



LUGAR	FECHA	HORA INICIO	HORA FIN
Sala de juntas tercer piso, bloque administrativo	Miércoles 24 de septiembre de 2025	2:00 p.m.	2:50 p.m.

VERIFICACIÓN DE QUÓRUM INTEGRANTES DEL CONSEJO ACADÉMICO

CARGO	NOMBRE	ASISTIÓ	NO ASISTIÓ	PRESENTÓ EXCUSA
Presidente	Johnny Avendaño Estrada	X		
Vicerrector Académico	Ivon Patricia Quessep Tapias	X		
Vicerrector Administrativo	Juan Carlos Ríos Álvarez	X		
Representante de los Decanos	Carmen Cecilia Alviz Tous	x		
Representante de los Directores de programas	Javier Alonso Morales Sotomayor	X		
Representante de los Docentes	Armado Rafael Gutiérrez Ribón		X	
Representante de los Estudiantes	Sebastián Hernández Coronado	X		
Secretario General	Juan Carlos Vergara Montes	X		

ASISTENTES INVITADOS

NOMBRE	DEPENDENCIA O CARGO

ORDEN DEL DÍA

El Secretario General a solicitud del Rector, remitió convocatoria de sesión extraordinaria el 23 de septiembre de 2025, para tratar un tema pendiente para su estudio por parte del Consejo Académico, de conformidad al Reglamento Interno de este organismo, "Resolución No.109 de 2008", el cual no podía esperar hasta el desarrollo de la sesión ordinaria así:

1. Verificación del quórum.
2. Estudio y decisión del proyecto de resolución: "Por medio del cual se aprueba la oferta académica pregrado y el calendario para el primer período académico del año 2026, de la Sede principal de Universidad de Sucre".

DESARROLLO**1. Verificación del quórum y aprobación del orden del día.**

El Presidente le solicitó al Secretario verificar el quórum, verificado éste, se procedió con el punto a tratar.

MODIFICACIÓN AL ORDEN DEL DÍA: SI __ NO _X_
NUEVO ORDEN DEL DÍA

2. Estudio y decisión del proyecto de resolución: "Por medio del cual se aprueba la oferta académica de pregrado y el calendario para el primer período académico del año 2026, de la Sede principal de la Universidad de Sucre".

La Vicerrector Académica tomó la palabra he indicé que el artículo 124 del Plan Nacional de Desarrollo 2022 – 2026 "Colombia Potencia Mundial de la Vida", estableció el fortalecimiento financiero de las IES públicas mediante la concurrencia de recursos adicionales y, en particular, parte de estos recursos con la finalidad de apalancar los proyectos propuestos por las IES públicas a través de la formulación del "Plan Integral de Cobertura – PIC", que tienen como objetivo fomentar el acceso equitativo y territorialmente equilibrado a la educación superior, mediante la ejecución de proyectos que fortalezcan la capacidad institucional, mejoren las condiciones de permanencia y diversifiquen la oferta académica en zonas con baja presencia de instituciones. Para la vigencia 2025, el Plan Integral de Cobertura Convencional (PIC-CO 2025) garantiza mayores oportunidades de acceso a los y las jóvenes por parte del Gobierno Nacional y la Universidad de Sucre;



Que mediante el Acuerdo Nro. 20 de 2025, el Consejo Superior Universitario aprobó la reglamentación de la jornada académica alternativa, estableciendo medidas orientadas al fortalecimiento de competencias en la educación media en los municipios de Ovejas y San Onofre, así como la disposición de setenta (70) cupos adicionales en los programas académicos de la Universidad de Sucre excepto los programas de Medicina, Fonoaudiología y Enfermería, en concordancia con los lineamientos del PIC-CO-2025;

