

**UNIVERSIDAD DE SUCRE****CÓDIGO:
FOR-AD-010****ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS DE LA
SALUD
ACTA No. 002 de 2013****VERSIÓN:
No.0****Página 1 de 6**

<u>LUGAR</u>	<u>FECHA</u>	<u>HORA INICIO</u>	<u>HORA FIN</u>
Sala de Juntas Facultad Ciencias de la Salud	8 de febrero de 2013	2:30 p.m.	6:30 p.m.

VERIFICACIÓN DE QUORUM INTEGRANTES DEL

<u>CARGO</u>	<u>NOMBRE</u>	<u>ASISTIÓ</u>	<u>NO ASISTIÓ</u>	<u>PRESENTÓ EXCUSA</u>
Decana Facultad C. Salud	GLADYS ALVAREZ SAMPAYO	X		
Jefe Departamento de Enfermería	CLARYBEL MIRANDA MELLADO	X		
Jefe Departamento de Fonoaudiología	KARINA UCROS FUENMAYOR		X	Sí
Jefe Departamento de Medicina	SCARLETH TAMARA OLIVER	X		
Representante de los Docentes	MARÍA LUCY HERNÁNDEZ CHADID	X		
Representante de los Egresados	MARÍA MARGARITA AGUAS/ LIZBETH REDONDO MARTÍNEZ (s)		X	Sí
Representante de los Estudiantes (S)	CARMEN RANGEL MEZA	X		

ASISTENTES INVITADOS

<u>NOMBRE</u>	<u>DEPENDENCIA O ENTIDAD</u>
RINA AMRTINEZ CARDEÑO	Coordinadora Programa Tecnología en Regencia de Farmacia

ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del quórum, designación de Secretaria Ad- Hoc, lectura y aprobación del orden del día.
2. Lectura y aprobación de actas 034 (6-XII) y 035 (13-XII) 2012.
3. Estudio de solicitud de semestre de transición para estudiantes del programa de Medicina.
4. Estudio de solicitudes de trabajo de grado en varias modalidades.
5. Revisión de concepto evaluativo de proyecto de trabajo modalidad investigativa.
6. Estudio de homologación de asignaturas de estudiantes de Enfermería en proceso de transición al nuevo plan de estudios.
7. Análisis de la propuesta de ajustes al Reglamento de Prácticas Formativas del programa de Fonoaudiología.
8. Correspondencia.
9. Propositiones y varios.

**MODIFICACIÓN AL ORDEN DEL DÍA: SI X NO
NUEVO ORDEN DEL DÍA APROBADO**

1. Verificación del quórum, designación de Secretaria Ad- Hoc, lectura y aprobación del orden del día.
2. Estudio de solicitud de semestre de transición para estudiantes del programa de Medicina.
3. Estudio de solicitudes de trabajo de grado en varias modalidades.
4. Revisión de concepto evaluativo de proyecto de trabajo modalidad investigativa.
5. Estudio de homologación de asignaturas de estudiantes de Enfermería en proceso de transición al nuevo plan de estudios.
6. Correspondencia.
7. Propositiones y varios.

**DESARROLLO**

1. Verificación del quórum, designación de Secretaria Ad- Hoc, lectura y aprobación del orden del día.

Se procede a verificar el quórum dándose inicio a la reunión. Se designa como secretaria a la Jefe del Departamento de Enfermería. La Jefe del Departamento de Fonoaudiología solicitó permiso para asistir a un encuentro presencial de la maestría que inició en la Universidad del Norte; la representante de los egresados no asiste por encontrarse en inducción con estudiantes.

2. Estudio de solicitud de semestre de transición para estudiantes del programa de Medicina.

Oficio recibido el 23 de enero de 2013, mediante el cual 21 estudiantes de Medicina solicitan un semestre de transición, debido a que perdieron la asignatura de Bioestructura II, y esta no se ofrecerá de esta manera con el nuevo Plan de estudios. El oficio inicia con la firma de Luis Caraballo Gomezcáceres y finaliza con la firma de Julissa Medina Hoyos.

