



**UNIVERSIDAD DE SUCRE**

**ACTA DE REUNIÓN DE COMITÉ CURRICULAR  
PROGRAMA DE ENFERMERÍA**

**ACTA No.01 DE 2013**

**CÓDIGO:**

**VERSIÓN:  
No.0**

**Página 1 de**

<u>LUGAR</u>	<u>FECHA</u>	<u>HORA INICIO</u>	<u>HORA FIN</u>
Sala de juntas Facultad Ciencias de la Salud	Enero 23 de 2013	3:20 PM	6:30 PM

**VERIFICACIÓN DE QUORUM INTEGRANTES DEL**

<u>CARGO</u>	<u>NOMBRE</u>	<u>ASISTIÓ</u>	<u>NO ASISTIÓ</u>	<u>PRESENTÓ EXCUSA</u>
Jefe de Departamento de Enfermería	Clarybel Miranda Mellado	X		
Representante de los Docentes área profesional	Amparo Montalvo Díaz	X		
Representante de los docentes área básica	Julio Sierra Domínguez	X		
Representante de los egresados	Judith Martínez Royert		X	X
Representante de los docentes del área flexible	Adriana Contreras Machado		X	X
Representante de los estudiantes	Antony Sierra Villadiego	X		

**ASISTENTES INVITADOS**

<u>NOMBRE</u>	<u>DEPENDENCIA O ENTIDAD</u>

**ORDEN DEL DÍA**

1. Verificación del quórum, lectura y aprobación del orden del día.
2. Lectura y aprobación del Acta 09 y 10 de 2012
3. Revisión y aval de asignaturas de I semestre del nuevo Plan de estudios que se desarrollará en el período 01 de 2013.
4. Correspondencia y varios.

**MODIFICACIÓN AL ORDEN DEL DÍA: SI \_\_ NO \_X\_**

**NUEVO ORDEN DEL DÍA APROBADO**

**DESARROLLO**

1. Verificado el quórum se lee el orden del día el que se aprueba sin modificaciones; se designa como secretaria a la docente Amparo Montalvo, dándose inicio a la reunión.

Las docentes Judith Martínez Rogers y Adriana Contreras Machado presentaron excusa para no asistir ya que se encuentran fuera de la ciudad atendiendo asuntos personales.



2. Lectura y aprobación del Acta 09 y 10 de 2012.

La lectura y aprobación del acta 09 se aplaza para el próximo Comité porque la docente Adriana Contreras que fue la secretaria no pudo asistir por encontrarse fuera de la ciudad, presentando excusa por su inasistencia.

Acta 10 de 21 de enero de 2012: A pesar de que el acta fue allegada, se decide aplazar su aprobación debido a que falta información para la verificación de las correcciones de las asignaturas revisadas.

3. Revisión y aval de asignaturas

3.1. INTRODUCCIÓN A LA ENFERMERÍA:

Se hacen recomendaciones en los siguientes puntos:

- Volver a redactar la justificación con el fin de que permita al lector encontrar una mayor claridad sobre la finalidad de la asignatura la cual es afianzar en el estudiante la selección de su profesión.
- Objetivo: Revisar el objetivo general ya que no está orientado a lo que se busca en el estudiante.

Plan de unidades académicas:

- Unidad I: Revisar el contenido del tema Desarrollo conceptual de la Enfermería, sobre todo teniendo en cuenta la manera de abordar el contenido, por lo complejo y árido de la temática utilizando estrategias metodológicas que entusiasmen y motiven al estudiante en el tema.
- Unidad II: En el tema sobre el Código de Ética, se recomienda extraer los aspectos principales (capítulos), ilustrar al estudiante de manera general e investigar como lo aborda la asignatura de Ética para no repetir.
- Unidad III: Ver la posibilidad de disminuir tiempo y reorientar estrategia metodológica.
- Evaluación: Describirla de forma más general sin especificar porcentajes.
- Incluir áreas de desempeño y asociaciones internacionales de enfermería y asociaciones de estudiantes de enfermería.