También, mediante el Acuerdo Nro.21 de 2025, el Consejo Superior Universitario aprobó las medidas para el fortalecimiento de competencias en la educación media conforme al PIC-ET-2025, donde se ofertarán cuarenta (40) cupos adicionales en el programa de Ingeniería Civil, dirigidos a los bachilleres egresados durante el año 2025, de las instituciones educativas oficiales de la subregión del Golfo de Morrosquillo del Departamento de Sucre, cuyos municipios son: Coveñas, San Onofre, Santiago de Tolú, Tolviejo y San Antonio de Palmito. Estos cupos comprenderán igualmente a los beneficiarios de la estrategia de fortalecimiento de competencias desarrollada en la jurisdicción de este municipio, con el propósito de garantizar el acceso a la educación superior de los jóvenes recién egresados;

De conformidad con lo anterior, presentó la propuesta de oferta de programas de pregrado y el calendario para el primer período académico del año 2026 de la Sede Principal de la Universidad de Sucre, así:

- Aprobar la siguiente oferta de programas académicos de pregrado, con sus respectivos cupos, para el primer periodo académico del año 2026, de la sede principal de la Universidad de Sucre:

PROGRAMA ACADÉMICO	CUPOS	JORNADA
MODALIDAD PRESENCIAL:		
Administración de Empresas	50	Plena
Economía	50	Plena
Contaduría Pública	50	Plena
Licenciatura en Matemáticas	50	Plena
Licenciatura en Física	50	Plena
Licenciatura en Lenguas Extranjeras	50	Plena
Biología	50	Plena
Derecho	50	Plena
Ingeniería Agrícola	50	Plena
Ingeniería Agroindustrial	50	Plena
Ingeniería Civil	90	Plena
Ingeniería Electrónica	50	Plena
Zootecnia	50	Plena
Fonoaudiología	45	Plena
Enfermería	40	Plena
Medicina	40	Plena
MODALIDAD A DISTANCIA:		
Tecnología en Regencia de Farmacia	45	A distancia

- Se adicionan setenta (70) cupos a la oferta de programas académicos de pregrado (5 cupos para cada programa, excepto para Enfermería, Medicina y Fonoaudiología), según lo establecido en el Acuerdo Nro.20 de 2025, "Por medio del cual se reglamenta la jornada académica alternativa, se establecen medidas para el fortalecimiento de competencias en la educación media en los municipios de Ovejas y San Onofre, y se dispone la oferta de cupos adicionales en los programas académicos de la Universidad de Sucre, de conformidad con los lineamientos del PIC-CO-2025", según lo establecido en los artículos 10° y 11° los cupos están dirigidos a los bachilleres egresados durante el año 2025 de instituciones educativas oficiales de los municipios de San Onofre y Ovejas. Las clases serán desarrolladas en la Universidad de Sucre Campus Puerta Roja Jornada plena. La distribución de los cupos se realizará de la siguiente manera:



PROGRAMA ACADÉMICO	OVEJAS	SAN ONOFRE
Administración de Empresas	2	3
Economía	2	3
Contaduría Pública	2	3
Licenciatura en Matemáticas	3	2
Licenciatura en Física	3	2
Licenciatura en Lenguas Extranjeras	3	2
Biología	2	3
Derecho	2	3
Ingeniería Agrícola	3	2
Ingeniería Agroindustrial	2	3
Ingeniería Civil	3	2
Ingeniería Electrónica	2	3
Zootecnia	3	2
Tecnología en Regencia de Farmacia	3	2

- Para el programa de Ingeniería Civil, se adicionan cuarenta (40) cupos de la oferta del programa académico de pregrado, establecidos en el Artículo 1o. del Acuerdo Nro.21 de 2025, serán dirigidos a los bachilleres egresados durante el año 2025 de las instituciones educativas oficiales de la subregión del Golfo de Morrosquillo del Departamento de Sucre, cuyos municipios son: Coveñas, San Onofre, Santiago de Tolú, Tolúviejo y San Antonio de Palmito. Las clases serán desarrolladas en la Universidad de Sucre Campus Puerta Roja Jornada plena.
- Autorizar cupos para traslados y/o transferencias hacia programas académicos como se indica a continuación:

