



UNIVERSIDAD DE SUCRE

CÓDIGO: FOR-AD-010

ACTA DE SESIÓN DE COMITÉ CURRICULAR  
PROGRAMA DE MEDICINA  
ACTA No.06 DE 2016

VERSIÓN: 1.0

Página 1 de 4

<u>LUGAR</u>	<u>FECHA</u>	<u>HORA INICIO</u>	<u>HORA FIN</u>
Sala de Juntas Facultad Ciencias de la Salud	Noviembre 10 de 2016	10:30 a.m.	12:00 am

**VERIFICACIÓN DE QUÓRUM INTEGRANTES DEL COMITÉ CURRICULAR PROGRAMA DE MEDICINA**

<u>CARGO</u>	<u>NOMBRE</u>	<u>ASISTIÓ</u>	<u>NO ASISTIÓ</u>	<u>PRESENTÓ EXCUSA</u>
Jefe de Departamento de Medicina	GIOVANI TORRES BARRIOS	X		
Representante de los Docentes	JULIO SIERRA DOMINGUEZ		X	
Representante de los Docentes	NERLIS PÁJARO CASTRO	X		
Representante de los estudiantes	MANUEL ALEJANDRO MONTIEL SÁNCHEZ	X		
Representante de los Docentes Área Profesional	SCARLETH TAMARA OLIVER	X		
Representante de los Docentes Área Flexible	GERMAN OTERO MARRUGO	X		

**ASISTENTE INVITADO**

<u>NOMBRE</u>	<u>DEPENDENCIA O CARGO</u>

**ORDEN DEL DÍA**

1. Verificación del quórum, consideración del orden del día y designación de secretario(a) de la reunión.
2. Bienvenida a los Representantes Estudiantiles Manuel Alejandro Montiel Sánchez y a su suplente Diego Armando Pérez Covo.
3. Lectura y aprobación del Acta No.05 de 2016 del Comité Curricular Programa de Medicina.
4. Analizar solicitud de homologación de la asignatura Técnica de la Comunicación I y II del estudiante Kevin José Hernández Sánchez.
5. Analizar solicitud de homologación de la asignatura Técnica de la Comunicación II Yaquelin Esther Lázaro Mayoriano.
6. Analizar solicitud de homologación de la asignatura Técnica de la Comunicación II Andrés Burgos Díaz.
7. Correspondencia y varios.

MODIFICACIÓN AL ORDEN DEL DÍA: SI \_\_ NO x

**NUEVO ORDEN DEL DÍA APROBADO**



**DESARROLLO**

**1. Verificación del quórum, consideración del orden del día y designación de secretario(a) de la reunión.**

Verificado el quórum se pone en consideración el orden del día el que se aprueba sin modificaciones; se designa como secretario al estudiante Manuel Alejandro Montiel Sánchez. El docente, Julio Sierra Domínguez, representante de los docentes no asistió y no presentó excusa.

**2. Bienvenida a los Representantes Estudiantiles Manuel Alejandro Montiel Sánchez y a su suplente Diego Armando Pérez Covo.**

El Jefe de Departamento, doctor Giovanni Torres y la doctora Scarleth Tamara Oliver dan la bienvenida a los estudiantes Manuel Alejandro Montiel Sánchez y su suplente Diego Armando Pérez Covo, se les explica sus derechos y deberes como representante y se le da algunas recomendaciones.

**3. Aprobación del acta anterior**

El estudiante Manuel Alejandro Montiel Sánchez realizó la lectura del Acta No 05, quedando aprobada ésta.

**4. Analizar solicitud de homologación Kevin José Hernández Sánchez**

Según solicitud del estudiante Kevin Hernández de homologar las asignaturas Técnicas de la Comunicación I y II que el estudiante aprobó en el primer y segundo semestre de 2012 de Medicina; el comité curricular estudió su caso y consideró que hay que tener en cuenta no solo el número de créditos si no también el contenido de la asignatura y la intensidad horaria. El estudiante cursó Técnicas de la Comunicación I, la perdió, la repitió y la aprobó, a continuación, aprobó también Técnicas de la Comunicación II, en ese entonces el estudiante cumplió con lo reglamentado por la Universidad de Sucre, por lo anteriormente expuesto el comité curricular sugiere que se apruebe la homologación solicitada por el estudiante.

