



UNIVERSIDAD DE SUCRE

CÓDIGO:  
FOR-AD-010

ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS  
ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
ACTA No 022

VERSIÓN:  
No.0

Página 1 de 4

<u>LUGAR</u>	<u>FECHA</u>	<u>HORA INICIO</u>	<u>HORA FIN</u>
<u>OFICINA DE LA DECANATURA</u>	Septiembre 13 de 2011	<u>3:00 P.M</u>	<u>5:00 P.M</u>

**VERIFICACIÓN DE QUORUM INTEGRANTES DEL CONSEJO DE FACULTAD**

<u>CARGO</u>	<u>NOMBRE</u>	<u>ASISTI Ó</u>	<u>NO ASISTI Ó</u>	<u>PRESENTÓ EXCUSA</u>
Decano de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas.	Wilson Cadrazco Parra	x		
Jefe de Departamento Administración de Empresas	Pedro Herrera Gutiérrez	x		
Representante de los Docentes	Aylin Pertuz Martínez Docentes		x	
Representante de los Egresados	Santander de la Ossa	x		
Yulenis Bertel Mercado	Representante de los estudiantes	x		
Harold Gandara Molino	Jefe de Departamento de Economía	x		

**ASISTENTES INVITADOS**

<u>NOMBRE</u>	<u>DEPENDENCIA O ENTIDAD</u>

**ORDEN DEL DÍA**

1. Llamado a lista y verificación del quórum
2. Lectura y aprobación del acta 021 de Consejo de Facultad de 2011
3. Estudio y aprobación de solicitudes de trabajo de grado en la modalidad de pasantía.
4. Estudio y aprobación de solicitudes de trabajo de grado en la modalidad de diplomado
5. Presentación del Plan de Capacitación para docentes del programa de Administración de Empresas.
6. Novedades a la carga académica del programa de Administración de Empresas.
7. Correspondencia

MODIFICACIÓN AL ORDEN DEL DÍA: SI\_\_ NO x

**NUEVO ORDEN DEL DÍA APROBADO**

**DESARROLLO****1. LLAMADO A LISTA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM**

Se verifico la asistencia de 5 miembros del Consejo de Facultad por lo tanto hubo quórum para deliberar y tomar decisiones. Se procedió continuar con la reunión.

**2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA 021 DE CONSEJO DE FACULTAD DE 2011.**

El Consejo de facultad leyó y aprobó el acta 021 teniendo en cuenta las sugerencias realizadas.

**3. ESTUDIO Y APROBACIÓN DE SOLICITUDES DE TRABAJO DE GRADO EN LA MODALIDAD DE PASANTIA**

- Se recibieron las siguientes solicitudes de trabajo de grado en la modalidad de pasantías de estudiantes del programa de Administración de Empresas.

<b>ESTUDIANTE</b>	<b>EMPRESA</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
Eliasid Ruiz Arrieta	Hospital Universitario de Sincelejo	Se aprueba a partir del 2 de septiembre de 2011
Johana Patricia Gómez Hernández	Alcaldía Municipal de Sincelejo	Se aprueba a partir del 29 de agosto de 2011
Luis Fernando Álvarez Venegas	Institución médica su salud	Se aprueba a partir del 5 de septiembre de 2011
Mariana Margarita Mendoza Luna	Refrilitoral Casabuenas Cortes S.A	Se aprueba a partir del 2de septiembre de 2011
Salim Elias Feris Rodríguez	IPS Salud sin fronteras	Se aprueba a partir del 1° de septiembre de 2011
Jhonatan Flórez Reyes	Construcciones Integrales C.P.V	Se aprueba a partir del 1° de septiembre de 2011
Fernán López Payares	Confecciones Yoryi	Se aprueba a partir del 6 de septiembre de 2011
Meither Caro Bertel	Empresa Radio Taxi	Se aprueba a partir del 6 de septiembre de 2011
Omar Atencía Hernández	L y A Soluciones Integrales	Se aprueba a partir del 8 de septiembre de 2011
Erick Pastrana Tous	Honda	Se aprueba a partir del 6 de septiembre de 2011
José Luis Hoyos Prado	Diócesis de Sincelejo	Se aprueba a partir del 8 de septiembre de 2011
Yulieth Sierra Álvarez	Mantemar	Se aprueba a partir del 12 de septiembre de 2011
Dayana Denubila Bohórquez	Fenalce	Se aprueba a partir del 12 de septiembre de 2011

El consejo de Facultad acordó trasladar al Coordinador de pasantías Juan Carlos Ramírez.