Después del análisis de la situación del grupo, se decide solicitar al Comité Curricular del Programa de Medicina, la elaboración de un Plan de Transición al Nuevo Plan de Estudios,

También se decide solicitar al Consejo Académico la modificación de la Resolución 57 de 2011, mediante el cual se aprobó el nuevo Plan de Estudios del Programa de Medicina, que permita considerar el Plan de Transición de estudiantes a este nuevo plan.

3. Estudio de solicitudes de trabajo de grado en varias modalidades.

3.1 Oficio recibido el 30 de enero de 2013, por medio del cual el estudiante de Fonoaudiología, Alfredo Monterroza Romero, solicita autorización para desarrollar el trabajo de grado a través de la pasantía titulada "INTERVENCIÓN FONOAUDIOLÓGICA EN PACIENTES CON COMPROMISOS COMUNICATIVOS EN LA IPS PARAÍSO, UNIDAD DE REHABILITACIÓN INTEGRAL".

Anexa propuesta de pasantía, y la documentación exigida en el Art. 16 resolución 13/2010

Con base en los requisitos establecidos en la Resolución de Consejo Académico, No. 13 de 2010, se decide aprobar la solicitud.

3.2 Oficio recibido el 30 de enero de 2013, por medio del cual la estudiante de Fonoaudiología, Dilcia Gamboa Badel, solicita autorización para desarrollar el trabajo de grado a través de la pasantía titulada "PRESTACIÓN DE SERVICIOS FONOAUDIOLÓGICOS EN PACIENTES, ACUDIENES Y EMPLEADOS DE LA IPS PARAÍSO, SINCELEJO, SUCRE".

Con base en los requisitos establecidos en la Resolución de Consejo Académico, No. 13 de 2010, se decide aprobar la solicitud

3.3 Oficio recibido el 28 de enero de 2013, mediante el cual se solicita evaluación de la propuesta de grado modalidad investigativa titulada "PERCEPCIÓN Y SENTIMIENTOS SOBRE MALTRATO INFANTIL EN ESTUDIANTES DE 6° DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SIMÓN ARAUJO – SEDE PRINCIPAL". La propuesta es presentada por los estudiantes de Enfermería Jineth Arrieta Salgado, Luis De Hoyos Villadiego y Fredy Vizcaino Perilla, bajo la dirección del profesor José Cortina Guerrero.

Como esta propuesta había sido devuelta por los jurados para que el grupo realizara algunas correcciones, se decide volver a remitirles la propuesta corregida para la correspondiente evaluación para lo cual se dan 10 días hábiles (22-II-2013). Los jurados que se habían asignado, son la enfermera Hilda Prías y la psicóloga Leslie Bravo y Sindy Díaz Quiroz está última envió el concepto de aprobado con modificaciones.

3.4 Oficio recibido el 8 de febrero de 2013, por medio del cual se solicita evaluación de la propuesta de grado modalidad investigativa titulada "ESTADO DE SALUD FÍSICA Y SOBRECARGA EMOCIONAL DEL CUIDADOR FAMILIAR DE NIÑOS CON TRASTORNO POR DÉFICIT DE ATENCIÓN E HIPERACTIVIDAD". La propuesta es presentada por los estudiantes de Enfermería Aura Ochoa Avendaño, Diana Madera Caldera, Laura Osorio Contreras y Patricia Villa Cárdenas, bajo la dirección de la Enfermera Adriana Contreras Machado. El oficio viene también firmado por la Enfermera Carmen



Cecilia Alviz, pero se aclara que de acuerdo con la norma (ART. 5 Res. 13-2010), en este caso no se necesita codirector.