PROGRAMA ACADÉMICO	CUPOS	JORNADA
MODALIDAD PRESENCIAL:		
Administración de Empresas	5	Plena
Economía	5	Plena
Licenciatura en Matemáticas	5	Plena
Biología	5	Plena
Ingeniería Agrícola	5	Plena
Ingeniería Agroindustrial	5	Plena
Ingeniería Civil	5	Plena
Ingeniería Electrónica	5	Plena
Licenciatura en Lenguas Extranjeras	5	Plena
Derecho	3	Plena
Licenciatura en Física	5	Plena
Contaduría Pública	5	Plena
Zootecnia	5	Plena
Enfermería	1	Plena
Fonoaudiología	1	Plena
MODALIDAD A DISTANCIA:		
Tecnología en Regencia de Farmacia	3	Plena

- Para los programas de Enfermería y fonoaudiología, los cupos solo aplican para transferencias.
- Los cupos se asignarán en orden descendente desde el promedio ponderado acumulado más alto hasta agotar los cupos. En caso de empate, el criterio utilizado será el número de créditos aprobados en el programa de origen, en caso de persistir el empate se dará prioridad al orden de entrega de documentos.



- Aprobar el siguiente calendario para reingresos, traslados, transferencia y validación de asignaturas por suficiencia, de conformidad a lo ordenado en el Acuerdo No.01 de 2010.

Solicitud de reingresos	Del 27 de noviembre de 2025 al 05 de enero de 2026
Publicación de autorizados de reingresos por los Consejos de Facultad	19 de enero de 2026
Inscripción, cargue de documentos y pago de derecho de inscripción por Banco y PSE para Traslado y Transferencia Externa	Del 25 de septiembre de 2025 al 05 de enero de 2026.
Publicación de autorizados de traslados y transferencias por los Consejos de Facultad	19 de enero de 2026
Envío de Resoluciones de Reingresos, Traslados y Transferencia por parte de los Consejo de Facultad al Centro de Admisiones, Registro y Control Académico.	Hasta el 19 de enero de 2026
Solicitud de homologación de créditos académicos. (Incluidos nivel de Ingles)	Del 02 de diciembre de 2025 al 05 de enero de 2026
Solicitud de validación de asignaturas por suficiencia	Del 02 de diciembre de 2025 al 05 de enero de 2026
Envío de Resoluciones de Homologaciones y validaciones por parte de los Consejo de Facultad al Centro de Admisiones, Registro y Control Académico	Hasta el 19 de enero de 2026

- Aprobar para el primer periodo de 2026, el siguiente calendario para el proceso de inscripción y admisión de estudiantes nuevos:

ESTUDIANTES NUEVOS	
Cargue de documentos para inscripción por Circunscripción	Del 25 de septiembre al 05 de noviembre de 2025.
Cargue de documentos de soporte para acreditar la condición de priorización según Artículo 1o Parágrafo 1º y 2º de la presente resolución.	Del 25 de septiembre al 05 de noviembre de 2025.
Pago de derecho de inscripción oferta pregrado e inscripción en línea.	Del 25 de septiembre al 10 de noviembre de 2025.
Publicación de inscritos:	12 de noviembre de 2025
Solicitud de correcciones:	13 y 14 de noviembre de 2025
Publicación de lista de inscritos (correcciones):	21 de noviembre de 2025
Publicación de admitidos:	02 de diciembre de 2025
Solicitudes de descuentos	02 y 03 de diciembre de 2025
MATRÍCULA FINANCIERA:	Del 04 al 10 de diciembre de 2025
MATRÍCULA FINANCIERA EXTRAORDINARIA:	11 de diciembre de 2025
REALIZACIÓN DE EXÁMENES MEDICOS	
Pago y Realización de Exámenes Médicos	Del 03 al 19 de diciembre de 2025
Administración de Empresas	03 de diciembre de 2025
Economía y Contaduría Publica	04 de diciembre de 2025
Licenciatura en Lenguas Extranjeras	05 de diciembre de 2025
Licenciatura en Matemáticas y Licenciatura en Física	09 de diciembre de 2025
Derecho - Zootecnia	10 de diciembre de 2025



