



LUGAR	FECHA	HORA INICIO	HORA FIN
Oficina dpto. de Enfermería	Julio 14 de 2023	7:00 A.M	10:00 A. M

VERIFICACIÓN DE QUÓRUM INTEGRANTES DEL COMITÉ CURRICULAR				
CARGO	NOMBRE	ASISTIÓ	NO ASISTIÓ	PRESENTÓ EXCUSA
Presidenta Comité Curricular Programa de Enfermería.	ADRIANA CONTRERAS MACHADO	X		
Representante de los Docentes Área Profesional	AMPARO MONTALVO DÍAZ	X		
Representante de los Docentes del Área Básica	MARÍA JOSÉ BAQUERO	X		
Representante de los Docentes del Área Socio-humanística	EDY LUZ CASTRO RODRÍGUEZ	X		
Representante de los Estudiantes-suplente	PATRICK DAVILA GLORIA	X		
Representante de Egresados Principal	VICTORIA ANDREA VERGARA SUAREZ		X	

ASISTENTE INVITADO	
NOMBRE	DEPENDENCIA O CARGO

ORDEN DEL DÍA
1. Verificación del quórum, designación de la secretaria ad-hoc y aprobación del orden del día. 2. Lectura y aprobación del Acta No 03 y 04 de 2023 3. Postulación de Egresados para reconocimiento Institucional. 4. Actualización Manual de Competencias Docentes. 5. Correspondencia. 6. Varios.

DESARROLLO
1. Verificación del quorum, consideración del orden del día y designación de Secretario(a) Ad-hoc de la reunión. Verificado el quórum y designada como secretaria de la reunión a la representante de los docentes del Área Básica, se pone en consideración el orden del día, el cual los miembros aprueban sin modificaciones. 2. Lectura y aprobación del Acta No 03 y 04 de 2023 La jefe Adriana Contreras dio lectura al Acta No 03, al finalizar la lectura la jefe aclara, aclarando que dentro de los oficios enviados a los docentes (evaluación asignaturas periodo 02 de 2022), no se envió el oficio correspondiente a la asignatura de Administración general donde se le siguiere a la docente oriental las temáticas hacia la administración en salud, ya que la docente encargada se encuentra en licencia de maternidad, por tanto una vez se encuentra en ejercicio de su labor se le enviará dicho oficio. Esta acta se aprobó con modificaciones de forma. De igual manera dio lectura al Acta No 04, la cual se aprobó con modificaciones de forma.

**3. Postulación de Egresados para reconocimiento Institucional.**

La jefa Adriana Contreras socializa la Resolución Rectoral N° 0699 de 2023 "Por medio de la cual se establece el calendario para el proceso de nominación y otorgamiento de los reconocimientos a egresados de la Universidad de Sucre para el año 2023", en tal sentido, el Comité Curricular acordó solicitarle a los docentes, sugerencias de nombres de egresados del programa de enfermería que puedan postularse para el reconocimiento institucional.

4. Actualización Manual de Competencias Docentes.

La jefa Adriana Contreras resalta la necesidad de actualizar el manual de competencias docente del programa, para esto sugiere a los miembros del comité empoderarse del documento para que posteriormente se realicen los aportes y actualizaciones necesarias. Las actualizaciones tendrán como base de referencia los aspectos curriculares consignados en el Proyecto Educativo del Programa.

5. Correspondencia

La docente de la signatura Socio-Antropología solicita mediante oficio el aval de una salida de campo, para la cual se verifica el ODO-FO-001 diligenciado y se aprueba dicha salida.

6. Varios: No hubo**DECISIONES TOMADAS POR EL COMITÉ CURRICULAR**

DECISIÓN	RESPONSABLE DE DIVULGARLA	FECHA DE COMUNICACIÓN
Solicitarle a los docentes, sugerencias de nombres de egresados del programa de Enfermería que puedan postularse para el reconocimiento institucional	Jefe	Julio 15 de 2023
Aprobar salida de campo de la asignatura de Socio-Antropología	Jefe	Julio 14 de 2023

CONTROL DE TAREAS O COMPROMISOS

TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLES	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Enviar oficio a los docentes solicitando nombres de egresados del programa de enfermería que puedan postularse para el reconocimiento institucional.	Jefe	Julio 15 de 2023

PRÓXIMA REUNIÓN	FECHA	HORA	LUGAR



UNIVERSIDAD DE SUCRE

CÓDIGO: FOR-AD-010

ACTA DE SESIÓN DEL COMITÉ CURRICULAR PROGRAMA
DE ENFERMERIA

VERSIÓN: 3.0

FECHA: 12/12/2018

ACTA No. 05 de 2023

Página 3 de 3

Como constancia de lo anterior, firman la Presidente y la Secretaria Ad-hoc

PRESIDENTE	SECRETARIA AD-HOC
NOMBRE: ADRIANA CONTRERAS MACHADO	NOMBRE: MARÍA JOSÉ BAQUERO GARRIDO
FIRMA: (Original firmado por Adriana Contreras Machado)	FIRMA: (Original firmado por María José Baquero Garrido)

La Secretaria Ad-hoc hace constar que la presente Acta fue revisada por los miembros participantes y aprobada en sesión del día 31 del mes de Julio de 2023.

(Original firmado por)
EDY LUZ CASTRO RODRÍGUEZ

Transcriptor: María José Baquero G
Revisó: Adriana Contreras Machado