De acuerdo con la temática, se decide remitir a los siguientes jurados: enfermera Mara Osorno Navarro, Psicólogo José Cortina Guerrero y Fonoaudióloga Marta Lucía Hernández, a quienes se les solicita devolver sus conceptos en 10 días hábiles (22 de febrero de 2013).

4. Revisión de concepto evaluativo de proyecto de trabajo modalidad investigativa.

Se recepciona el concepto evaluativo emitido por la fonoaudióloga Rocío Vergara Vergara, sobre la propuesta de trabajo de grado modalidad investigativa titulada: "CARACTERIZACIÓN DE LA DIMENSIÓN FORMA DEL LENGUAJE ORAL DE LA POBLACIÓN ZENÚ, TOLÚ-SUCRE, 2012", dirigida por la Fonoaudióloga Lizbeth Redondo Martínez y elaborada por los estudiantes de fonoaudiología María Camila Amaya, María Pérez Altamiranda, Verónica Paternina, Karina Rodríguez y Yina Romero.

El concepto emitido es de Aprobado con modificaciones.

Como esta propuesta se había aprobado anteriormente, con base en dos conceptos que se habían recibido, el Consejo decide remitirles este tercer concepto a los proponentes.

5. Estudio de homologación de asignaturas de estudiantes de Enfermería en proceso de transición al nuevo plan de estudios.

5.1 Oficio recibido el 7 de febrero de 2013, por medio del cual el Comité Curricular de Enfermería remite el estudio de homologación de asignaturas cursadas por 38 estudiantes de I y II semestre de 2012, con base en el Plan de Transición propuesto para el nuevo Plan de Estudios aprobado por Resolución de Consejo Académico No. 87 de 2012. Anexa carta de solicitud de estudiantes y 38 folios que describen el estudio realizado a cada estudiante. Luego de hacer la revisión correspondiente el Consejo considera que se hagan los siguientes ajustes: quitar de los cuadros las asignaturas que no se homologan; quitar las notas que aparecen en las asignaturas cursadas de Psicología general y Psicología del desarrollo; en la anotación que se hace sobre las asignaturas que puede cursar en el segundo período. Se aprueba y se decide elaborar el acto resolutorio correspondiente y remitir al Centro de Admisiones, Registro y Control Académico, excepto el estudio del joven Osorio Pérez Manuel, debido a que la Jefe de Departamento realizó una verificación de los estudiantes que se encuentran asistiendo a clases, y encontró que el joven Osorio Pérez Manuel no se ha presentado; por eso sólo se debe elaborar 37 resoluciones.

Con base en lo anterior, el Consejo decide aprobar el estudios de homologación de asignaturas a los siguientes estudiantes: Acosta Álvarez Donald, Acosta Martelo Meira, Aguirre Jiménez Lina María, Aldana Álvarez Marcela, Arroyo Brieva Angelly, Barrios Ávila Jennifer, Barrios Ladeuth Yomira, Beltrán Peña Laura, Bertel Pizarro Yasmith, Carrascal Villadiego Carla, García Lugo Julieth, González Montes Miguel Ángel, Guerra Camargo Iván, Martínez Anaya Valery, Mendoza Castro Karen, Mercado Cuello Laura, Mercado Peña Jhon Jairo, Montalvo Paternina Carolina, Patricia, Novoa Estrada Karen, Paternina Abad Lina, Payares Bustamante Angélica, Pinedo Arrieta Érika, Posada Luna Edilberto, Ríos Jerez Ana María, Román Barrios Yésica, Romero Corpa Heidi Lucia, Ruiz Hernández yesid Andrea, Ruiz Pérez Luis Armando, Salguero Torres Leonor, Sánchez Mesa Yenis, Sánes Peña Elieth, Támara Severiche Axel, Uparela Oviedo Ana Beatriz, Valeta Martínez Never, Vergara Estrada Mirian, Villacob Sierra Katy y Viloria Oliveros Juan David. (ver Resoluciones de CFCS de la No. 001 a la 037 de 2013).

