



<u>LUGAR</u>	<u>FECHA</u>	<u>HORA INICIO</u>	<u>HORA FIN</u>
OFICINA DE DPTO. ADMINITRACIÓN DE EMPRESAS	26-10-2017	2:30 p.m.	4:00 p.m.

<u>VERIFICACIÓN DE QUORUM INTEGRANTES DELCOMITE DE AUTOEVALUACIÓN</u>				
<u>CARGO</u>	<u>NOMBRE</u>	<u>ASISTIÓ</u>	<u>NO ASISTIÓ</u>	<u>PRESENTO EXCUSA</u>
Jefe de Departamento Administración de Empresas.	Santander De La Ossa Guerra	X		
Docente – Área Administración y Organizaciones	Carlos Pacheco	X		
Docente – Área de producción	Álvaro Santamaría			X
Docente – Área de Talento Humano	Claudia Rojas			X
Docente – Área de Mercadeo	Ernesto Tovar	X		
Docente – Área de Finanzas	John Buelvas	X		
Representante de los Estudiantes	Sara Lora	X		
Representante Egresados	Henry Prada Quida		X	

**ASISTENTES INVITADOS**

<u>NOMBRE</u>	<u>DEPENDENCIA O ENTIDAD</u>
Astrid Amed Tovar	Coordinadora Tecnología en Gestión Empresarial

**ORDEN DEL DÍA**

1. Llamado a lista y verificación del quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Presentación del manual de competencias docentes del programa de Tecnología en Gestión empresarial y aprobación.
4. Correspondencia y Varios

**MODIFICACIÓN AL ORDEN DEL DÍA: SI \_\_ NO X \_\_**

**DESARROLLO**

**1. LLAMADO A LISTA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM.**

Se verificó la asistencia de cinco (5) de los ocho (8) miembros del comité, por lo tanto hubo quórum para deliberar y tomar decisiones. Se procedió a continuar con la reunión.

**2. APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.**

Se presentó el acta anterior, la cual fue aprobada por el Comité Curricular.

**3. PRESENTACIÓN DEL MANUAL DE COMPETENCIAS DOCENTES DEL PROGRAMA TECNOLOGÍA EN GESTION EMPRESARIAL Y APROBACIÓN.**

La coordinadora del programa de Tecnología en Gestión Empresarial, Astrid Amed, presentó al Comité Curricular el Manual de competencias docentes del programa de tecnología en gestión empresarial, con el objeto de ser avalado por dicho comité. Haciendo la presentación del manual de competencias docentes intervino el docente Santander en el perfil de Educación de la asignatura Matemáticas I, haciendo la claridad de que fuera profesional en Matemáticas, física, ingeniería o matemáticas aplicadas y se quitara la palabra licenciado ya que era lo mismo, en el perfil de la experiencia docente, el docente John Buelvas sugirió agregar un año como docente de instituciones técnicas, tecnológicas y Universitarias. En el perfil de habilidades genéricas y específicas del área, el docente Carlos Pacheco intervino diciendo que se debía corregir la redacción ya que estábamos hablando de competencias y los verbos cambiaran a irregulares, y entre todos los docentes fuimos haciendo las respectivas correcciones de todas las asignaturas, quedando el manual de competencias listo para la presentación al consejo de facultad de ciencias económicas y administrativas.

El Comité Curricular, luego de revisado y corregido el Manual de competencias Docentes del programa de



Tecnología en Gestión Empresarial, decidió aprobarlo.

#### 4. CORRESPONDENCIA Y VARIOS. No hubo.

<u>TAREA O COMPROMISO</u>	<u>RESPONSABLE</u>		<u>FECHA DE VERIFICACION</u>
La coordinadora del programa de Tecnología en Gestión Empresarial, debe presentar el manual de competencias docente ante Consejo de facultad.	Astrid Amed, Coordinadora del programa Tecnología en Gestión Empresarial.		<u>Consejo de facultad ordinario el 1 de noviembre de 2017</u>

#### DECISIONES TOMADAS POR EL COMITÉ CURRICULAR

<u>DECISION</u>	<u>RESPONSABLE DE DIVULGARLA</u>	<u>FECHA DE CUPLIMIENTO</u>
Aprobado el manual de competencias docente presentado por la Coordinadora del programa en Tecnología en Gestión Empresarial		<u>Octubre 26 de 2017</u>

  

<u>PRÓXIMA REUNIÓN</u>	<u>FECHA</u>	<u>HORA</u>	<u>LUGAR</u>
	16-11-2017	2:15	Sala de Juntas Vicerrectoría Académica

Como constancia de lo anterior firman los siguientes miembros del Comité de Autoevaluación.

<u>PRESIDENTE</u>	<u>SECRETARIO</u>
<b>NOMBRE: SANTANDER DE LA OSSA GUERRA</b>	<b>NOMBRE: Claudia Rojas Martinez</b>
<b>FIRMA:</b>	<b>FIRMA:</b>