



<u>LUGAR</u>	<u>FECHA</u>	<u>HORA INICIO</u>	<u>HORA FIN</u>
<u>FACULTAD CIENCIAS DE LA SALUD</u>	Viernes, junio 29 de 2012	<u>9:30 A.M</u>	<u>12:00 M</u>

<u>VERIFICACIÓN DE QUORUM INTEGRANTES DEL</u>				
<u>CARGO</u>	<u>NOMBRE</u>	<u>ASISTIÓ</u>	<u>NO ASISTIÓ</u>	<u>PRESENTÓ EXCUSA</u>
Jefe Departamento de Enfermería	Clarybel Miranda Mellado	SI		
Representante de los Docentes por el área profesional	Amparo Montalvo Díaz	SI		
Representante de los Docentes por el área básica	Julio Sierra Domínguez		X	X
Representante de los Docentes por el área flexible	Adriana Contreras Machado	SI		
Representante de los Egresados	Judith Martínez Royerth	SI		
Luis de Hoyos Villadiego	Luis de Hoyos Villadiego		X	X

<u>ASISTENTES INVITADOS</u>	
<u>NOMBRE</u>	<u>DEPENDENCIA O ENTIDAD</u>

<u>ORDEN DEL DÍA</u>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Verificación del quórum, aprobación del orden del día y asignación del Secretario de la reunión. 2. Lecturas y aprobación de las Actas 04 y 05 de 2012. 3. Informe de avance del Proceso de Re-acreditación del Programa de Enfermería 4. Adopción de compromisos con el Proceso de Re-acreditación de calidad del Programa de Enfermería. 5. Correspondencia y varios.
MODIFICACIÓN AL ORDEN DEL DÍA: SI__ NO <u>X</u>
<u>NUEVO ORDEN DEL DÍA APROBADO</u>
<u>DESARROLLO</u>
<p>1. Verificado el quórum y aprobado el orden del día sin modificación alguna, se designa como secretario de reunión a la Docente Adriana Contreras Machado.</p> <p>2. Se da lectura a las actas 04 y 05 de 2012. El Acta 04 se aprueba con algunas modificaciones de forma y el Acta 05 se reconstruye con base en observaciones de los integrantes del Comité y se aprueba.</p> <p>3. Con respecto al Informe de Avance del Proceso de Reacreditación, la Jefe del Departamento de Enfermería ilustra que en el primer cronograma de actividades del Proceso de Autoevaluación para la Reacreditación del Programa de Enfermería se había propuesto con un plazo de tiempo hasta el mes de Julio de 2012, pero después se modificó debido a que el tiempo era muy corto para lograr el cumplimiento de todas las actividades descritas en éste; por tal razón se extendió hasta el día 31 del mes de Octubre de 2012.</p> <p>Las actividades cumplidas hasta la fecha suman 7 del total que son 14, las cuales son:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Revisión documental y capacitación del equipo encargado del Proceso 2. Revisión, reformulación y codificación de encuestas 3. Ponderación de factores y características 4. Revisión del cumplimiento del Proceso del Plan de Mejoramiento. 5. Socialización del Proceso de Acreditación. Se realizó con estudiantes y docentes (falta con el personal administrativo y egresados. Con éste último se socializará en el tercer encuentro de egresados).



6. Aplicación de encuestas. Se aplicaron a estudiantes, está pendiente aplicarlas a docentes, egresados y empleadores.
7. Digitación de encuestas. Esta actividad va paralela a la aplicación, va cumplido el 50%.

Después de detallar las actividades ejecutadas, la jefe del Departamento de Enfermería expresa la preocupación por el corto tiempo con que se cuenta para la aplicación de las encuestas a los egresados, pues el tercer encuentro de éstos se aplazó para el 27 de Julio del presente año debido a inconvenientes logísticos, y la información de las encuestas diligenciadas por todos los actores se necesita para el análisis de todos los 8 factores del Proceso de Autoevaluación. Ante esta situación se toma la determinación de agilizar el diligenciamiento de los cuestionarios durante la primera semana del mes de Julio, solicitándole colaboración a los docentes del Programa de Enfermería, de tal manera que no se dependa del encuentro de egresados para obtener la información (durante el evento solo se socializaría el Proceso de Acreditación), teniendo precisado el número de la muestra.

Los compromisos que están en curso son los siguientes:

*Proceso de creación de la Revista Electrónica de la Facultad Ciencias de la Salud. Ya está emitida la resolución del Consejo Académico y la Decana está adelantando con la persona encargada del Web Máster los trámites para el diseño del espacio y los elementos identificatorios de la revista.

*Edición de textos. Ya está editado el libro escrito por la Profesora Gladys Álvarez Sampayo. El libro escrito por la Profesora Nora Ruíz García se halla en evaluación y el de la Profesora Carmen Cecilia Álviz Tous fue evaluado por el Comité de Puntaje, y para su edición está adelantando trámites con la Organización Panamericana de la Salud (OPS).