5.2 Oficio recibido el 7 de febrero de 2013, por medio del cual el Comité Curricular del Enfermería remite el estudio de homologación de asignaturas solicitado por 8 estudiantes de Enfermería, que requieren hacer la transición al nuevo Plan de Estudios aprobado por Resolución de Consejo Académico No. 87 de 2012. Anexa carta de solicitud de estudiantes y 8 folios que describen el estudio realizado a cada uno de ellos.

Luego de la revisión correspondiente, el Consejo decide realizar las mismas observaciones hechas en el estudio anterior y aprobar el estudio de homologación para los siguientes estudiantes: Arteta Pineda Angélica, Navarro Villalba Cindy, Novoa Salgado Fredys, Núñez Casa Erikson, Payares Jiménez Ana Karina, Peralta Martínez María Alejandra, Romero Ricardo Mario Andrés y Thowinsson Vides Jenifer. (ver Resoluciones de CFCS, de la No. 038 a la 045 de 2012. Se autoriza la elaboración de los actos resolutorios correspondientes y enviar al Centro de Admisiones, Registro y Control Académico.



6. Correspondencia.

6.1 oficio recibido el 29 de enero de 2013, por medio del cual la profesora Luz Marina García remite el texto denominado "Cuidado de Enfermería al Recién Nacido", elaborado durante su año sabático. Igualmente solicita gestionar la corrección de estilo de este, ya que esta actividad fue contemplada en el presupuesto, pero no se le asignó el recurso humano para dicha actividad.

El Consejo decide plantear la solicitud del corrector de estilo a la Vicerrectoría Académica, anexándole copia del presupuesto de la propuesta.

6.2 Oficio recibido el 8 de febrero de 2013, por medio del cual la estudiante de VII semestre de Enfermería Jinny Arias Bertel, solicita curso dirigido para ver la asignatura de Psicología General, debido a que no la había cursado por cruce de horarios, y de acuerdo con el nuevo plan, esta asignatura no volverá a ofrecerse.

6.3 Oficio recibido el 8 de febrero de 2013, por medio del cual el estudiante de V semestre de Enfermería Geihtner Benítez Pérez, solicita curso dirigido para ver la asignatura de Psicología del Desarrollo, debido a que no la había cursado por cruce de horarios en semestres anteriores, y de acuerdo con el nuevo plan, esta asignatura no volverá a ofrecerse.

Teniendo en cuenta lo establecido en el artículo 101, literal a), del Acuerdo 01 de 2010, el Consejo decide avalar la realización de los cursos dirigidos de las asignaturas en mención y solicitar los recursos al Departamento de Educación y Humanidades. La decana sugiere a la Jefe del Departamento de Enfermería, indagar sobre otros estudiantes que pueden estar en situaciones similares, para proceder a incluirlos en estos cursos.

6.4 Oficio recibido el 7 de febrero de de 2013, de la Jefe del Departamento de Fonoaudiología, por medio del cual remite la solicitud de curso dirigido hecha por la estudiante Beatriz Osorio Sierra, para cursar las asignaturas de Administración y Gerencia en Salud y Cátedra de Vida Universitaria. Esto, para que se analice el caso de la estudiante según las razones expuestas por ella.

Con base en que las asignaturas se están ofreciendo durante el semestre que se está cursando y que la intensidad horaria de las mismas le permitiría desarrollarlas sin mayores dificultades, el Consejo decide negar la solicitud.

6.5 Oficio recibido el 6 de febrero de 2013, por medio del cual las estudiantes María Camila Amaya y Verónica Paternina, del programa de Fonoaudiología, solicitan que se les autorice ver la asignatura de Práctica Clínica II, teniendo en cuenta que tienen disponibilidad de tiempo para hacerlo.

Ante esta solicitud el Consejo deciden solicitar a la Jefe del Departamento de Fonoaudiología, realizar el análisis de la situación de las dos estudiantes.

