Polo Peña y Ronny Ochoa Acosta, en el cual solicitan se evalúe el trabajo de grado modalidad Investigativa titulado "FACTORES DE TIPO PERSONAL E INSTITUCIONAL QUE INCIDEN EN LA REALIZACION DE LA CITOLOGIA DE CUELLO UTERINO, EN MUJERES USUARIAS DE INSTITUCIONES PRESTADORAS DE SALUD PUBLICAS MUNICIPALES Y EN DOS BARRIOS DE LAS COMUNAS 8 Y 9 DE Sincelejo, 2013" El Consejo designa como jurado a los profesores: Denis Paternina González, Edgar Vergara Dagobeth y Judith Martínez Royerth quienes tienen 10 días hábiles para responder (12 de Junio).

6.3 Oficio recibido el 16 de mayo del 2013, remitido por la profesora Rina Martínez Cardeño, directora del trabajo de grado y los estudiantes Lina Marcela Gutiérrez Oyola, Yaine del Carmen Vergara Lizarazo, Jesús Daniel Rodríguez Mendoza, Yaidis María Yanes Barón y Yenifer Millán Montes, en el cual solicitan se evalúe el trabajo de grado modalidad Investigativa titulado "DESARROLLO DE UNA GUÍA DE APLICACIÓN DE LOS PROCESOS GENERALES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO FARMACEUTICO EN LA UNIVERSIDAD DE SUCRE CON ESPECIAL APLICACIÓN A LAS DONACIONES DE MEDICAMENTOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS".

El Consejo designa como jurado a los profesores: José Luis Macareno, Bernardo Banda Mora y David Galván Borja quienes tienen 10 días hábiles para responder (12 de Junio).

7. Estudio de Solicitud de transferencia al Programa de Medicina.

7.1. Oficio recibido el 16 de mayo enviado por José Arroyo Andrade, Director del Centro de Admisiones, registro y Control Académico, remitiendo la solicitud de transferencia al Programa de Medicina del joven Pedro Ricardo Castro Sierra, proveniente de la Corporación Universitaria Rafael Núñez con un promedio de 2.90.

Luego de analizado el reglamento estudiantil Acuerdo 01 de 2010 Artículo 19 literal a, el Consejo decide negar dicha solicitud.

8. Estudio de solicitud de cancelación voluntaria de matrícula.

8.1 Oficio recibido el 16 de mayo del 2013, remitido por la joven María Angélica Ordóñez Hernández solicitando cancelación voluntaria de matrícula del séptimo semestre del Programa de Fonoaudiología por presentar graves quebrantos de salud.

Con base en el Acuerdo 01 de 2010, Artículos 57 y 58 el Consejo decide autorizar la cancelación y emitir el acto resolutivo correspondiente (Resolución No. 122 del 2013 CFCS).



9. Estudio de solicitudes de homologaciones.

9.1 Oficio recibido el 17 de mayo de 2013, remitido por los jóvenes Isela Álvarez Salazar, Andrea Cuello Bertel, Alex Bertel Avilez, Cindy Gutiérrez Ricardo, María López Pérez, Lina Rodríguez Jesús Sierra López, Keyla Vergara Barrios, Linda Zephirin, Hirela Beltrán Sierra y Fram Julio Parra, solicitando homologación de la asignatura Problemas de Aprendizaje II.

Luego de analizada la petición el Consejo decide responderles que en el caso de ellos no implica homologación porque ellos continúan en el plan de estudio anterior vigente lo que deben realizar es la matrícula de la asignatura con el código correspondiente a dicho plan de estudio.

9.2 Oficio recibido el 15 de mayo del 2013, remitido por los jóvenes Julieth Vanessa Díaz Álvarez, Eva María Paternina Álvarez y Dally del Carmen Rodríguez Morales, solicitando homologación de la asignatura Introducción a la Fonoaudiología

Luego de analizada la petición el Consejo decide responderles que en el caso de ellos no implica homologación porque ellos continúan en el plan de estudio anterior vigente lo que deben realizar es la matrícula de la asignatura con el código correspondiente a dicho plan de estudio.

9.3 Oficio recibido el 15 de mayo del 2013, remitido por los jóvenes Julieth Vanessa Díaz Álvarez, Dally del Carmen Rodríguez Morales, Abigail Cristina Mendoza Anaya, Geraldine María Ruíz Díaz, Eva María Paternina Álvarez, Linda María Yapes González y Linda Marcela Ramos Pérez solicitando homologación de la asignatura Desarrollo del Lenguaje, Sensopercepción, Psicomotricidad en Niños.