Ingeniería Electrónica – Ingeniería Agrícola	11 de diciembre de 2025
Ingeniería Agroindustrial	12 de diciembre de 2025
Ingeniería Civil	15 de diciembre de 2025
Medicina	16 de diciembre de 2025
Enfermería – Tecnología en Regencia en Farmacia	17 de diciembre de 2025
Fonoaudiología	18 de diciembre de 2025
Biología	19 de diciembre de 2025
LEGALIZACIÓN DE MATRÍCULA ACADÉMICA:	
Administración de Empresas y Economía	11 de diciembre de 2025, hasta las 6:00 p.m.
Contaduría Pública.	12 de diciembre de 2025, hasta las 6:00 p.m.
Licenciatura en Matemáticas y Licenciatura en Lenguas Extranjeras.	15 de diciembre de 2025, hasta las 6:00 p.m.
Licenciatura en Física y Derecho.	16 de diciembre de 2025, hasta las 6:00 p.m.
Zootecnia e Ingeniería Electrónica	17 de diciembre de 2025, hasta las 6:00 p.m.
Ingeniería Agrícola e Ingeniería Agroindustrial.	18 de diciembre de 2025, hasta las 6:00 p.m.
Ingeniería Civil y Tecnología en Regencia de Farmacia	19 de diciembre de 2025, hasta las 6:00 p.m.
Biología y Medicina	22 de diciembre de 2025, hasta las 6:00 p.m.
Enfermería y Fonoaudiología	23 de diciembre de 2025, hasta las 6:00 p.m.
Publicación segundo llamado	13 de enero de 2026
Solicitudes de descuentos	13 y 14 de enero de 2026, hasta las 6:00 p.m.
Matrícula Financiera segundo llamado	15 y 16 de enero de 2026
Matrícula Financiera Extraordinaria segundo llamado	17 de enero de 2026
Pago y Realización de Exámenes Médicos	Del 14 al 16 de enero de 2026
Legalización Matrícula Académica segundo llamado	21 y 22 de enero de 2026, hasta las 6:00 p.m.
Publicación tercer llamado (De ser necesario)	26 de enero de 2026
Solicitudes de descuentos	26 y 27 de enero de 2026 hasta las 6:00 p.m.
Matrícula financiera tercer llamado (Si lo hubiere)	28 y 29 de enero de 2026
Matrícula financiera Extraordinaria tercer llamado (Si lo hubiere)	30 de enero de 2026
Pago y Realización de Exámenes Médicos	Del 27 al 30 de enero de 2026
Legalización Matrícula Académica tercer llamado (Si lo hubiere)	02 y 03 de febrero de 2026, hasta las 6:00 p.m.
INDUCCIÓN ESTUDIANTES NUEVOS	Del 04 al 06 de febrero de 2026
INICIACIÓN DE CLASES	09 DE FEBRERO DE 2026

- Para realizar la inscripción en alguno de los programas de la Universidad de Sucre, es requisito haber realizado las pruebas de estado ICFES o pruebas SABER 11°, a partir del 2000. En tal sentido, el aspirante durante el proceso de inscripción debe ingresar el número de registro SNP de la prueba Saber 11° con la que participará en el proceso de admisión.

Una vez inscrito el aspirante, la universidad determinará su puntaje en cada programa al cual se presente, teniendo en cuenta los resultados de las pruebas de estado y las tablas de ponderación por programas previamente establecidas.

Para la etapa inicial del Proceso de Inscripción, Selección y Admisión para la Oferta 01 de 2026, el aspirante es responsable de registrar en el formulario de inscripción publicado en la página web institucional la información requerida en este y en especial el código SNP de la prueba Saber 11°, el tipo y número de identificación con que presento dichas pruebas. Esta información es determinante para generar el puntaje y la



posición en la lista de admisión.

