



UNIVERSIDAD DE SUCRE

ACTA DE REUNIÓN DE COMITÉ CURRICULAR

ACTA No. 15

CÓDIGO:

VERSIÓN:  
No.0

Página 1 de

| <u>LUGAR</u>                                 | <u>FECHA</u>          | <u>HORA INICIO</u> | <u>HORA FIN</u> |
|--|-----------------------|--------------------|-----------------|
| Sala de Juntas Facultad Ciencias de la Salud | Septiembre 17 de 2013 | 3:30 PM            | 6:00 PM         |

**VERIFICACIÓN DE QUORUM INTEGRANTES DEL COMITÉ CURRICULAR**

| <u>CARGO</u>                                    | <u>NOMBRE</u>             | <u>ASISTIÓ</u> | <u>NO ASISTIÓ</u> | <u>PRESENTÓ EXCUSA</u> |
|---|---------------------------|----------------|-------------------|------------------------|
| Jefe de Departamento de Enfermería              | CLARYBEL MIRANDA MELLADO  | X              |                   |                        |
| Representante de los Docentes área profesional  | AMPARO MONTALVO DÍAZ      | X              |                   |                        |
| Representante de los docentes área básica       | JULIO SIERRA DOMÍNGUEZ    | X              |                   |                        |
| Representante de los egresados                  | JUDITH MARTÍNEZ ROYERT    | X              |                   |                        |
| Representante de los docentes del área flexible | ADRIANA CONTRERAS MACHADO | X              |                   |                        |
| Representante de los estudiantes                | ANTONY SIERRA VILLADIEGO  |                | X                 | Sí                     |
|   |                           |                |                   |                        |

**ASISTENTES INVITADOS**

| <u>NOMBRE</u> | <u>DEPENDENCIA O ENTIDAD</u> |
|---------------|------------------------------|
|               |                              |
|               |                              |

**ORDEN DEL DÍA**

1. Verificación del quorum, consideración del orden del día y designación de secretaria(o) de la reunión.
2. Lectura y aprobación de las Actas 13 y 14 de 2013.
3. Análisis del Informe Final de Asignaturas del período 01 de 2013.
4. Correspondencia y varios.

**MODIFICACIÓN AL ORDEN DEL DÍA: SI\_\_ NO \_X\_**

**NUEVO ORDEN DEL DÍA APROBADO**

|  |                                      |                  |
|--|--------------------------------------|------------------|
|  | UNIVERSIDAD DE SUCRE                 | CÓDIGO:          |
|  | ACTA DE REUNIÓN DE COMITÉ CURRICULAR | VERSIÓN:<br>No.0 |
|  | ACTA No. 15                          | Página 2 de      |

### DESARROLLO

1. Verificado el quórum se lee el orden del día el que se aprueba sin modificaciones; se designa como secretaria a la docente Amparo Montalvo, dándose inicio a la reunión.

El representante de los estudiantes, Antony Sierra no asistió por encontrarse en actividades académicas.

2. Lectura y aprobación del Acta 13 y 14 de 2013.

- 2.1. Lectura del Acta 13 de 2013: se aprueba sin modificaciones.

- 2.2. Lectura del Acta 14 de 2013: se aprueba sin modificaciones.

3. Análisis de los Informes finales de Asignaturas del período 01 de 2013.

Al llegar a este punto el profesor Julio Sierra pregunta por la finalidad de este análisis, por lo que la presidenta del Comité Clarybel Miranda, explica que este ejercicio permite tener un consolidado de cómo se desarrollaron las diferentes asignaturas y las dificultades o problemas que pudieron surgir.

Manifiesta además que afortunadamente los problemas presentados con algunas aulas se pudieron solucionar durante la marcha, resaltando el problema con los aires acondicionados, donde afirma que sólo dos aulas carecen de ellos.

Relacionado con lo anterior, la profesora Adriana Contreras agrega que hay algunas aulas que tienen aire acondicionado pero que no funcionan muy bien, convirtiéndose en contaminantes auditivos por el ruido que producen.

Al respecto, el profesor Julio Sierra sugiere que se debería solicitar mantenimiento preventivo, a la Oficina responsable de este en la Universidad.

A continuación se inicia el análisis de los informes remitidos por los docentes.

