

**UNIVERSIDAD DE SUCRE**  
**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS**

**CONSEJO DE FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS**

**ACTA DE REUNIÓN No. 011 - 2009**

<b>FECHA:</b>	martes 19 de mayo de 2009	<b>LUGAR:</b> Oficina de la Decanatura Universidad de Sucre.
<b>HORA PROGRAMADA</b>	10:00 A..M.	<b>HORAS EJECUTADAS:</b> 3

**ASISTENTES:**

Los firmantes declaramos que conocemos el contenido de la presente acta.

<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO / ROL</b>	<b>FIRMA</b>
Wilson Cadrazco Parra	Decano de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas	
Candelaria Gloria Niño S.	Jefe Departamento	
Aylin Pertuz Martínez	Representante de los Docentes	
Isabel Porto Pérez	Representante de los Egresados	
Eduardo Castro Camaño	Representantes de los Estudiantes (S)	
Harol R. Gándara Molino - Invitado	Coordinador Jornada Nocturna	

**TEMAS POR TRATAR:**

<ol style="list-style-type: none"><li>1. Llamado a lista y Verificación del Quórum.</li><li>2. Revisión de Carga Académica Periodo 02 – 2009 de los programas de Administración de Empresas y Economía.</li><li>3. Estudio para la aprobación de las propuestas de Proyectos de Grado, presentado por estudiantes del Programa de Administración de Empresas.</li><li>4. Respuesta de jurados evaluadores a propuesta de Trabajo de Grado presentada por estudiantes del Programa de Administración de Empresas.</li><li>5. Presentación de estudiantes que quedan por fuera del Programa de Administración de Empresas y de los que se hacen merecedores de incentivos.</li><li>6. Varios<ol style="list-style-type: none"><li>a) Correspondencias</li></ol></li></ol>
---

**1. Llamado a lista y Verificación del Quórum**

Se verificó la asistencia de todos los miembros del Consejo, por consiguiente hay un número suficiente para deliberar y tomar decisiones y se procede a continuar con el orden del día.

**2. Revisión de Carga Académica Periodo 02 – 2009 de los programas de Administración de Empresas y Economía.**

La Jefe de Departamento da a conocer los elementos que se tienen en cuenta al momento de asignar la carga docente. Así mismo expresa que en la mayoría de los casos hay continuidad de los docentes en las asignaturas debido al buen desempeño presentado en estas.

El representante de los estudiantes, Eduardo castro expresa sus inquietudes frente a la importancia de las evaluaciones docentes y perfiles como elementos indispensables para la asignación de carga académica.

**UNIVERSIDAD DE SUCRE**  
**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS**

**CONSEJO DE FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS**

**ACTA DE REUNIÓN No. 011 - 2009**

La Jefe de Departamento, continua presentando algunas consideraciones con respecto a la carga académica:

- No continuidad de los docentes **Oscar Cardona, Sergio Ramos y José Emilio Sierra**. Se sugiere enviar un comunicado donde se expliquen los motivos.
- Reducción del medio tiempo a cátedra de los docentes **Ernesto Tovar, Henry Torres**. Se sugiere enviar un comunicado donde se expliquen los motivos.
- En el caso del docente **Fabián Manotas** se propone trasladarle la Matemática Financiera II (quedando con 2 asignaturas a su cargo) del docente **Santiago Vergara** y a este último asignarle la Formulación y Evaluación de Proyectos de Agroindustria.
- **Gilberto Carreño** se le asignan la Contabilidad de Agroindustria, Economía Social y Solidaria y un módulo de Contabilidad en Regencia y Farmacia. En este caso se debe constatar si dichos módulos se incluyen en la carga o son aparte.
- Al docente **Leonardo Sierra** se le asignan dos microeconomías y **Claudia Pérez** dos estructuras.
- Para los docentes **Alma Sierra, Johnny Bennedeti y Pablo Pérez** se propone en el orden: Proyectos (4), Producción (4) y Planeación y Costos (2); se le retira Investigación de Operaciones y confirmar Gestión de Procesos.
- Al docente **Pablo Pérez** se le asignan dos Investigación de Operaciones.
- **Aylin Pertuz** sugiere un docente con título de Magister para las asignaturas de Proceso Administrativos I y II.
- **Isabel Amalia Porto**, Representante de los egresados sugiere pedir informes de actividades de los docentes de medio tiempo y tiempo completo. En este sentido el Consejo de Facultad determinó que el día 5 de Junio los docentes entregarán dicho informe en medio magnético y el día 10 de Junio deberán sustentar dicho informe.

El Coordinador del Programa de Economía, presentó la propuesta de carga académica para el respectivo programa teniendo en cuenta los lineamientos respectivos, la cual fue acogida sin inconvenientes.

3. Estudio para la aprobación de las propuestas de Proyectos de Grado, Presentado por estudiantes del Programa de Administración de Empresas.