Para aquellos aspirantes nacionales o extranjeros que no hayan presentado las PRUEBAS SABER 11° y que soporten la presentación de pruebas similares en Colombia o en el exterior, avaladas por el ICFES, el Consejo Académico mediante la Resolución No.100 de 29 de octubre de 2014, dispone un procedimiento particular establecido en el artículo 7° el cual indica:

“Para aquellos aspirantes nacionales o extranjeros que no hayan presentado las PRUEBAS SABER 11° y que soporten la presentación de pruebas similares en Colombia o en el exterior, avaladas por el ICFES, los comités curriculares del programa del aspirante tendrán la autonomía para evaluar su equivalencia y recomendar ante el Consejo de Facultad y éste a su vez ante el Consejo Académico, quien podrá aprobar su inscripción a la Universidad”.

Por consiguiente, el aspirante debe realizar la solicitud ante el comité curricular correspondiente para que se inicie el debido trámite, y presentar según el citado artículo el soporte de las pruebas de estado avaladas por el ICFES, antes de realizar dicho proceso de inscripción. Las solicitudes ante los comités curriculares se aceptarán **hasta el 27 de octubre de 2025.**

De igual forma, este procedimiento deberá aplicarse por aquellos aspirantes que realizaron sus pruebas de estado en periodos inferiores al año 2000, y desean inscribirse a la oferta de pregrado jornada plena 01 de 2026.

Una vez aprobada la equivalencia, el aspirante debe notificar y enviar en cada oferta a inscribirse la Resolución de aprobación al Centro de Admisiones, Registro y Control Académico al correo admisiones@unisucre.edu.co.

- La población inscrita para la Oferta Académica 01 de 2026, deberá seguir las instrucciones descritas en las respectivas guías publicadas en cada etapa del proceso de inscripción, selección y admisión, las cuales serán autorizadas por el líder del proceso de formación y publicadas en la página web institucional.

Teniendo en cuenta que existe la posibilidad de realizar más de un llamado de admisión de aspirantes a los diferentes programas académicos ofrecidos por la Universidad, se recomienda a la población de interés tener con anticipación toda la documentación requerida para el proceso de Matrícula Financiera y Académica, haciendo uso de las solicitudes a las entidades respectivas, toda vez que la selección y admisión es un proceso activo y de obligatorio cumplimiento según los actos normativos reglamentados.

- Una vez publicada la lista de admitidos en la página web institucional y finalizado el período de matrícula para estudiantes nuevos, si no se han matriculado todos los admitidos, se completará el cupo llamando en estricto orden, a los que siguen en la lista, lo que se denomina el “segundo llamado”, que se hará el **13 enero de 2026** a través de la página web www.unisucre.edu.co. Si vencido el término para la matrícula académica, no se ha hecho uso de todos los cupos de quienes han sido llamados para cubrir los restantes, se publicará una lista en estricto orden de aspirantes siguientes al último del segundo llamado, obedeciendo a 4 días, donde 3 (TRES) días serán para la matrícula financiera, seguido de 1 (UN) día para la matrícula académica lo que se denominará “tercer llamado”. de esta forma se procederá hasta completar los cupos disponibles o finalizar la segunda semana de clases.
- En caso de agotar la lista de inscritos en un programa y no habiendo de dónde llamar se procederá a habilitar el link de solicitud de cupos – oferta pregrado 2026-1 en la página web <https://gestiondocumental.unisucre.edu.co/paz&salvo/>, para recibir las solicitudes de cupos de la población inscrita que se encuentra en las siguientes condiciones:
 - Admitido y no matriculado en el mismo programa para la oferta académica 01 de 2026.
 - Inscritos y no admitidos de cualquier programa para la oferta académica 01 de



2026.

De esta forma se procederá hasta completar los cupos disponibles o finalizar la segunda semana de clases.