#### **3.1. I SEMESTRE:**

La profesora Clarybel informa que leerá sólo los informes de este semestre que hayan sido entregados, porque algunos profesores no lo hicieron como: Lesli Bravo (Psicología General y Evolutiva), Clarybel Miranda (Cátedra de Vida Universitaria) y Amparo Montalvo el de la asignatura de Introducción a la Enfermería.



Por lo anterior, el Comité decide enviar un oficio a los docentes mencionados para que hagan entrega de los respectivos informes.

### 3.1.1. BIOLOGÍA

Asignatura desarrollada por el profesor Deivys Álvarez.

Aspectos positivos: El docente manifiesta que los estudiantes mostraron un buen nivel académico e interés por la asignatura.

#### ***Evaluación de estudiantes:***

Fue calificada como una excelente asignatura por los estudiantes, pero estos consideran que las prácticas de laboratorio son insuficientes. Los estudiantes sugieren aumentar el número de horas de prácticas de laboratorio y que se haga énfasis en Biología Molecular.

El Comité Curricular considera enviar un oficio al respectivo docente, solicitándole nueva revisión del Programa de asignatura para contemplar la posibilidad de profundizar más en Biología Molecular tanto en la teoría como en la práctica.

### 3.1.2. SOCIANTROPOLOGÍA

Desarrollada por el Profesor Franklin Torres quien también participó en la elaboración de la asignatura. El docente informa que de la asignatura se desarrolló el 100% del contenido y que además se desarrollaron algunos temas que no estaban contemplados en el programa de asignatura mencionando el de Etnología, el que consideró importante.

Otro tema que se desarrolló fue el de Determinantes económicos, jurídicos, políticos y culturales de los Sistemas de Salud. Respecto a este último tema, el Comité considera que se debe revisar a la luz de la asignatura de Salud Colectiva, donde también se aborda este tema.

Aspectos negativos: Entre los mencionados por el docente se resaltan: no existencia de un sitio adecuado para brindar asesorías a los estudiantes, no uso de ayudas didácticas por equipos obsoletos, no lo invitan a participar en reuniones de rediseño curricular. Teniendo en cuenta las dificultades descritas por el docente, el comité considera informar a los docentes sobre la existencia de una pequeña sala al lado de la cafetería (segundo piso), que se puede utilizar para este fin y que la deben solicitar cuando sea necesario.

Igualmente se debe realizar la siguiente gestión: Solicitar computadores actualizados para

|  |   |                          |
|--|---|--------------------------|
|  | <b>UNIVERSIDAD DE SUCRE</b>                 | <b>CÓDIGO:</b>           |
|  | <b>ACTA DE REUNIÓN DE COMITÉ CURRICULAR</b> | <b>VERSIÓN:<br/>No.0</b> |
|  | <b>ACTA No. 15</b>                          | <b>Página 4 de</b>       |

aulas de clase y solicitar bibliografía actualizada de los textos referenciados en el informe de la asignatura.

### 3.1.3. EDUCACIÓN EN SALUD.

La signatura fue desarrollada por la profesora Judith Martínez.

Informa que de esta se desarrolló el 100% del contenido, no describe aspectos negativos, no hay sugerencias por parte de la docente y los estudiantes evaluaron muy bien tanto a la docente como el desarrollo de la asignatura.

## 3.2. III SEMESTRE

### 3.2.1. CUIDADO BÁSICO

Coordinada por la docente Astrid Contreras quien junto a otras docentes participó en su desarrollo. Anota que los contenidos de la asignatura se desarrollaron en un 100%, pero manifiesta que hubo dificultades para el desarrollo de algunos temas que necesitaban más tiempo para demostración de procedimientos por parte del docente y devolución por parte de los estudiantes; agrega además que tuvieron dificultades para la supervisión de estudiantes durante las prácticas clínicas, porque hubo grupos numerosos con los que se dificultaba la supervisión y asesoría.

La asignatura fue bien evaluada por parte de los estudiantes.

Sugerencias de los docentes: tener en cuenta la propuesta de Programa de Asignatura elaborada por la docente Astrid Contreras y María Lucy Hernández y entregada en el año 2012, donde se realizó un ajuste en el número de horas teniendo en cuenta las dificultades manifestadas; hacer seguimiento a la compra de la bibliografía recomendada, ya que este pedido se ha venido realizando.

Teniendo en cuenta lo anterior, el Comité considera invitar a la docente Astrid Contreras a una reunión de Comité, con el fin de analizar conjuntamente el informe de esta asignatura.