Luego de analizada la petición el Consejo decide responderles que en el caso de ellos no implica homologación porque ellos continúan en el plan de estudio anterior vigente lo que deben realizar es la matrícula de la asignatura con el código correspondiente a dicho plan de estudio.

10 Correspondencia.

10.1 Oficio CA99/2013 recibido el 14 de mayo de 2013, remitiendo la aprobación de la novedad de carga académica de la docente Lucy Coronel, adscrita al Programa de Enfermería.

El Consejo se da por enterado.

10.2 Oficio CA103/2013 recibido 9 de mayo/2013 informando sobre la decisión de aplazar la toma de decisión sobre la comisión de alto nivel de la profesora Marivel Montes hasta tanto se precisen algunos aspectos relacionados con el Programa a cursar.

El Consejo decidió efectuar las consultas con la Secretaria General y con el Vicerrector Académico acerca de lo manifestado en el presente oficio para precisar la documentación relacionada con el programa de doctorado en Bioética, a remitir al Consejo Académico.

10.3 Copia de oficio C.A106 recibido 9 de mayo/2013 remitiendo la aprobación de la propuesta de calendario académico del Programa de Profesionalización de Auxiliares de Enfermería y en el cual recomienda analizar la posibilidad de ofrecer una nueva cohorte del mencionado programa.

El Consejo se da por enterado acerca de la aprobación del calendario académico y decide solicitar al Departamento de Enfermería analizar y evaluar la posibilidad de apertura de una nueva cohorte, en lo relativo al tiempo de desarrollo de las asignaturas y la presencialidad del mismo.

10.4 Copia de oficio recibido 8 de mayo enviado a decanatura por la profesora Mara Osorno informando de la aceptación, para publicar en la revista médica CURARE de la Universidad Cooperativa de Colombia (Medellín) para el primer semestre de 2013, el artículo titulado "Funcionalidad familiar en las familias de las madres comunitarias de los hogares de bienestar Infantil".

El Consejo se da por enterado.



10.5 Copia de oficio recibido el 8 de mayo enviado a decanatura por la profesora Mara Osorno informando de la aceptación del artículo titulado “Atención Integral de la embarazada en la comunidad”, para publicar en la revista HALLAZGOS de la Universidad Santo Tomás, indexada en categoría C.

El Consejo se da por enterado.

10.6. Oficio recibido 22 de mayo, enviado por María Mónica Mayorino de 9° semestre del Programa de Fonoaudiología con el Visto Bueno de la directora del proyecto Marivel Montes, informando de su decisión de retirarse del trabajo de investigación titulado “CARACTERIZACIÓN DE LA DIMENSIÓN DE CONTENIDO DEL LENGUAJE DE LA POBLACIÓN INDÍGENA ZENÚ, SAMPUES-SUCRE 2012”, ya que ha optado por otra modalidad de trabajo de grado.

El Consejo de Facultad acepta el retiro.

10.7. Oficio recibido 23 de mayo, enviado por la profesora Gloria Villarreal informando su deseo luego de culminado su compromiso con la DIUS de retornar a su asignación en proyección social de la Facultad, proyección social Institucional, la Revista Revisalud y exclusividad por dirección de trabajo de grado.

El Consejo de Facultad determinó informar a la docente que decidió esperar previamente la respuesta de Consejo Académico a la carga académica inicialmente presentada, para poder enviar la novedad que corresponda y por otra parte, informarle que la dedicación exclusiva se definirá una vez los jurados envíen los conceptos evaluativos de los proyectos de investigación.

10.8. Oficio recibido 22 de mayo, enviado por la profesora Gloria Villarreal solicitando dedicación exclusiva por el proyecto de investigación titulado “FACTORES PERSONALES E INSTITUCIONALES QUE INCIDEN EN LA DECISIÓN DE PRACTICARSE LA CITOLOGÍA VAGINAL EN USUARIOS DEL PROGRAMA DE PLANIFICACIÓN FAMILIAR Y ADULTOS MAYORES EN IPS PÚBLICAS DE SINCELEJO, 2013”.

El Consejo de Facultad decidió responderle que de acuerdo al artículo 2 literal c del Acuerdo 046 de 1998 una vez aprobada la propuesta se realizará la asignación correspondiente para lo cual deberá anexar el cronograma respectivo.

10.9 Oficio CA110/2013, recibido 23 de mayo, enviando la aprobación de la novedad académica de la docente Natalia Mestra.

El Consejo se da por enterado.