**5. Analizar solicitud de homologación de la Asignatura Técnica de la Comunicación II del estudiante Yaquelin Esther Lázaro Mayoriano.**

Según solicitud de la estudiante Yaquelin Esther Lázaro Mayoriano de homologación de la asignatura Técnicas de la Comunicación II, la cual aprobó en el segundo semestre de 2012 en el programa de Fonoaudiología por comunicación II en Medicina, el comité curricular estudia su caso, y considera que, los créditos aprobados equivalen a los mismos créditos de la asignatura en solicitud al igual que su contenido. Por lo que se recomienda la aprobación de esta homologación.

**6. Analizar solicitud de homologación de la Asignatura Técnica de la Comunicación II del estudiante Andrés Andrés Burgos Díaz.**

Según solicitud del estudiante Andrés Andrés Burgos Díaz de homologar la asignatura Técnicas de la Comunicación II que él aprobó en el segundo semestre de 2012 en el programa de Fonoaudiología por Comunicación II, el Comité Curricular estudia su caso, y considera que, los créditos aprobados equivalen a los mismos créditos de la asignatura en solicitud al igual que su contenido. Por lo que se recomienda la aprobación de esta homologación

**7. Correspondencia y varios.**

No hubo correspondencia.

Se comisiona el estudiante Manuel Montiel, para que revise si hay otros casos de estudiantes de medicina con problemas relacionados con notas de asignaturas u homologación para gestionar la solución de ellos en una forma oportuna.

**DECISIONES TOMADAS POR EL COMITÉ CURRICULAR PROGRAMA DE MEDICINA**

<b><u>DECISIÓN</u></b>	<b><u>RESPONSABLE DE DIVULGARLA</u></b>	<b><u>FECHA DE COMUNICACIÓN</u></b>

**CONTROL DE TAREAS O COMPROMISOS**

<b><u>TAREA O COMPROMISO</u></b>	<b><u>RESPONSABLES</u></b>	<b><u>FECHA DE CUMPLIMIENTO</u></b>
Carta de homologación de los estudiantes: Kevin José Hernández Sánchez, Yaquelin Esther Lázaro Mayoriano y Andrés Andrés Burgos Díaz para el Consejo de Facultad Ciencias de la Salud.	Jefe Departamento de Medicina	29-11-2016



**UNIVERSIDAD DE SUCRE**

**CÓDIGO: FOR-AD-010**

**ACTA DE SESIÓN DE COMITÉ CURRICULAR  
PROGRAMA DE MEDICINA  
ACTA No.06 DE 2016**

**VERSIÓN: 1.0**

**Página 4 de 4**

<b><u>PRÓXIMA REUNIÓN</u></b>	<b><u>FECHA</u></b>	<b><u>HORA</u></b>	<b><u>LUGAR</u></b>
	15 de diciembre de 2016	10:00 a.m.	Sala de Juntas FCS

Como constancia de lo anterior, firman el Presidente y el Secretario del Comité Curricular del Programa de Medicina.

<b><u>PRESIDENTE</u></b>	<b><u>SECRETARIO</u></b>
<b>NOMBRE: GIOVANI TORRES BARRIOS</b>	<b>NOMBRE: MANUEL ALEJANDRO MONTIEL SÁNCHEZ</b>
<b>FIRMA:</b>	<b>FIRMA:</b>

El suscrito Secretario hace constar que la presente Acta fue revisada por los miembros participantes y aprobada en sesión del Acta 01 de 2017, el día 7 del mes de febrero de 2017.

**SCARLETH TÁMARA OLIVER**  
**Secretaria Ad-hoc**