**4. ESTUDIO Y APROBACIÓN DE SOLICITUDES DE TRABAJO DE GRADO EN LA MODALIDAD DE DIPLOMADO.**

ESTUDIANTE	DIPLOMADO	OBSERVACIONES
Luis Carlos Ramos Medina	Gestión de Recurso Humano por Competencia	Aprobado
Julio Emiro Gómez Méndez	Gestión de Recurso Humano por Competencia	Aprobado
Ivonn Patricia González Ozuna	Gestión de Recurso Humano por Competencia	Aprobado
Roger David Contreras Tamara	Gestión de Recurso Humano por Competencia	Aprobado
Armando José Jiménez Guevara	Gestión de Recurso Humano por Competencia	Aprobado
Carmelo José Arrieta Novoa	Gestión de Recurso Humano por Competencia	Aprobado
Kirsy Keny Ruz Peña	Gestión de Recurso Humano por Competencia	Aprobado
Alejandro Corrales Herrera	Gestión de Recurso Humano por Competencia	Aprobado
Karen Margarita Pérez Palencia	Gestión de Recurso Humano por Competencia	Aprobado

**5. PRESENTACION DEL PLAN DE CAPACITACIÓN PARA DOCENTES DEL PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS.**

El Jefe del Departamento del programa de Administración de Empresas Pedro Herrera Gutiérrez, presento un plan de capacitación que incluye los ítems de evaluación por competencia, y plataforma moodle y excel medio, modelos pedagógicos y tipos de aprendizaje.

El Consejo de Facultad aprueba el plan de capacitación de acuerdo con el documento.

**6. NOVEDADES A LA CARGA ACADÉMICA DEL PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS.**

El Jefe del Departamento del programa de Administración de Empresas Pedro Herrera Gutiérrez, presento la novedad a la carga académica.

El Consejo de Facultad avaló las novedades, y enviara a Vicerrectoria Academica, para el tramite correspondiente.

**7. CORRESPONDENCIA**

- Se recibió correo electrónico enviado por la docente Luz Estela de la Ossa Velásquez, acerca de la imposibilidad que ha tenido para recuperar información de los archivos electrónicos, con notas solicitadas para confrontar posibles adulteraciones.

El Consejo de Facultad dio por recibida esta comunicación y teniendo en cuenta que hasta la fecha no existe claridad sobre la posible adulteración de notas de la estudiante Ingris Cecilia Monterroza Pérez, ya que este no fue detectado por la docente sino por el centro de admisiones y registros y se hace necesario la aclaración, con el archivo físico que tenga la docente, acuerda solicitarle aclare la situación.



- Se recibió solicitud de cancelación de matrícula de la estudiante del programa de Administración de Empresas María Paz Buendía Pérez.

Se aprueba la cancelación de la matricula de la estudiante y se delega al Jefe del Departamento para que en conjunto con la División de Bienestar Universitario le haga seguimiento a las razones que llevan a la cancelación de la matricula.

**CONTROL DE TAREAS O COMPROMISOS**

<b><u>TAREA O COMPROMISO</u></b>	<b><u>RESPONSABLE</u></b>	<b><u>FECHA DE ENTREGA</u></b>	<b><u>FECHA DE VERIFICACIÓN</u></b>

**DECISIONES TOMADAS POR EL CONSEJO DE FACULTAD**

<b><u>Decisión</u></b>	<b><u>RESPONSABLE DE DIVULGARLA</u></b>	<b><u>FECHA DE CUPLIMIENTO</u></b>

<b><u>PRÓXIMA REUNIÓN</u></b>	<b><u>FECHA</u></b>	<b><u>HORA</u></b>	<b><u>LUGAR</u></b>

Como constancia de lo anterior firman los siguientes miembros del Consejo de Facultad.

<b><u>PRESIDENTE</u></b>	<b><u>SECRETARIO</u></b>
<b>NOMBRE</b>	<b>NOMBRE</b>
<b>FIRMA</b>	<b>FIRMA</b>