6.6 Oficio recibido el 7 de febrero de 2013, por medio del cual la estudiante Linda Mellao Monterroza, del programa de Fonoaudiología, solicita validación por suficiencia de la asignatura Problemas de Aprendizaje II. El Consejo decide solicitar información a la Jefe de Departamento de Fonoaudiología

Ante ésta dos solicitudes el Consejo decide solicitar a la Jefe del Departamento de Fonoaudiología, realizar el análisis de la situación de las dos estudiantes.

6.7 Oficio recibido el 5 de febrero de 2013, mediante el cual la estudiante de I semestre de Enfermería, Loraine García Cerpa, solicita homologación de asignaturas cursadas en el programa de Biología. Anexa Certificado de calificaciones y planes de asignaturas de: Biología general, Química general, Matemáticas I, Técnicas de la Comunicación y Física I.

El Consejo decide solicitar el estudio al Comité Curricular de Enfermería, apoyado en el Art. 93 literal e) del Reglamento Estudiantil.



6.8 Oficio recibido el 5 de febrero de 2013, mediante el cual el estudiante de Medicina, Álvaro Javier Lago Castro, solicita homologación de asignaturas cursadas en el programa de Fonoaudiología. Anexa certificado de calificaciones y planes de asignaturas de: Psicología general, Psicología Evolutiva, Técnicas de la Comunicación I, Técnicas de la Comunicación II, Epidemiología, Metodología de la Investigación, y Ética.

El Consejo decide solicitar el estudio de homologación al Comité Curricular de Medicina, basado en el artículo 93 literal e) del Reglamento Estudiantil.

6.9 Oficio recibido el 7 de febrero de 2013, por medio del cual el Comité Curricular de Enfermería remite el estudio de homologación de asignaturas realizado para la transición al nuevo Plan de Estudios, de la estudiante Lorena Sierra Bonilla. Aclara que esta estudiante se le había aceptado un reingreso el 22 de noviembre de 2012, bajo el Plan de Estudios 2004, pero con este tendría inconvenientes para avanzar en la carrera, por lo que solicitan realizar la anulación de la Resolución 062 de 2012, con la cual se le aceptó el reingreso. También hacer las correcciones correspondientes.

Luego de analizar la situación presentada, el Consejo decide aprobar la homologación de asignaturas presentada. Se aclara además que la Resolución 062 de 2012, no puede anularse ya que con ella se legalizó el acto de reingreso de la estudiante al programa de Enfermería; lo que debe hacerse es una nueva resolución para la transición al Plan de estudios 2013.

6.10 Oficio CA-11/2013, recibido el 8 de febrero de 2013, mediante el cual se informa de la aprobación de novedades de carga académica de los docentes ocasionales y catedráticos del departamento de Enfermería, Judith Martínez Royer, Rodolfo Barrios Herazo e Irma Rosa Coronado.

El Consejo se da por enterado.

6.11 Oficio CA-16/2013, recibido el 8 de febrero de 2013, mediante el cual el Consejo Académico, informa que decidió delegar a los Consejos De Facultad, el proceso de codificación de los diferentes diplomados que se ofrecen, los cuales deben ser enviados a la Vicerrectoría Académica, para su aval y control.

El Consejo decide hacer la nuevamente la remisión de la codificación de los diplomados presentados por el Departamento de Enfermería, esta vez a la Vicerrectoría Académica.

7 Proposiciones y varios.

7.1 La decana manifiesta que es necesario cumplir con unas metas establecidas en el Plan de Acción de la Facultad para el año 2013, en lo relacionado con ampliación de coberturas de programas de pregrado y postgrado. La facultad se ha comprometido con la apertura de tres especializaciones, dos programas tecnológicos, un programa técnico profesional y dos maestrías, sin embargo se han presentado algunos inconvenientes para la culminación de las condiciones de calidad de dichos programas. Por esto, plantea al Consejo la modificación de carga académica de la profesora Leyda Sánchez, quitándole la asignatura de Gerencia de los Servicios de Enfermería (5 horas), que se ofrece en el Programa de Formación Profesional de Auxiliares de Enfermería. Esta asignatura puede ser desarrollada por la enfermera Yamile Ordóñez, quien por su postgrado cumple con el perfil de la asignatura, además de haberla ofrecido en una ocasión anterior.