3.2. BIOLOGÍA CELULAR Y MOLECULAR:

Se revisó el Programa de Asignatura y teniendo en cuenta que le faltan algunos elementos, el Comité decide solicitar el apoyo a la Jefe del Departamento de Biología, Magíster Johana Rojas, y teniendo en cuenta que no hay un docente asignado para el desarrollo de esta asignatura, proceda a asignar un docente que revise los elementos del programa de asignatura y estructure este, según el formato de Programa de Asignatura aprobado por la Oficina de Calidad (FOR – FO – 030). La revisión debe tener en cuenta la pertinencia de los contenidos de biología molecular con relación al fundamento científico y quehacer de la profesión de enfermería.



### 3.3. COMUNICACIÓN I:

Durante la revisión de la asignatura, la presidenta del Comité, enfatiza en la importancia de que los estudiantes aprendan a expresarse oralmente.

Las recomendaciones que hace el Comité son:

- En la evaluación, eliminar los porcentajes y dejarlo a criterio del docente que desarrolle la asignatura.
- Enriquecer la bibliografía.

### 3.4. COMUNICACIÓN II:

Después de revisada la asignatura se recomienda:

- Completar el plan de unidades académicas.
- Eliminar porcentajes en la evaluación.
- Enriquecer bibliografía.

### 3.5 CÁTEDRA DE VIDA UNIVERSITARIA

Se procede a realizar una revisión de la justificación, objetivo general, competencias y plan de unidades, encontrándose que su contenido se ajusta a lo que se necesita orientar a los estudiante para que inicien su conocimiento acerca de la institución educativa y su programa académico, así como los elementos filosóficos que los caracterizan. Los temas relacionados con los problemas que puedan presentarse como la drogadicción el embarazo y las enfermedades de transmisión sexual, se sugiere quitarlos porque estos los desarrollan en algunas asignaturas de los planes de estudios de los programas del área de la salud. En cambio se debe considerar mayor tiempo para los temas orientados por la División de Bienestar Universitario, como son: preparación y organización para el estudio, habilidades de lectura, desarrollo personal y proyecto de vida.

### CONTROL DE TAREAS O COMPROMISOS

<u>TAREA O COMPROMISO</u>	<u>RESPONSABLE</u>	<u>FECHA DE ENTREGA</u>	<u>FECHA DE VERIFICACIÓN</u>
Elaborar oficios para los docentes que diseñaron los Programas de asignaturas con las recomendaciones anotadas.	Secretaria Ad - hoc	Enero 25 de 2013	Enero 29 de 2013
.Elaborar oficio para la Jefe del Programa de Biología	Secretaria Ad - hoc	Enero 25 de 2013	Enero 29 de 2013



UNIVERSIDAD DE SUCRE

ACTA DE REUNIÓN DE COMITÉ CURRICULAR  
PROGRAMA DE ENFERMERÍA

ACTA No.01 DE 2013

CÓDIGO:

VERSIÓN:  
No.0

Página 4 de

**DECISIONES TOMADAS POR EL COMITE**

<u>Decisión</u>	<u>RESPONSABLE DE DIVULGARLA</u>	<u>FECHA DE CUPLIMIENTO</u>

<u>PRÓXIMA REUNIÓN</u>	<u>FECHA</u>	<u>HORA</u>	<u>LUGAR</u>
	Enero 29 de 2013	3:00 pm	Sala de Juntas Facultad Ciencias de la Salud

Como constancia de lo anterior firman los siguientes miembros del Comité Curricular.

<u>PRESIDENTE</u>	<u>SECRETARIO</u>
<b>NOMBRE</b> CLARYBEL MIRANDA MELLADO	<b>NOMBRE</b> AMPARO MONTALVO DÍAZ
<b>FIRMA</b>	<b>FIRMA</b>

La Secretaria Ad-hoc de la reunión, hace constar que se aprobó el Acta 01 de 2013, el 25 de febrero de 2013.

JUDITH MARTÍNEZ ROYERT  
Secretaria Ad-hoc