

**UNIVERSIDAD DE SUCRE**

CÓDIGO: FOR-AD-010

**ACTA DE SESIÓN DEL COMITÉ CURRICULAR DE LA ESPECIALIZACIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

VERSIÓN: 3.0

FECHA: 12/12/2018

ACTA No.05 del 03 de agosto de 2022

Página 1 de 2

LUGAR	FECHA	HORA INICIO	HORA FIN
Facultad Ciencias de la Salud	03/08/2022	10.00am	11.00am

**VERIFICACIÓN DE QUÓRUM INTEGRANTES DEL CONSEJO XXXXX/COMITÉ XXXX**

CARGO	NOMBRE	ASISTIÓ	NO ASISTIÓ	PRESENTÓ EXCUSA
Presidente	Luz Angélica Amed Mercado	X		
Representante de los Docentes área disciplinar	Haudy Samir Monterrosa		X	SI
Representante de los Docentes área disciplinar	Liliana García Montes	X		
Representante de los Docentes área disciplinar	José Luis Rodríguez Herazo		X	SI
Representante de los Egresados del programa	Luis Felipe Rodríguez Torres	X		

**ASISTENTE INVITADO**

NOMBRE	DEPENDENCIA O CARGO

**ORDEN DEL DÍA**

1. Verificación del quórum, aprobación del orden del día y designación de Secretario Ad-Hoc
2. Aprobación del acta 04 del 2022
3. Definición de estrategias de promoción del programa
4. Establecimiento de pautas generales para el cuerpo docente

**DESARROLLO****MODIFICACIÓN AL ORDEN DEL DÍA: SI NO x**

1. Verificación del quórum, aprobación del orden del día y designación de Secretario Ad-Hoc  
Se verifico la asistencia de los miembros del Comité y se determinó que había quorum.  
Seguidamente se designó como Secretaria Ad-hoc al Representante de los Egresados Luis Felipe Rodríguez Torres, por último, se dio lectura al orden del día, el cual fue aprobado sin modificación
2. **Aprobación del acta 04 del 2022**  
Se procede a la lectura del Acta 04 de 2022, la cual fue revisada por los miembros participantes y aprobada en sesión del Comité Curricular de la Especialización en Seguridad y Salud en el Trabajo, el día tres (3) del mes de **agosto** de 2022.
3. **Definición de estrategias de promoción del programa**  
Se establecieron algunas estrategias de promoción del programa partiendo de los recursos y canales que brinda la institución para tal fin. Entre estas mencionamos:
  - Divulgación de oferta de una nueva cohorte del programa a través de diferentes canales de comunicación de la Universidad: redes sociales, radio, página de inicio en el portal Web de la Universidad
  - Promoción del programa desde las diferentes facultades y departamentos de la Universidad de Sucre y la Oficina de Posgrados y de Egresados
  - Actualización de la información básica del programa en el micro sitio web: Plan de estudio, Misión, Visión Perfiles de formación, entre otros de interés.
  - Publicación y promoción de los convenios de cooperación establecidos hasta la fecha con el fin de dar un valor agregado al programa  
Se espera presentar esta iniciativa ante la decanatura de la facultad con el fin de gestionar el apoyo de las dependencias encargadas
4. **Establecimiento de pautas generales para el cuerpo docente**  
En común acuerdo se establecieron las siguientes:



5. Fecha límite para recibir de parte de los estudiantes los talleres intermodulares: **una semana** luego de finalizar el modulo (**sin excepción**)
6. Entrega de calificaciones definitivas del módulo por parte del docente: **10 días hábiles** una vez finalizado el modulo.
7. Socialización de notas con el grupo
8. Revisar y actualizar el **plan de asignatura** que se le entregará antes de iniciar el modulo
9. completar los formatos de **evaluación de la asignatura** que se le entregará al finalizar el modulo (entraran a regir a partir de del periodo 02-2022)
10. Participar activamente de las actividades programadas (talleres, capacitaciones, eventos, otros)

**DECISIONES TOMADAS POR EL COMITÉ CURRICULAR DE LA ESPECIALIZACION EN  
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

DECISIÓN	RESPONSABLE DE DIVULGARLA	FECHA DE COMUNICACIÓN
Aprobación del Acta #4	Presidente	Inmediato
Presentar iniciativa de promoción del programa ante la decanatura de la facultad con el fin de gestionar el apoyo de las dependencias encargadas		Inmediato

**CONTROL DE TAREAS O COMPROMISOS**

TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLES	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Comunicar las pautas establecidas con los docentes	Luz Angelica Amed Mercado	Inmediato

PRÓXIMA REUNIÓN	FECHA	HORA	LUGAR
	Septiembre 6 de 2022	<u>10.00am</u>	<u>virtual</u>

Como constancia de lo anterior, firman el (la) Presidente y (el) (la) Secretario(a) Ad-hoc

PRESIDENTE	SECRETARIO(A) AD-HOC
<b>NOMBRE: LUZ ANGELICA AMED MERCADO</b>	<b>NOMBRE: LUIS FELIPE RODRÍGUEZ TORRES</b>
<b>FIRMA:</b> (Original firmado por Luz Angélica Amed Mercado)	<b>FIRMA:</b> (Original firmado por Luis Felipe rodríguez)

El (la) Secretario(a) Ad-hoc hace constar que la presente Acta fue revisada por los miembros participantes y aprobada en sesión del día (03) del mes de agosto de 2022

(Original firmado por)

**Liliana García**

Proyectó: Luis Felipe Rodríguez

Revisó: Comité curricular