### 3.2.2. MORFOFISIOLOGÍA II

Asignatura desarrollada por el docente Filadelfo Pérez.

Informa que los estudiantes mostraron interés por la asignatura, hubo mejor confort en las aulas y que la mayoría de los estudiantes lograron las competencias propuestas.

|  |   |                          |
|--|---|--------------------------|
|  | <b>UNIVERSIDAD DE SUCRE</b>                 | <b>CÓDIGO:</b>           |
|  | <b>ACTA DE REUNIÓN DE COMITÉ CURRICULAR</b> | <b>VERSIÓN:<br/>No.0</b> |
|  | <b>ACTA No. 15</b>                          | <b>Página 5 de</b>       |

Aspectos negativos: Falta de textos de Morfofisiología y Fisiología, silletería averiada y falta de maquetas en el laboratorio.

Aspectos negativos manifestados por los estudiantes: Falta de maquetas, falta de libros de morfofisiología, maquetas muy deterioradas y tiempo muy corto para prácticas. El docente fue muy bien evaluado por los estudiantes.

En atención a lo anterior, el Comité enviará oficio al docente para que especifique la bibliografía que hace falta en biblioteca y las maquetas o modelos requeridos para la práctica; de la misma forma se solicitará a la auxiliar de laboratorio que especifique cuáles son los modelos anatómicos que están deterioradas y necesitan ser reemplazados. También se solicitará a la oficina de mantenimiento, una revisión de la silletería.

### 3.2.3. COMUNICACIÓN II

Desarrollada por el profesor Julio Sierra. Como no presentó el informe de la asignatura, se le solicitará al docente que pase el informe.

### 3.2.4. FARMACOLOGÍA

Desarrollada por los profesores Rina Martínez y Germán Otero. No enviaron Informe, por lo que se les solicitará su entrega.

## 3.3. V SEMESTRE

### 3.3.1. CUIDADO DE LA MUJER

Asignatura coordinada por la profesora Carmen Cecilia Alviz.

Aspectos positivos: cumplimiento de la programación prevista, desarrollo de la teoría en un 100%, los escenarios de práctica seleccionados, sistema de evaluación utilizado, grupo de docentes asignados y la actitud respetuosa de los estudiantes.

Aspectos negativos: hace referencia a las deficientes bases matemáticas de los estudiantes, con dificultades para hacer una regla de tres; falta de creatividad y poco compromiso para estudiar y reforzar conocimientos de otras asignaturas. También menciona la dificultad presentada desde el inicio de la teoría de no contar con el servicio

|  |                                      |                  |
|--|--------------------------------------|------------------|
|  | UNIVERSIDAD DE SUCRE                 | CÓDIGO:          |
|  | ACTA DE REUNIÓN DE COMITÉ CURRICULAR | VERSIÓN:<br>No.0 |
|  | ACTA No. 15                          | Página 6 de      |

de internet.

Como sugerencia, manifiesta que se revise la posibilidad de incluir en esta asignatura el tema de Incompatibilidad Sanguínea que se desarrolla en la asignatura Cuidado del niño y del adolescente. En respuesta a lo anterior el Comité solicitará al grupo de docentes que se revise la ubicación del tema en mención.

***Evaluación de Estudiantes:***

Entre los aspectos que se resaltan están: buen desarrollo de la asignatura, logro de los objetivos propuestos, buenas metodologías utilizadas, grupo de docentes adecuadas y la complementación de los conocimientos teóricos con la práctica.

Aspectos negativos: Relaciones interpersonales negativas con una auxiliar de enfermería en uno de los sitios de práctica (Sala de partos HRC).

Los estudiantes sugieren variar las metodologías de enseñanza y más tiempo para el desarrollo de la teoría.

**3.3.2. CUIDADO GERIÁTRICO**

Desarrollada por la profesora Helena Guerrero.

La asignatura se desarrolló en un 100%, sin dificultades académicas o administrativas.

Aspectos positivos: espacio físico adecuado para el desarrollo de la electiva, docente asignada con capacidad para desarrollar las temáticas e interés para seguirla desarrollando, estudiantes con mucho interés por la asignatura, desarrollo del contenido temático en el tiempo establecido.

Aspectos negativos: ninguno.

La asignatura fue bien evaluada por los estudiantes, resaltan el logro de los objetivos en un alto porcentaje, metodologías calificadas de buenas a excelentes, asesorías por parte del docente, excelentes; califican a la docente como excelente.