Las solicitudes de cupo deberán ser realizadas en las fechas establecidas para la matrícula financiera del llamado vigente según calendario académico, así mismo, la aplicación de descuento se realizará conforme al cronograma contemplado en el respectivo llamado y en las guías publicadas.

Al ingresar al link el aspirante debe digitar su documento de identidad, el sistema le arrojará sus datos básicos y mostrará el o los programas donde realice su proceso de inscripción, luego permitirá escoger el programa donde realizará la solicitud de cupo, al dar clic en enviar la solicitud le mostrará un mensaje de enviado con éxito. Una vez realizada la solicitud el Centro de Admisiones, procederá a las verificaciones pertinentes y dará respuesta al correo digitado en la inscripción del solicitante.

La asignación de cupos obedece al orden de llegada de la solicitud y hecha esta, el aspirante que procede de un programa distinto estará renunciando o desistiendo a la circunscripción y al programa en los cuales se inscribió.

Solo serán atendidas las solicitudes que cumplan con los criterios descritos en este párrafo.

Una vez matriculado como estudiante de primer semestre, deberá estar atento al proceso de inducción liderado por la División de Bienestar Social Universitario, en el que se dará inicio al periodo académico mediante la ejecución del cronograma de inducción publicado en la página web institucional.

- Aprobar el siguiente calendario para los estudiantes antiguos de los semestres XI (Prácticas Rotatorias I) del programa de Medicina:

SEMESTRE XI (PRACTICAS ROTATORIAS I) (26 semanas)	
MATRÍCULA FINANCIERA	
Consignación ordinaria	Del 5 hasta el 8 de enero de 2026
Consignación extraordinaria	9 de enero de 2026
MATRÍCULA ACADÉMICA	
Del 5 al 9 de enero 2026	
INICIACIÓN DE CLASES	8 de enero de 2026
FINALIZACIÓN DEL SEMESTRE	2 julio de 2026
REPORTE DE NOTAS 100%	3, 4 y 5 de julio de 2026
INICIO SEGUNDO CICLO (Prácticas Rotatorias II)	9 julio de 2026

- Aprobar para el periodo 01 de 2026 el siguiente calendario para los estudiantes antiguos:

ESTUDIANTES ANTIGUOS:	
Solicitud de autorización para matricular menos de 5 créditos o más de 20 créditos.	Del 13 al 15 de enero de 2026.
Verificación del cumplimiento de requisitos para matricular menos de 5 créditos o más de 20 créditos por parte del jefe del departamento y envío a los Consejo de Facultad.	Hasta el 19 de enero de 2026
Aprobación y envío de Resoluciones por los Consejos de Facultad para matricular menos de 5 créditos o más de 20 créditos.	Hasta el 23 de enero de 2026
Matricula por parte del Centro de Admisiones de menos de 5 créditos.	Hasta el 27 de enero de 2026



