



**UNIVERSIDAD DE SUCRE**  
**SINCELEJO – SUCRE**  
**CONSEJO ACADÉMICO**  
**RESOLUCIÓN Nro.53 DE 2022**

**“Por medio de la cual se aprueba el Calendario Académico del primer semestre de la XI cohorte del programa de Especialización en Seguridad y Salud en el Trabajo, segundo semestre de 2022”**

**EL CONSEJO ACADÉMICO DE LA UNIVERSIDAD DE SUCRE,**  
en uso de sus facultades legales y estatutarias en especial las señaladas en el Acuerdo No.028 de 1994 y,

**CONSIDERANDO:**

Que mediante oficio CFCS 15-03 de fecha 17 de mayo de 2022, se informó que el Consejo de Facultad de Ciencias de la Salud, avaló la propuesta de Calendario Académico del primer semestre de la XI cohorte del programa de Especialización en Seguridad y Salud en el Trabajo, y solicitó ante Consejo Académico su aprobación;

Que en mérito de lo expuesto, el Consejo Académico, en sesión ordinaria realizada el 25 de mayo de 2022, al considerar pertinente dicha solicitud;

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1o.** Aprobar el siguiente Calendario Académico, para el primer semestre de la XI cohorte del programa de Especialización en Seguridad y Salud en el Trabajo, segundo semestre de 2022 como se relaciona a continuación:

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>FECHAS</b>
Pago derechos de inscripción por <b>BANCO</b>	Del 27 de mayo al 12 de julio de 2022.
Pago derechos de inscripción por <b>PSE</b>	Del 27 de mayo al 12 de julio de 2022.
Inscripción en línea	Del 27 de mayo al 12 de julio de 2022.
Entrega de documentos	Del 27 de mayo al 12 de julio de 2022.
Entrevistas	15 y 16 de julio de 2022.
Publicación de admitidos	21 de julio de 2022
Matrícula financiera ordinaria	Del 22 de julio al 2 de agosto de 2022
Matrícula financiera extraordinaria	Del 3 al 5 de agosto de 2022
Inducción	5 de agosto de 2022
Inicio de semestre	5 de agosto de 2022
Finalización de semestre	17 de diciembre de 2022

**ARTÍCULO 2o.** Esta Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

**PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE**

Dada en Sincelejo, a los veinticinco (25) días del mes de mayo de 2022

(Original firmado por)  
**CARLOS MIGUEL PACHECO RUIZ**  
Presidente (e)

(Original firmado por)  
**TANIA INÉS MARTÍNEZ MEDRANO**  
Secretaria General

	<b>Nombres y apellidos</b>	<b>Cargo</b>	<b>Firma</b>
Proyectó	Eder David Baldovino Mercado	Asistente Administrativo	Original firmado por Eder David Baldovino Mercado
Revisó	Tania Inés Martínez Medrano	Secretaria General	Original firmado por Tania Inés Martínez Medrano
Aprobó	Carlos Miguel Pacheco Ruiz	Presidente (e) de Consejo Académico	Original firmado por Carlos Miguel Pacheco Ruiz

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del remitente.