*Vinculación de Docentes de planta, con título de Maestría o Doctorado. La Universidad se encuentra culminando el proceso para la vinculación de dos docentes de planta, uno para tiempo completo por el área comunitaria y el otro de medio tiempo para el área clínica.

*Elaboración de condiciones mínimas de Programas de Postgrados. Están en gestación:

- Especialización en Salud Pública a cargo de la Docente Gloria Villarreal Amarís
- Especialización en Salud Ocupacional a cargo de la Docente Luz Adriana Hernández Amín
- Especialización en Epidemiología a cargo de la Enfermera Blanca Valderrama y la Médica Nuris Herrera.
- Maestría en Enfermería en convenio con el SUE Caribe. Se está desarrollando el estudio de factibilidad con los Programas de Enfermería de las Universidades de la Costa Caribe. Además las profesoras Amparo Montalvo y Astrid Contreras en el mes de noviembre y diciembre de 2011, adelantaron la aplicación de unas encuestas para estudio de necesidades de formación postgradual.

*Relaciones Internacionales y Nacionales, para movilización docente y estudiantil (movilidad académica). A nivel nacional se tiene firmado convenio con la Universidad de Antioquia y a nivel internacional con la Universidad de Panamá. Adicional se procederá a conversar con estudiantes para gestionar la movilidad académica con la universidad de Panamá en la primera semana de Julio del presente año.

*Asistencia e eventos nacionales e internacionales. No se ha avanzado en este punto.

*Mejoras de los sitios de trabajo de los Docentes. Ya está listo el proyecto, próximo a ejecutarse.

*Espacios de Recreación y Estudio. El proyecto está listo.

*Actividades de la División de Bienestar Universitario. El Plan Padrino mejoró.

*Sala de lectura y Sala de Internet. La sala de lectura es muy estrecha y se debe ampliar el servicio de la sala de internet en el horario de 12:00 M a 2:00 P.M.

*Lockers para estudiantes de Enfermería. Se deben solicitar y ubicarlos en los sitios de práctica de estos estudiantes.

*Simposio de Investigación. Se desarrolló a cabalidad.



*Tercer Encuentro de Egresados. La organización está lista, está pendiente su desarrollo.

*Entrada al bloque Administrativo y a los baños de Docentes. Volver a solicitar su arreglo a la Arquitecta de la Oficina de Planeación de la Universidad.

* Dotación de libros de la Biblioteca. Verificar la bibliografía adquirida.

*Prácticas Formativas. La Jefe del Departamento de Enfermería solicitará a la Decana de la Facultad Ciencias de la Salud, una reunión con la Coordinadora de las Prácticas Formativas para obtener un avance de su gestión.

* Requerimiento de Documentos pendientes:

- El Informe Final de Autoevaluación que se envía al Consejo Nacional de Acreditación (CNA).
- Actualización del Documento de Condiciones Mínimas del Programa de Calidad con el cual se otorga el Registro Calificado. La Jefe Miranda informa que ya tiene adelantado el documento en un 50%.
- Actualización del Documento de Líneas de Investigación y actualización del Documento de Proyección Social, ambos liderados por la Decana de la Facultad.

CONTROL DE TAREAS O COMPROMISOS

<u>TAREA O COMPROMISO</u>	<u>RESPONSABLE</u>	<u>FECHA DE ENTREGA</u>	<u>FECHA DE VERIFICACIÓN</u>
Aplicar las encuestas a los Egresados	Amparo Montalvo Díaz Adriana Contreras M.	Primera semana de Julio de 2012	
Aplicar encuestas a Docentes	Hilda Prías Vanegas	Primera semana de Julio de 2012	
Realización de oficios de la reunión	Clarybel Miranda M.	Primera Semana de julio 2012	

DECISIONES TOMADAS POR EL

<u>Decisión</u>	<u>RESPONSABLE DE DIVULGARLA</u>	<u>FECHA DE CUPLIMIENTO</u>

<u>PRÓXIMA REUNIÓN</u>	<u>FECHA</u>	<u>HORA</u>	<u>LUGAR</u>
	30 de Julio de 2012	3:00	Departamento de Enfermería

Como constancia de lo anterior firman los siguientes miembros del Comité Curricular.

<u>PRESIDENTE</u>	<u>SECRETARIO</u>
NOMBRE	NOMBRE
CLARYBEL MIRANDA MELLADO	ADRIANA CONTRERAS MACHADO
FIRMA	FIRMA

La suscrita Secretaria Ad-hoc hace constar que la presente Acta se aprueba en sesión del día 18 de septiembre de 2012 (Acta 06 de 2012).

AMPARO MONTALVO DÍAZ
Secretaria Ad - hoc