Matrícula por parte de los jefes de departamento de más de 20 créditos.	Hasta el 27 de enero de 2026
Realización de cancelación de créditos por parte del estudiante en la plataforma Academusoft asignaturas 16 semanas según Artículo 56 del Reglamento Estudiantil.	Hasta el 05 de abril de 2026
Realización de cancelación de créditos por parte del estudiante en la plataforma Academusoft asignaturas 18 semanas según Artículo 56 del Reglamento Estudiantil.	Hasta el 12 de abril de 2026
Realización de cancelación de créditos por parte del estudiante en la plataforma Academusoft asignaturas 20 semanas según Artículo 56 del Reglamento Estudiantil.	Hasta el 19 de abril de 2026
Cargue de Correcciones de notas en formato FOR-FO-027 en Centro de Admisiones, Registro y Control Académico del periodo académico 2025-02	Hasta el 12 de diciembre de 2025
Cierre Académico de los programas excepto Medicina del periodo académico 2025-02	15 de diciembre de 2025
Cierre Académico del programa de Medicina del periodo académico 2025-02	26 de diciembre de 2025
MATRÍCULA FINANCIERA:	
Consignación Ordinaria	
Solicitud de Descuentos	Del 22 de diciembre de 2025 al 05 de enero de 2026
Consignación ordinaria todos los programas académicos.	Del 15 al 25 de enero de 2026
Consignación Extraordinaria	
Consignación extraordinaria todos los programas académicos.	26 y 27 de enero de 2026
MATRÍCULA ACADÉMICA:	
Matrícula académica para todos los programas:	Del 16 al 28 de enero de 2026
INICIACIÓN DE CLASES:	
Todos los programas de la Universidad	Febrero 09 de 2026
VACACIONES INTERSEMESTRALES Para Personal Docente de Planta excepto Medicina	Del 22 de junio al 06 de julio inclusive del 2026
VACACIONES INTERSEMESTRALES Para Personal Docente de Planta de Medicina	Del 30 de junio al 14 de julio inclusive del 2026
<ul style="list-style-type: none"> Aprobar el siguiente cronograma para el reporte de notas, evaluación docente en línea y finalización de asignaturas de todos los programas, excepto el semestre XI del programa de Medicina. 	
INGRESO DE NOTAS TODOS LOS PROGRAMAS	
Primer reporte de notas 50%	
Asignaturas de 16 semanas	Del 06 al 15 de abril de 2026
Asignaturas de 18 semanas	Del 13 al 21 de abril de 2026
Asignaturas de 20 semanas	Del 20 al 28 de abril de 2026
Segundo reporte de notas 50%	
Asignaturas de 16 semanas	Del 25 de mayo al 02 de junio de 2026
Asignaturas de 18 semanas	Del 09 al 16 de junio de 2026
Asignaturas de 20 semanas	Del 22 al 30 de junio de 2026
FINALIZACIÓN DE ASIGNATURAS	



Asignaturas de 16 semanas	30 de mayo de 2026
Asignaturas de 18 semanas	13 junio de 2026
Asignaturas de 20 semanas	27 junio de 2026
HABILITACIONES – MODULO EN PLATAFORMA	
Solicitud en plataforma para realización de Habilitaciones	Del 29 de mayo al 08 de junio de 2026
Pago de Habilitación por PSE o Banco	Del 03 al 09 de junio de 2026
Realización de habilitaciones asignaturas de 16 semanas	09 y 10 de junio de 2026
Ingreso de notas de habilitaciones	Del 10 al 13 de junio de 2026
<i>Las actividades concernientes a las habilitaciones (solicitudes, verificación y pago) para su validez ante los entes competentes deberán ser realizados a través del módulo dispuesto en la plataforma ACADEMUSOFT; por lo cual, las consignaciones manuales no serán tomadas en cuenta. Es responsabilidad del Docente a cargo realizar las habilitaciones solo a los estudiantes que cumplan esta condición.</i>	
EVALUACIÓN DOCENTE	Del 04 al 23 de mayo de 2026

ARTÍCULO 8o. Aprobar el siguiente calendario para los Cursos Vacacionales:

CURSOS VACACIONALES – MODULO EN PLATAFORMA	
Solicitud del estudiante ante el jefe del departamento para realización de Vacacionales:	Hasta el 05 de junio de 2026
Envío de oficio de Aprobación de Vacacionales por los Consejos de Facultad al Centro de Admisiones, Registro y Control Académico	Hasta el 12 de junio de 2026
Cargue de las vacacionales en plataforma	Hasta el 19 de junio de 2026
Inscripción al vacacional en plataforma por parte del estudiante:	Del 20 al 30 de junio de 2026
Pago de vacacional por PSE o Banco	Del 20 al 30 de junio de 2026
Desarrollo del curso:	Del 06 al 25 de julio de 2026
Ingreso de notas en plataforma:	27 y 28 de julio de 2026.

- Establecer el siguiente cronograma para la organización del proceso de planeación del período 01 de 2026, para la sede principal.