11 Proposiciones y varios

La decana socializa tres informaciones importantes para abordar y estar actualizado en lo que compete a los procesos de calidad institucional así:

- Oficio del MEN dirigido al Rector de la Universidad de Sucre por la funcionaria Alexandra Hernández Moreno, Directora de calidad para la Educación Superior, Viceministerio de Educación superior y MEN, sobre la consulta con radicado 2013ER24171, relativo a los soportes de la relación docencia servicio y solicitud de renovación de registros calificados de los programas académicos y en las fechas pertinentes y la apertura de cohortes con requisitos vigentes.
- Mensaje reenviado de rectoría del 20 de mayo, remitido por la doctora Patricia Martínez Barrios, (MEN), haciendo ilustración a los rectores de las universidades, sobre los trámites exigidos por el MEN sobre los programas académicos y la relación docencia servicio y los procesos de renovación de registro radicados acorde al Decreto 1295 de 2010.
- Circular #10 del 8 de abril de 2013 del MEN, enviada a los rectores de las IES, relativa al alcance del artículo 35 del Decreto Ley 19 de 2012 en el trámite de renovación de registro calificado, contenido en el artículo 40 del Decreto 1295 de 2010.

Con base en la información anterior, el Consejo de Facultad decidió solicitarle al Comité Central de Acreditación y Autoevaluación documentarse sobre la normativa vigente de aseguramiento de la calidad y a los comunicados del Ministerio de Educación y dar directrices a las facultades sobre los procedimientos relacionados.



UNIVERSIDAD DE SUCRE

**CÓDIGO:
FOR-AD-010**

**ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS DE LA
SALUD
SESION ORDINARIA
ACTA No. 016 de 2013**

**VERSIÓN:
No.0**

Página 6 de 6

CONTROL DE TAREAS O COMPROMISOS

<u>TAREAS O COMPROMISOS</u>	<u>RESPONSABLE</u>	<u>FECHA DE ENTREGA</u>	<u>FECHA DE VERIFICACIÓN</u>
Elaboración acto resolutivo aprobación Programa de Extensión y Proyección Social de Enfermería	Secretaria Ad- Hoc	27 de mayo de 2013	27 de mayo del 2013
Oficio remisión candidatos decanatura	Secretaria Ad- Hoc	27 de mayo del 2013	27 de mayo del 2013
Remitir a Consejo Académico el Reglamento Prácticas Formativas de Fonoaudiología	Secretaria Ad- Hoc	5 de julio de 2013	5 de julio de 2013

DECISIONES TOMADAS POR EL CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS DE LA SALUD

<u>Decisión</u>	<u>RESPONSABLE DE DIVULGARLA</u>	<u>FECHA DE CUPLIMIENTO</u>
Escogencias de 6 candidatos para Decano de la facultad	Secretaria Ad- Hoc	27 de mayo del 2013
Negación de transferencia a Programa de Medicina	Secretaria Ad- Hoc	27 de mayo de 2013
Aprobación de cancelación de matrícula a un estudiante de Fonoaudiología y elaboración de acto resolutivo.	Secretaria Ad- Hoc	28 de mayo del 2013
Solicitud de ajuste de un cronograma para pasantías	Secretaria Ad- Hoc	27 de mayo de 2013
Enviar a evaluación propuestas de investigación	Secretaria Ad- Hoc	27 de mayo de 2013
Oficializar orientación a estudiantes que solicitan homologación	Secretaria Ad- Hoc	27 de mayo de 2013
Remitir a Consejo Académico precisiones sobre solicitud de aprobación de comisión de estudios a docente Programa de Fonoaudiología	Secretaria Ad- Hoc	29 de mayo de 2013
Oficializar al Departamento de Enfermería la solicitud de análisis de apertura de nueva cohorte de profesionalización en enfermería	Secretaria Ad- Hoc	27 de mayo de 2013
Oficializar la aceptación de retiro de un estudiante de un trabajo de investigación	Secretaria Ad- Hoc	28 de mayo de 2013
Oficios a docentes del Programa de Enfermería	Secretaria Ad- Hoc	27 de mayo de 2013
Oficio a Comité Central de Acreditación	Secretaria Ad- Hoc	28 de mayo de 2013

<u>PRÓXIMA REUNIÓN</u>	<u>FECHA</u>	<u>HORA</u>	<u>LUGAR</u>
	.30 de mayo de 2013	8:00 am	Sala de Juntas FCS

Como constancia de lo anterior firman los siguientes miembros del Consejo de Facultad.

<u>PRESIDENTE</u>	<u>SECRETARIO</u>
NOMBRE	NOMBRE
GLADYS ALVAREZ SAMPAYO	KARINA UCROS FUENMAYOR
FIRMA	FIRMA

La suscrita Secretaria Ad-Hoc hace constar que la presenta Acta se aprueba en sesión del día 30 de julio de 2013 (Acta 021 de 2013).

KARINA UCROS FUENMAYOR
Secretaria Ad-Hoc