



<u>LUGAR</u>	<u>FECHA</u>	<u>HORA INICIO</u>	<u>HORA FIN</u>
OFICINA DE DPTO. ADMINITRACIÓN DE EMPRESAS	25-01-2016	2:30 p.m.	4:00 p.m.

VERIFICACIÓN DE QUORUM INTEGRANTES DELCOMITE DE AUTOEVALUACIÓN

<u>CARGO</u>	<u>NOMBRE</u>	<u>ASISTIÓ</u>	<u>NO ASISTIÓ</u>	<u>PRESENTO EXCUSA</u>
Jefe de Departamento Administración de Empresas.	Cristian Villalba Sánchez	X		
Docente – Área Administración y Organizaciones	Carlos Pacheco	X		
Docente – Área de producción	Álvaro Santamaría	X		
Docente – Área de Talento Humano	Claudia Rojas	X		
Representante de los Estudiantes	Verónica Villalba García	X		
	Henry Prada Quida			

ASISTENTES INVITADOS

<u>NOMBRE</u>	<u>DEPENDENCIA O ENTIDAD</u>
Santander de la Ossa	Docente
Aylin Pertuz	Docente

ORDEN DEL DÍA

1. Llamado a lista y verificación del quórum.
2. Revisión y aprobación del acta 9 del año 2015
3. Aprobación de homologación de asignaturas estudiantes de movilidad
4. Aprobación de asignaturas área de profundización
5. Informe de autoevaluación programa de Administración de Empresas

MODIFICACIÓN AL ORDEN DEL DÍA: SI __ NO __

DESARROLLO

1. LLAMADO A LISTA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM.

Se verificó la asistencia de cuatro (4) de los tres (3) miembros del comité, por lo tanto hubo quórum para deliberar y tomar decisiones. Se procedió a continuar con la reunión.

2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA 9 DEL AÑO 2015

El jefe de departamento da lectura del acta N° 9 y se aprueba por unanimidad.

3. APROBACIÓN DE HOMOLOGACIÓN DE ASIGNATURAS ESTUDIANTES DE MOVILIDAD.

Se recibieron solicitudes de los siguientes estudiantes: Gabriel Eduardo Becerra Pérez, María Victoria Ochoa Peña, Carmen Cruzado Cohen, Carmen Elena Beltrán Corpas, Mirleidys Monterroza Bertel. El Comité Curricular revisó dichas solicitudes y acordó enviar al Consejo de Facultad para su aprobación.

4. APROBACIÓN DE HOMOLOGACIÓN DE ASIGNATURAS ESTUDIANTES DE MOVILIDAD.

Se presenta la asignatura de profundización; Talento Humano, Administración y Organizaciones, y Producción y el Comité las aprueba.

5. INFORME DE AUTOEVALUACIÓN PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS.

El jefe de Departamento presenta los resultados de las encuestas de autoevaluación y se acuerda trabajar en equipo la descripción de cada uno de los factores así:

CARLOS PACHECO

1. MISION
2. ESTUDIANTE



3. PROFESOR

CLAUDIA ROJAS

4. PROCESOS ACADEMICO

ALVARO SANTAMARIA

5. VISIBILIDAD NACIONAL E INTERNACIONAL

6. INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN

SANTANDER DE LA OSSA GUERRA

7. BIENESTAR INSTITUCIONAL

8. ORGANIZACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN

9. IMPACTOS DE LOS EGRESADOS EN EL MEDIO

AYLIN PERTUZ

10. RECURSOS FISICOS

11. AUTOEVALUACIÓN

12. CONCLUSIONES

Finalmente, la fecha que se acuerda para entrega del informe es el día 4 de marzo.

<u>TAREA O COMPROMISO</u>	<u>RESPONSABLE</u>		<u>FECHA DE VERIFICACION</u>
Enviar solicitud de homologación de asignaturas estudiantes de movilidad a Consejo de Facultad.	Secretario		
Enviar tareas asignadas para diseño del documento de autoevaluación.	Secretario		

DECISIONES TOMADAS POR EL COMITÉ DE AUTOEVALUACION

<u>DECISION</u>	<u>RESPONSABLE DE DIVULGARLA</u>	<u>FECHA DE CUPLIMIENTO</u>	
<u>PRÓXIMA REUNIÓN</u>	<u>FECHA</u>	<u>HORA</u>	<u>LUGAR</u>
	15/09/2016	02:30 PM	Sala de Asesoría N. 1 de la Sala de profesores Segundo Piso.

Como constancia de lo anterior firman los siguientes miembros del Comité de Autoevaluación.

<u>PRESIDENTE</u>	<u>SECRETARIO</u>
NOMBRE: CRISTIAN VILLALBA SANCHEZ	NOMBRE: CARLOS PACHECO RUIZ
FIRMA: ORIGINAL FIRMADO	FIRMA: ORIGINAL FIRMADO