El Consejo decide avalar y recomendar a Vicerrectoría Académica, la propuesta de novedad de carga académica, quedando la profesora Leyda Sánchez con una carga de 4 horas en asignaturas, 5 horas como delegada de la Rectoría ante el Comité Central de Acreditación y 5 horas para apoyar el proceso de finalización de las condiciones de calidad de los nuevos programas de la facultad. La profesora Yamile pasará a medio tiempo, con una asignación 14.5 horas semanales (Ver formato FOR – FO – 20 anexo)

7.2 La Decana de la Facultad solicita concretar el cronograma de sesiones del Consejo enviado a los miembros para su concepto. Se recomienda dejar la programación propuestas por la decana.



UNIVERSIDAD DE SUCRE

CÓDIGO:
FOR-AD-010

ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS DE LA
SALUD
ACTA No. 002 de 2013

VERSIÓN:
No.0

Página 6 de 6

CONTROL DE TAREAS O COMPROMISOS

<u>TAREAS O COMPROMISOS</u>	<u>RESPONSABLE</u>	<u>FECHA DE ENTREGA</u>	<u>FECHA DE VERIFICACIÓN</u>
Solicitar al Comité Curricular de Medicina, la elaboración de un Plan de Transición a un grupo de estudiantes para el nuevo Plan de Estudios	Secretaria Ad - hoc	Febrero 11 de 2013	Febrero 19 de 2013
Solicitar al Consejo Académico la modificación de la Resolución de aprobación del nuevo Plan de Estudios de Medicina.	Secretaria Ad - hoc	Febrero 11 de 2013	Febrero 19 de 2013
Envío de propuestas de trabajo de grado modalidad investigativa a los jurados, para evaluación.	Secretaria Ad - hoc	Febrero 11 de 2013	Febrero 19 de 2013

DECISIONES TOMADAS POR EL CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS DE LA SALUD

<u>Decisión</u>	<u>RESPONSABLE DE DIVULGARLA</u>	<u>FECHA DE CUPLIMIENTO</u>
Aprobación de las propuestas de trabajo de grado solicitados en las diferentes modalidades.	Secretaria Ad - hoc	Febrero 8 de 2013
Aprobación de los estudios de homologación presentados por el Comité Curricular de Enfermería	Secretaria Ad - hoc	Febrero 8 de 2013
Recomendación de novedades de carga académica presentadas por el Dpto. de Enfermería a Vic. Académica.	Secretaria Ad - hoc	Febrero 8 de 2013
Aprobar la homologación de asignaturas de los estudiantes Loraine García, Alvaro Lago Y Lorena Sierra.	Secretaria Ad - hoc	Febrero 8 de 2013.

<u>PRÓXIMA REUNIÓN</u>	<u>FECHA</u>	<u>HORA</u>	<u>LUGAR</u>
	Febrero 19 de 2012	2:30 PM	Sala de Juntas FCS

Como constancia de lo anterior firman los siguientes miembros del Consejo de Facultad.

<u>PRESIDENTE</u>	<u>SECRETARIO</u>
NOMBRE	NOMBRE
GLADYS ALVAREZ SAMPAYO	CLARYBEL MIRANDA MELLADO
FIRMA	FIRMA

La suscrita Secretaria Ad-Hoc hace constar que la presente Acta se aprueba en sesión del día 5 de marzo de 2013 (Acta 005 de 2013).

SCARLETH TAMARA OLIVER
Secretaria Ad-Hoc