<b>Nombre Propuesta</b>	<b>Autor (es)</b>	<b>Director</b>	<b>Modalidad</b>	<b>Jurados</b>
IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIA PARA EL MEJORAMIENTO DEL SUMINISTRO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS QUE PRESTAN LOS PROVEEDORES AL HOSPITAL REGIONAL DE COROZAL NUESTRA SEÑORA DE LAS MERCEDES.	WILSON SABINO CUELLO PÉREZ	WALTER ANAYA	PASANTÍA	SANTANDER DE LA OSSA ERNESTO TOVAR JAVIER MORALES
REESTRUCTURACION DE LOS PROGRAMAS DE SUSPENSION Y CORTE DEFINITIVOS DEL SERVICIO DE LA EMPRESA AGUAS DE LA SABANA CON LA FINALIDAD DE GARANTIZAR UN AUMENTO EN EL RECAUDO Y LA RECUPERACION DE CARTERA	DIANA TUIRAN	JHONY BENEDETTI	PASANTIA	ALVARO SANTAMARIA ALMA SIERRA PABLO PEREZ

ELABORACION DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS Y FUNCIONES DEL CENTRO EDUCATIVO GIMNASIO MODELO DEL SABER DE LA CIUDAD DE SINCELEJO	SOAD ELENA ACOSTA SANDRA GUEVARA	ALFONSO BENITEZ		SE DEVUELVE TENIENDO EN CUENTA QUE EL TAMAÑO DE LA ORGANIZACIÓN ES PEQUEÑO COMO PARA IMPLEMENTAR UN MANUAL DE ESTE TIPO
---	----------------------------------	-----------------	--	---

4. Respuesta de jurados evaluadores a propuesta de Trabajo de Grado presentada por estudiantes del Programa de Administración de Empresas.

Nombre Del Proyecto	Director	Autor (es)	Viabilidad
DISEÑO DE UN PLAN ESTRATEGICO PARA IMPLEMENTAR EL PROGRAMA FENALTIENDAS A TENDEROS DE LA CIUDAD DE SINCELEJO	WALTER ANAYA SIERRA	VANESA CAROLINA CANTILLO JEREZ	SE LE DA TRAMITE CON LOS AJUSTES PERTINENTES HECHOS CON BASE EN LAS RECOMENDACIONES DE LOS DOCENTES
DISEÑO E IMPLEMENTACION DE UN PROCEDIMIENTO DE MANEJO AGIL, EFICIENTE Y EFICAZ DE PQRS ESCRITOS PRESENTADOS POR LOS CLIENTES Y USUARIOS DE LA EMPRESA AGUAS DE LA SABANA	SANTANDER DE LA OSSA	HEYDI GARRIDO DIAZ	SE LE DA TRAMITE CON LOS AJUSTES PERTINENTES HECHOS CON BASE EN LAS RECOMENDACIONES DE LOS DOCENTES
DISEÑO Y CONTROL DE CALIDAD DE REGISTROS MERCANTILES PROPONENTES Y ENTIDADES DE LA CAMARA DE COMERCIO	ALFONSO BENITEZ	DIANA QUESSEP	SE LE DA TRAMITE CON LOS AJUSTES PERTINENTES HECHOS CON BASE EN LAS RECOMENDACIONES DE LOS DOCENTES

5. Oficio del departamento de administración de empresas donde presenta los estudiantes que salen del programa por bajo rendimiento.

El docente **Harol Gandara** presentó el listado de los estudiantes que por bajo rendimiento salen del programa de Administración de Empresas haciendo claridad que revisó caso por caso para corroborar los datos que aparecen en los registros de notas de los estudiantes.

El Concejo de Facultad autorizó el acto administrativo donde se oficializa el retiro de los estudiantes por bajo rendimiento de acuerdo a lo establecido en el reglamento estudiantil.

## 6. CORRESPONDENCIA Y VARIOS

Oficio de los estudiantes **José Rafael Cerro Arrieta, Yuri Velazco, Carlos Figueroa Piña, Ana Yohana Marrugo** donde solicitan homologación del Semestre de Práctica. Se le envía al Coordinador del Semestre de Prácticas par la verificación y trámite respectivo.

Oficio de **David Garrido Cuello y Katerine de la Ossa**, donde solicitan incluir en el Trabajo de Grado al estudiante **Excel Puerta Polo**. Se les solicita que adjunten a través de documento escrito el aporte hecho por el estudiante **Excel Puerta** en el proyecto para su respectiva autorización.

Oficio de la estudiante **Adriana Isabel Garzón Uribe** donde solicita la cancelación del semestre académico. Teniendo en cuenta lo establecido en el reglamento estudiantil, se acepta dicha cancelación y se somete a verificación su situación académica.

oficio de la estudiante **Maria Victoria Batista** donde solicita la cancelación del semestre académico. Teniendo en cuenta lo establecido en el reglamento estudiantil, se le acepta la cancelación y se somete a verificación su situación académica.

**UNIVERSIDAD DE SUCRE**  
**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS**

**CONSEJO DE FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS**

**ACTA DE REUNIÓN No. 011 - 2009**

- oficio del coordinador del programa de economía **Eduardo Blanquiceth** con relación al reconocimiento de la matrícula al merito académico de la estudiante **Yesenia Vergara Blanco**. Teniendo en cuenta lo establecido en la Resolución No. 015 (Bis) - 2009 se le concede.

- oficio del departamento de administración de empresas donde presenta los estudiantes que salen del programa por bajo rendimiento. El docente **Harol Gándara** presentó el listado de los estudiantes que por bajo rendimiento salen del programa de Administración de Empresas haciendo claridad que revisó caso por caso para corroborar los datos que aparecen en los registros de notas de los estudiantes.

- oficio del consejo académico referente a la situación del estudiante **Alvaro Salcedo**. Se delega a la Jefe de Departamento para que se estudie la situación académica del estudiante referenciado y de esta manera tener elementos de juicio para tomar una decisión. En este sentido deberá presentar al Consejo de Facultad informe sobre el particular planteando posibles soluciones.

<b>COMPROMISOS</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>FECHA</b>

**OBSERVACIONES**

--