



UNIVERSIDAD DE SUCRE

CÓDIGO:

ACTA DE REUNIÓN DE COMITÉ CURRICULAR  
PROGRAMA DE MEDICINA  
ACTA No 02 DE 2016

VERSIÓN:  
No.0

Página 1 de 3

<u>LUGAR</u>	<u>FECHA</u>	<u>HORA INICIO</u>	<u>HORA FIN</u>
<u>Sala de Juntas Facultad Ciencias de la Salud</u>	<u>Marzo 31 de 2016</u>	<u>10:30 a.m.</u>	<u>12:00 PM</u>

**VERIFICACIÓN DE QUORUM INTEGRANTES DEL COMITÉ CURRICULAR**

<u>CARGO</u>	<u>NOMBRE</u>	<u>ASISTIÓ</u>	<u>NO ASISTIÓ</u>	<u>PRESENTÓ EXCUSA</u>
Jefe de Departamento de Medicina	GIOVANI TORRES BARRIOS	X		
Representante de los Docentes	JULIO SIERRA DOMINGUEZ		X	
Representante de los Docentes	NERLIS PÁJARO CASTRO	X		
Representante de los estudiantes	SILVIO ZAPA PINEDA	X		

**ASISTENTES INVITADOS**

<u>NOMBRE</u>	<u>DEPENDENCIA O ENTIDAD</u>
SCARLETH TAMARA OLIVER	Supervisora Internado

**ORDEN DEL DÍA**

1. Verificación del quórum, consideración del orden del día y designación de secretario(a) de la reunión.
2. Aprobación del acta anterior
3. Revisión de los puntos del anterior comité curricular
4. Actualización de los Documentos del Programa (Proyecto Educativa Programa de Medicina)
5. Correspondencia y varios.

**MODIFICACIÓN AL ORDEN DEL DÍA: SI\_\_ NO \_X\_**

**DESARROLLO**

1. **Verificación del quórum, consideración del orden del día y designación de secretario(a) de la reunión.**

Verificado el quórum se pone en consideración el orden del día el que se aprueba sin modificaciones; se designa como secretario al estudiante Silvio Zapa Pineda. Julio Sierra Domínguez, representante de los docentes no asistió y no presentó excusas.

2. **Aprobación del acta anterior**

El Jefe de Departamento de Medicina, doctor Giovani Torres realizó la lectura del acta No 01, quedando aprobada esta acta.



ACTA DE REUNIÓN DE COMITÉ CURRICULAR  
PROGRAMA DE MEDICINA  
ACTA No 02 DE 2016

**3. Revisión de los puntos del anterior comité curricular**

Se debe realizar solicitudes ante el consejo de facultad para la aprobación de los cambios en los prerrequisitos del programa de medicina, cambios en la práctica rotatoria y modificación del esquema de vacunación solicitado a los estudiantes.

**4. Actualización de los Documentos del Programa (Proyecto Educativa Programa de Medicina y Manual de delegación de responsabilidades)**

La Dra Scarlet Tamara, dice se debe actualizar algunos puntos del proyecto educativo del programa de medicina (PEPM), los cuales son:

- ítem 2.6, título que ofrece y otorga el programa
- Modificación de los créditos de acuerdo con lo que dice el documento maestro actual
- Plan de estudio
- Modificar tablas de crédito, de acuerdo con lo que se envió al ministerio de educación.

Se propone realizar una modificación del formato y estilo del documento de forma más reducida. Para realizar dichas modificaciones es necesario revisar el PEPM de la Universidad Nacional actualizado a 2012.

El Dr. Giovani, propone como meta que en mayo de 2016 se tenga la primera versión de las modificaciones del documento.

Responsable de realizar las modificaciones del PEPM es el Doctor Giovani Torres.

La actualización del manual de delegación de responsabilidades será realizada por la Dra. Scarlet Tamara, la meta será tener la primera versión en junio de 2016.

**5. Correspondencia y varios.**

No hubo correspondencia.

**CONTROL DE TAREAS O COMPROMISOS**

<u>TAREA O COMPROMISO</u>	<u>RESPONSABLE</u>	<u>FECHA DE ENTREGA</u>	<u>FECHA DE VERIFICACIÓN</u>

**DECISIONES TOMADAS POR EL COMITÉ**

<u>Decisión</u>	<u>RESPONSABLE DE DIVULGARLA</u>	<u>FECHA DE CUPLIMIENTO</u>
Envío al Consejo de Facultad Ciencias de la Salud los revisión de requisitos de matrícula para primer semestre establecido en el Reglamento Estudiantil	Nerlis Pájaro Castro	Abril 4 de 2016



**UNIVERSIDAD DE SUCRE**

**CÓDIGO:**

**ACTA DE REUNIÓN DE COMITÉ CURRICULAR  
PROGRAMA DE MEDICINA  
ACTA No 02 DE 2016**

**VERSIÓN:  
No.0**

**Página 3 de 3**

<b><u>PRÓXIMA REUNIÓN</u></b>	<b><u>FECHA</u></b>	<b><u>HORA</u></b>	<b><u>LUGAR</u></b>
	31 de agosto de 2016	9:00 a.m.	Sala de Juntas FCS

Como constancia de lo anterior firman los siguientes miembros del Comité Curricular

<b><u>PRESIDENTE</u></b>	<b><u>SECRETARIO</u></b>
<b>NOMBRE GIOVANI TORRES BARRIOS</b>	<b>NOMBRE SILVIO ZAPA PINEDA</b>
<b>FIRMA</b>	<b>FIRMA</b>

La suscrita Secretaria de la presente sesión da constancia de la aprobación el día 31 de agosto de 2016

**SILVIO ZAPA PINEDA**  
**Secretario Ad-hoc**