No hubo aspectos negativos por parte de los estudiantes.

**3.3.3. BIOÉTICA I**

Asignatura desarrollada por la profesora Hilda Evelia Prías.

|  |                                      |                  |
|--|--------------------------------------|------------------|
|  | UNIVERSIDAD DE SUCRE                 | CÓDIGO:          |
|  | ACTA DE REUNIÓN DE COMITÉ CURRICULAR | VERSIÓN:<br>No.0 |
|  | ACTA No. 15                          | Página 7 de      |

Aspectos positivos: Se alcanzaron los objetivos de la asignatura, las metodologías empleadas permitieron el análisis y discusión de los diferentes contenidos, revisión y análisis de artículos científicos alusivos a los diferentes temas, se desarrollaron tres proyectos orientados a valorar y proteger el medio ambiente.

Aspectos negativos: Ninguno.

#### ***Evaluación de estudiantes***

Aspectos positivos: logro de los objetivos de la asignatura, metodologías adecuadas, la asesoría brindada fue buena y resaltan la experiencia de la docente que desarrolló la asignatura.

Aspectos negativos: Ninguno.

Sugerencia de estudiantes: Continuar con los proyectos ambientales.

### **3.4. VII SEMESTRE**

#### **3.4.1. CUIDADO CRÍTICO**

Asignatura coordinada por la profesora Helena Guerrero de Caballero.

Para poder tomar decisiones adecuadas y teniendo en cuenta que el informe enviado por la docente es muy extenso y contiene aspectos que no se deben incluir en él, el Comité considera solicitar a la profesora un informe ejecutivo (especifico y concreto) refiriéndose a los aspectos solicitados.

#### **3.4.2. PROFUNDIZACIÓN I: CUIDADO DE ENFERMERÍA**

Desarrollada por la docente Mara Osorno.

Aspectos positivos: Entre estos anota: el logro de los objetivos propuestos, entrega e interés de los estudiantes y participación activa de estos.

Aspectos negativos: ninguno, pero sugiere la necesidad de disponer en la biblioteca de los volúmenes de NANDA 2013, NIC y NOC.

La profesora Clarybel manifiesta que hará un seguimiento a los libros ya solicitados.

#### ***Evaluación de estudiantes:***

Aspectos positivos: Califican la asignatura como genial, consideran que la docente fue la

|  |                                      |                  |
|--|--------------------------------------|------------------|
|  | UNIVERSIDAD DE SUCRE                 | CÓDIGO:          |
|  | ACTA DE REUNIÓN DE COMITÉ CURRICULAR | VERSIÓN:<br>No.0 |
|  | ACTA No. 15                          | Página 8 de      |

adecuada ya que cuenta con los conocimientos suficientes. Consideran bueno el desarrollo de la asignatura.

Aspectos negativos: ninguno.

#### 3.4.3. PROFUNDIZACIÓN I: PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

Asignatura desarrollada por la docente Yamile Ordóñez.

Aspectos positivos: Informa la docente que los estudiantes alcanzaron las competencias exigidas por la asignatura y se promovió el trabajo en equipo y actividades de liderazgo.

Otros aspectos positivos fueron las metodologías utilizadas que permitieron la participación de los estudiantes y la receptividad de estos para adquirir los conocimientos de la asignatura.

Aspectos negativos: no se mencionan.

##### ***Evaluación de estudiantes:***

Aspectos positivos: conocimientos y buen desempeño del docente y el logro de los objetivos propuestos.

Aspectos negativos: ninguno.

Ellos sugieren incluir temas como el programa EPI INFO y el SIVIGILA.

#### 3.4.4. SALUD OCUPACIONAL.

Desarrollada por la docente Lucy Coronel.

Aspectos positivos: Los temas desarrollados fueron actualizados de acuerdo con las normas técnicas.

Aspectos negativos: Falta de inducción a la docente para desarrollar la asignatura, sugiere que se debe hacer una retroalimentación a la docente.

##### ***Evaluación de estudiantes:***

Aspectos positivos: Consideran que la docente fue la adecuada, el desarrollo de la asignatura, las asesorías y las prácticas fueron buenos.



UNIVERSIDAD DE SUCRE

CÓDIGO:

ACTA DE REUNIÓN DE COMITÉ CURRICULAR

VERSIÓN:  
No.0

ACTA No. 15

Página 9 de

Aspectos negativos: Falta de más práctica.