Solicitud de servicios docentes a los departamentos que proveen los recursos.	Del 14 al 24 de octubre de 2025
Determinación y cargue en plataforma académica por los Jefes de Departamento, de los grupos a abrir en cada asignatura con sus cupos y horarios.	Del 1 al 24 de octubre de 2025
Asignación de aulas para las asignaturas en plataforma por parte de Planeación.	Hasta el 31 de octubre de 2025
Cargue y revisión de docentes y horas por parte de los Jefe de Departamento para presentación y aprobación por los Consejo de Facultad en plataforma Academusoft.	Del 10 al 21 de noviembre de 2025
Revisión y aprobación de docentes y horas en plataforma Academusoft por parte de los Decanos.	Del 24 de noviembre al 5 de diciembre de 2025
Envío de las Cargas Académicas por parte de los Consejos de Facultad a Vicerrectoría Académica.	Hasta el 9 de diciembre de 2025
Estudio de Cargas Académicas por Consejo Académico.	17 de diciembre de 2025
Cargue y revisión de novedades docentes y horas por parte de los Jefe de Departamento para presentación y aprobación por los Consejo de Facultad en plataforma Academusoft.	Del 16 al 30 de enero 2026
Revisión y aprobación de docentes y horas en	Del 16 al 30 de enero 2026



UNIVERSIDAD DE SUCRE	CÓDIGO: FOR-AD-010
ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO ACADÉMICO ACTA Nro.34 DEL 24 DE SEPTIEMBRE DE 2025	VERSIÓN: 3.0
	FECHA: 12/12/2018
	Página 10 de 10

plataforma Academusoft por parte de los Decanos.	
Estudio de las novedades de Cargas Académicas por parte del Consejo Académico por división de grupos y servicios a otros departamentos.	4 de febrero de 2026
Recepción en el Centro de Admisiones, Registro y Control Académico de las Resoluciones de incentivos por Matrícula de Honor, Rendimiento Académico, participación en actividades investigativas, culturales y deportivas del periodo 2025-02.	Hasta el 19 de diciembre de 2025
Recepción en el Centro de Admisiones, Registro y Control Académico de las Resoluciones de incentivos por Matrícula de Honor, Rendimiento Académico del periodo 2025-02 de los programas de Fonoaudiología, Enfermería y Medicina.	Hasta el 14 de enero de 2026
<ul style="list-style-type: none">•• Establecer como fecha para la ceremonia de grados del primer período académico de 2026, el 28 de agosto de 2026.	
El Consejo Académico después de analizar la propuesta, decidió aprobar la oferta académica de pregrado y el calendario para el primer período académico del año 2026, de la Sede principal de la Universidad de Sucre.	
Siendo las p. m. y una vez agotado el orden del día, se dio por terminada la sesión.	

DECISIONES TOMADAS POR EL CONSEJO ACADÉMICO

DECISIÓN	RESPONSABLE DE DIVULGARLA	FECHA DE COMUNICACIÓN
Aprobar la oferta académica de pregrado y el calendario para el primer período académico del año 2026, de la Sede principal de la Universidad de Sucre.	Secretario General	24 de septiembre de 2025

CONTROL DE TAREAS O COMPROMISOS

TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLES	FECHA DE CUMPLIMIENTO

PRÓXIMA REUNIÓN	FECHA	HORA	LUGAR
	24 de septiembre de 2025	2:15 p.m.	Sala de juntas tercer piso, bloque administrativo

Como constancia de lo anterior, firman el Presidente y el Secretario del Consejo Académico.

PRESIDENTE	SECRETARIO
NOMBRE: JOHNNY AVENDAÑO ESTRADA	NOMBRE: JUAN CARLOS VERGARA MONTES
FIRMA: Original firmado por Johnny Avendaño Estrada	FIRMA: Original firmado por Juan Carlos Vergara Montes

El Secretario General de la Universidad de Sucre hace constar que la presente acta fue revisada por los consejeros participantes y aprobada en sesión del Consejo Académico el día 29 de octubre de 2025.

(Original firmado por)
JUAN CARLOS VERGARA MONTES