### 3.4.5. GERENCIA DE LOS SERVICIOS DE SALUD

Desarrollada por la docente María Lucy Hernández y otras.

Aspectos positivos: desarrollo de todos los núcleos temáticos de la asignatura, logro de los objetivos y las competencias que plantea la asignatura, las metodologías que permitieron afianzar los conocimientos y el interés y creatividad del estudiante cuando se le asignan exposiciones con metodología libre.

La docente sugiere incentivar desde los primeros semestres el interés por la lectura y búsqueda de información.

#### ***Evaluación de Estudiantes***

Aspectos positivos: Califican como bueno el desarrollo de la asignatura; consideran que se lograron los objetivos y que las metodologías, ayudas educativas y asesorías fueron buenos; manifiestan que la docente tenía conocimientos y pedagogía adecuadas.

Aspectos negativos: ninguno.

Sugerencias: disminución del referente teórico, disminuir el porcentaje de los parciales y aumentar el número de estos; además, recomiendan que la docente continúe desarrollando la asignatura.

### 4. Correspondencia y Varios.

Relacionado al tema de la evaluación docente y debido a la dificultad para que los estudiantes realicen estas evaluaciones, el profesor Julio Sierra manifiesta que es necesario estimular la cultura de la evaluación en los estudiantes y que hay necesidad de sensibilizarlos al respecto, debido que a quien más favorece la evaluación docente es al evaluador. Además sugiere que la evaluación se aplique entre las semanas 13 y 14 y no al final de la asignatura.

### **CONTROL DE TAREAS O COMPROMISOS**

| <b><u>TAREA O COMPROMISO</u></b>   | <b><u>RESPONSABLE</u></b> | <b><u>FECHA DE ENTREGA</u></b> | <b><u>FECHA DE VERIFICACIÓN</u></b> |
|--|---------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|
| Elaborar oficios para los docentes solicitándoles la entrega de los informes finales de Asignaturas. | Secretaria Ad - hoc       | Septiembre 19 de 2013          | Septiembre 24 de 2013               |



UNIVERSIDAD DE SUCRE

CÓDIGO:

ACTA DE REUNIÓN DE COMITÉ CURRICULAR

VERSIÓN:  
No.0

ACTA No. 15

Página 10 de

|   |                     |                       |                       |
|---|---------------------|-----------------------|-----------------------|
| Elaborar oficios para Jefe de oficina de mantenimiento para el mantenimiento preventivo de aires acondicionados y silletería. | Secretaria Ad - hoc | Septiembre 19 de 2013 | Septiembre 24 de 2013 |
| Elaborar oficio para Jefe de Biblioteca solicitando renovación de computadores de algunas aulas.                              | Secretaria Ad - hoc | Septiembre 19 de 2013 | Septiembre 24 de 2013 |

**DECISIONES TOMADAS POR EL COMITE**

| <u>Decisión</u>   | <u>RESPONSABLE DE DIVULGARLA</u>  | <u>FECHA DE CUPLIMIENTO</u>                        |
|---|-----------------------------------|--|
| Programar una sesión de Comité Curricular para tratar nuevamente algunos aspectos planteados por la profesora Astrid Contreras, en el informe final de la asignatura de Cuidado Básico. | Presidenta del Comité Curricular. | Antes de finalizar el período académico 02 de 2013 |
|   |                                   |  |

| <u>PRÓXIMA REUNIÓN</u> | <u>FECHA</u>       | <u>HORA</u> | <u>LUGAR</u>                                 |
|------------------------|--------------------|-------------|--|
|                        | Octubre 30 de 2013 | 3:00 PM     | Sala de Juntas Facultad Ciencias de la Salud |

Como constancia de lo anterior firman los siguientes miembros del Comité Curricular

| <u>PRESIDENTE</u>                             | <u>SECRETARIO</u>                         |
|---|---|
| <b>NOMBRE</b><br><br>CLARYBEL MIRANDA MELLADO | <b>NOMBRE</b><br><br>AMPARO MONTALVO DÍAZ |
| <b>FIRMA</b>                                  | <b>FIRMA</b>                              |

La suscrita Secretaria Ad-Hoc hace constar que la presenta Acta se aprueba en sesión del día 12 de diciembre de 2013 (Acta 20 de 2013).

ADRIANA CONTRERAS MACHADO  
Secretaria Ad - hoc